



COMUNE DI PISTOIA  
Servizio Educazione e Istruzione

## LINEE GUIDA PER I SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

Anno Educativo/Scolastico 2026/2027

<b>ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLE LINEE GUIDA</b>	<b>pag. 3</b>
<b>ARTICOLO 2 – TIPOLOGIA DEI SERVIZI EDUCATIVI E INDIRIZZI GENERALI</b>	<b>pag. 3</b>
<b>1. Servizi educativi zero/tre anni</b>	<b>pag. 3</b>
1.A. Identità dei Servizi educativi zero/tre anni: Nidi d’infanzia, Spazi Gioco comunali, Centri Educativi Integrati ZeroSei, Centro per bambini e famiglie	<b>pag. 3</b>
1.A.1 Requisiti d’accesso ai Nidi d’infanzia e Spazi Gioco comunali	pag. 5
1.A.2 Criteri per l’assegnazione del punteggio e graduatoria per i Nidi d’infanzia e Spazi Gioco comunali	pag. 6
1.A.3 Tariffe e agevolazioni per Nidi d’infanzia e Spazi Gioco comunali	pag. 7
1.A.4 Gestione della morosità nei Nidi d’infanzia e Spazi Gioco comunali	pag. 12
1.A.5 Aspetti demandati alle Disposizioni Organizzative Dirigenziali	pag. 12
1.B. Servizio di prolungamento nei Nidi d’infanzia comunali	pag. 12
1.C. Nidi d’infanzia e Spazi Gioco Privati Autorizzati, Accreditati e Convenzionati	pag. 14
<b>2. Scuole dell’infanzia</b>	<b>pag. 15</b>
2.1. Identità del servizio	pag. 15
2.2. Modalità di accesso	pag. 16
<b>3. Centri estivi comunali “Estate in Gioco”</b>	<b>pag. 16</b>
3.1. Identità del servizio	pag. 16
3.2. Modalità di accesso	pag. 16
3.3. Orario del servizio	pag. 16
3.4. Tariffe	pag. 17
<b>4. AreeBambini e laboratori: IncontrAree e proposte di gioco e attività nel tempo libero</b>	<b>pag. 18</b>
4.1. Identità del servizio	pag. 18
4.2. Modalità di accesso	pag. 18
<b>5. PistoiaRagazzi</b>	<b>pag. 18</b>
5.1. Identità del servizio	pag. 18
5.2. Offerta educativa	pag. 19
5.3. Modalità di accesso ai laboratori	pag. 19
5.4. Iscrizioni	pag. 19
5.5. Biglietto di ingresso per i laboratori	pag. 19
5.6. Trasporto per partecipare ai laboratori di PistoiaRagazzi	pag. 19
<b>6. Studiare a Pistoia: delegazioni, formazione, tirocini e alternanza scuola lavoro</b>	<b>pag. 20</b>
6.1. Identità del servizio	pag. 20
6.2. Modalità di accesso	pag. 21
<b>7. Siti internet</b>	<b>pag. 22</b>
7.1. Identità del servizio	pag. 22
7.2. Modalità di gestione	pag. 22

<b>8. Refezione scolastica</b>	<b>pag. 23</b>
8.1. Identità del servizio	pag. 23
8.2. Domanda d'iscrizione, cambio intestatario e quota iscrizione annuale	pag. 24
8.3. Calendario scolastico, rilevazione presenze, comunicazione assenze e rinuncia	pag. 26
8.4. Modalità di pagamento e rilevazione morosità	pag. 27
8.5. Agevolazioni tariffarie per i residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio nel Comune di Pistoia	pag. 28
8.6 A) Agevolazioni tariffarie per i residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio nel Comune di San Marcello Piteglio o nel Comune di Agliana; B) Agevolazioni tariffarie per residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio nelle Scuole dell'infanzia e nella Scuola primaria del Comune di Marliana e per i residenti nel comune di Marliana che usufruiscono del servizio di Refezione presso le Scuole secondarie di I grado nel Comune di Pistoia	pag. 31
8.7. Dieta speciale	pag. 33
<b>9. Trasporto scolastico</b>	<b>pag. 33</b>
9.1. Identità del servizio	pag. 33
9.2. Destinatari	pag. 34
9.3. Servizi aggiuntivi per le scuole situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese	pag. 35
9.4. Ambito territoriale e gestione del servizio	pag. 35
9.5. Orario del servizio	pag. 35
9.6. Accompagnamento sullo scuolabus	pag. 36
9.7. Tesserini di riconoscimento	pag. 36
9.8. Consegna dello studente, sospensione, revoca e rinuncia al servizio	pag. 36
9.9. Modalità di iscrizione	pag. 36
9.10. Accoglimento o rigetto della domanda	pag. 37
9.11. Applicazione tariffarie	<b>pag. 37</b>
<b>ARTICOLO 3 – ATTIVITÀ DI CONTROLLO</b>	<b>pag. 39</b>
<b>ARTICOLO 4 – TUTELA DELLA PRIVACY</b>	<b>pag. 39</b>

## **Articolo 1**

### **OGGETTO DELLE LINEE GUIDA**

Le presenti Linee Guida stabiliscono:

- gli indirizzi per l'organizzazione e il funzionamento dei Servizi di cui all'art. 2;
- le modalità di applicazione delle tariffe e delle agevolazioni vigenti.

Le Disposizioni Organizzative dei Servizi zero/tre anni e delle Scuole dell'infanzia sono approvate con specifiche Determinazioni Dirigenziali, relative ad ogni anno educativo. Per quanto attiene all'anno educativo 2026/2027 saranno approvate successivamente e conseguentemente al presente atto d'indirizzo.

Nel merito delle modalità di accesso ai Servizi l'Amministrazione ha scelto di utilizzare il portale eCivis accessibile attraverso l'indirizzo <https://pistoia.ecivis.it/>

Per i beneficiari sarà possibile effettuare l'iscrizione sia tramite il portale eCivis che tramite lo Sportello telematico, in quanto la digitalizzazione risponde ai principi di "immediatezza" (possibilità di collegarsi in qualsiasi momento dai diversi provider) e di "sicurezza" rispetto alla tracciabilità della domanda (conferma dell'esito positivo per l'invio).

## **Articolo 2**

### **TIPOLOGIA DEI SERVIZI EDUCATIVI E INDIRIZZI GENERALI**

I Servizi educativi e amministrativi offerti dal Comune di Pistoia sono quelli di seguito elencati.

Ciascun Servizio si svolge in conformità a quanto previsto dalla L.R. n. 32/2002 e ss.mm.ii, dal Regolamento Regionale attuativo dell'art 4 bis della L.R. 32/2002 come modificato dal DPGR n. 39/R del 2023, dal Regolamento Comunale vigente, approvato con DCC n.39/2025 e dagli indirizzi del presente atto.

I Servizi educativi e amministrativi del Comune di Pistoia gestiscono Servizi da zero/tre anni (comunali: Nidi d'infanzia, Spazio Gioco, Centri Educativi Integrati ZeroSei, Polo per l'infanzia 0/6, Centro per bambini e famiglie, Prolungamento orario pomeridiano), svolgono funzioni autorizzative e di controllo dei Nidi d'infanzia e Spazi Gioco Privati Autorizzati, Accreditati e Convenzionati; gestiscono Scuole dell'infanzia comunali, organizzano il servizio Estate in Gioco, le AreeBambini e Laboratori, PistoiaRagazzi, il programma d'accoglienza "Studiare a Pistoia", Siti internet, il servizio Refezione scolastica e il servizio Trasporto scolastico.

All'interno di ogni Servizio educativo (Scuola dell'infanzia, Nidi d'infanzia, Centro Educativo Integrato ZeroSei, Polo per l'infanzia 0/6, Spazio Gioco, Centro per bambini e famiglie, AreeBambini) viene nominato annualmente un referente che garantisce una funzione di raccordo e interrelazione tra il Dirigente e il Coordinamento pedagogico da un lato e dall'altro il Servizio stesso inteso nel suo insieme (personale educativo, ausiliario, cuochi, Consiglio dei servizi). Il referente può essere coadiuvato da altro personale del Servizio, fermo restando la funzione di raccordo e interrelazione in capo alla stessa. Sono previste riunioni periodiche e costanti con i referenti dei Servizi educativi e il Dirigente e/o il Coordinamento pedagogico, estese anche al personale amministrativo, individuato a seconda delle tematiche trattate, per una condivisione e al coordinamento tra i diversi livelli operativi e programmatori.

#### **1. Servizi educativi comunali zero/tre anni**

##### **1.A. - Identità dei Servizi educativi zero/tre anni: Nidi d'infanzia, Spazio Gioco comunale, Centri Educativi Integrati ZeroSei, Centro per bambini e famiglie.**

Il **Nido d'infanzia** è un Servizio educativo che accoglie bambini e bambine da 3 mesi a 3 anni.

È un servizio che vuole favorire la crescita dei bambini ed aiutare le famiglie nei loro compiti di educazione e di cura.

Il Nido offre al bambino la possibilità di incontri quotidiani con altri bambini con i quali può condividere esperienze di gioco, di esplorazione e di amicizia; alla famiglia offre sostegno ed aiuto attraverso persone dotate di specifica competenza professionale. Il progetto educativo del Nido ha come obiettivo il benessere fisico e psicologico del bambino e lo sviluppo delle sue potenzialità.

Lo **Spazio Gioco** è un Servizio educativo che, con tempi e modalità di utilizzo ridotti rispetto al nido, offre ai bambini da 18 mesi a 3 anni occasioni di socializzazione e di gioco. Il Servizio sarà attivato in caso di raggiungimento del numero minimo di nuove iscrizioni (minimo 7).

Lo **Spazio Gioco** è aperto 5 giorni la settimana con orario dalle 8,30 alle 13,30.

Il **Centro Educativo Integrato ZeroSei alle Piastre** accoglie bambini di età compresa da 12 mesi a 6 anni.

Non essendoci a livello Nazionale o Regionale modalità definite per regolamentare le iscrizioni al Servizio ZeroSei né profili professionali unici, le modalità di iscrizione, l'individuazione del personale e le tariffe seguono, per il Nido d'infanzia "Città

nel Bosco”, le regole per lo zero/tre dei Nidi d’infanzia e per la Scuola dell’infanzia comunale “La Margherita”, la regolamentazione per tre/sei della scuola dell’infanzia.

L’aspetto centrale di questo percorso è la condivisione da parte del personale educativo e scolastico del progetto pedagogico e del progetto educativo annuale in cui devono essere esplicitate le modalità di organizzazione degli spazi, i tempi dei bambini, i gruppi dei bambini, il gruppo di lavoro, la turnazione del personale e favorire quindi una profonda condivisione fra adulti dei principi valoriali alla base dell’azione educativa. Il punto di partenza di questa innovazione educativa è una immagine comune di sviluppo dei bambini che pone al centro dell’azione educativa la ricerca del loro benessere, della loro serenità e del loro senso di sicurezza, con un approccio pedagogico inclusivo.

Nel Centro educativo ZeroSei è possibile valorizzare la continuità tra differenti proposte educative esistenti sia per i bambini di età compresa tra uno e tre anni che per i bambini di età compresa tra tre e sei anni.

Per quanto riguarda la continuità verticale tra la proposta di Nido tradizionale e Scuola dell’infanzia è importante mantenere continuità nella caratteristica dell’offerta, garantendo un’esperienza educativa significativa connotata come “esperienza di vita”, che comprende anche la condivisione tra bambini, nel contesto extra-familiare, di momenti come il pranzo ed il riposo.

### ***Nido d’infanzia Città nel Bosco***

È un Nido che fa parte del Centro Educativo ZeroSei “La Margherita” collocato nella sede della Scuola dell’infanzia La Margherita alle Piastre.

Le modalità di accesso, orari, tariffe, modalità di rinuncia e trasferimento sono le medesime dei Nidi d’infanzia comunali così come le modalità di pagamento.

Per garantire il principio di continuità alla Scuola dell’infanzia La Margherita aver frequentato il Nido Città nel Bosco, sarà considerato di zona anche chi è fuori zona, per l’accesso alla Scuola dell’infanzia La Margherita.

In virtù della Convenzione stipulata tra il Comune di Pistoia e il Comune di San Marcello Piteglio, per questo Servizio possono presentare domanda anche i bambini residenti nel Comune di San Marcello Piteglio.

### ***Polo per l’Infanzia La Filastrocca***

Nell’anno corrente 2025-2026 la Scuola comunale dell’infanzia la Filastrocca assieme al Nido privato Canta Carta, ristrutturato e gestito dalla Cooperativa Sociale Intrecci, vengono ad assumere l’identità di Polo Educativo 1/6, con due Servizi educativi integrati nello stesso edificio scolastico di proprietà dell’Ente Camposampiero.

Promotore e titolare di tale progetto è il Comune di Pistoia da sempre impegnato in offerte formative per l’infanzia, rinnovabili sulla base dell’evoluzione del contesto sociale e culturale attuale e nell’ottica di potenziamento della realizzazione di un sistema integrato di educazione 0-6, alla luce di quanto espresso nelle ultime normative e documenti di orientamento delle politiche educative per l’infanzia (D. Lgs. 65/2017).

Quest’anno nasce quindi per la prima volta, a Pistoia, una sperimentazione educativa in materia di servizi per l’infanzia offerta ai bambini/e di età compresa tra 1-6 anni, grazie alla sottoscrizione di un “Protocollo di intesa” che la Regione Toscana ha stipulato con l’Anci Toscana e l’Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, (come previsto dal D. Lgs. 65/2017) e all’accordo locale che il Comune di Pistoia ha stipulato con la Cooperativa Sociale Intrecci.

Pertanto la Scuola d’infanzia la Filastrocca assieme al Nido d’infanzia Canta Carta, compone attualmente il Polo Educativo 1-6 de “La Filastrocca” e si può definire al momento un progetto in divenire, che crede nell’importanza e nel valore educativo dei servizi per l’infanzia e che si propone di realizzare già da adesso percorsi educativi volti a garantire la continuità e il pieno sviluppo e il benessere dei bambini/e, quali soggetti di diritti e protagonisti attivi nel loro percorso di crescita, attraverso una progettazione aperta, condivisa, inclusiva, multidisciplinare e integrata.

Nell’ottica di integrare e progettare gli spazi del Polo 1/6, con il supporto del coordinamento pedagogico comunale e del CNR di Roma (Centro Nazionale di Ricerca, come docenza per la formazione del personale educativo dei due Servizi) e condividendo le scelte educative e pedagogiche con il Nido d’infanzia Canta Carta in un’ottica di unitarietà.

### ***Il nuovo Centro educativo 1/6 Aquilone a Bottegone***

L’anno educativo 2026/2027 vedrà l’apertura del Centro 1/6 Aquilone, a titolarità comunale ma in gestione esternalizzata (essendo legata ad una gara d’appalto si informa che, eventuali ritardi indipendenti dalla volontà dell’Amministrazione e non prevedibili, potrebbero comportare un posticipo dell’avvio delle attività educative), che accoglierà bambini di età compresa da 12 mesi a 3 anni, prevista per settembre 2026. Le modalità di accesso, orari, tariffe,

modalità di rinuncia e trasferimento sono le medesime dei Nidi d'infanzia comunali così come le modalità di pagamento. Il Centro educativo 1/6 Aquilone fa parte del progetto "Bottegone: dalla Città Lineare alla Smart Social City" e del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei Comuni capoluogo di Provincia", che hanno qualificato una struttura in modo flessibile ed accogliente, aumentando così la capacità di accoglienza di bambini da 1 a 3 anni.

Il Servizio educativo prevede un'accoglienza massima di 51 bambini (il Servizio sarà attivato con un minimo di 21 iscrizioni), con orario di apertura dalle 7,30 alle 18, da settembre a luglio (qualora nel mese di luglio si verificasse la disponibilità di posti, gli stessi saranno riservati ai bambini in lista d'attesa del Servizio comunale "Estate in Gioco"). La permanenza massima dei bambini all'interno dei Servizi educativi è normato dal R.R. 41/R e ss. modifiche, ed è di 10 ore; in tal senso saranno previste le seguenti fasce orarie:

- dalle ore 7,30 alle ore 13,30
- dalle ore 7,30 alle ore 14,30
- dalle ore 7,30 alle ore 15,30 (attivabile con un numero minimo di 7 iscritti)
- dalle ore 7,30 alle ore 16,30 (attivabile con un numero minimo di 7 iscritti)
- dalle ore 7,30 alle ore 17,30 (attivabile con un numero minimo di 4 iscritti)
- dalle ore 8 alle ore 18,00 (attivabile con un numero minimo di 4 iscritti)

Nel caso in cui si verificano un numero di rinunce tale da non avere più il numero minimo dei bambini iscritti sopra riportato, il Servizio sarà interrotto anche durante l'anno educativo a partire dal mese successivo al verificarsi di tale condizione. Il Servizio potrà essere ripristinato al ripresentarsi del raggiungimento di tale requisito. Per questo Servizio valgono le stesse condizioni e criteri previsti per i Nidi d'infanzia comunali.

### ***Centro per bambini e famiglie - Spazio Piccolissimi - presso AreaBambini Rossa***

È un Servizio che accoglie i bambini da 0 a 12 mesi e da 12 a 18 mesi accompagnati da un familiare. È uno spazio pensato per offrire agli adulti una possibilità di scambio e confronto con altri genitori.

**Lo Spazio Piccolissimi** è aperto la mattina dalle 9 alle 12,30 e il pomeriggio dalle 15 alle 18 secondo un calendario che sarà pubblicato nel mese di settembre. Non è prevista iscrizione online ma è necessario prenotarsi e sono accolte le iscrizioni fino alla massima capienza. Per prenotazioni è contattare il numero 0573 34876. Per informazioni è possibile scrivere anche alla mail dedicata: [arearossa@comune.pistoia.it](mailto:arearossa@comune.pistoia.it)

La frequenza è gratuita, è prevista una quota di partecipazione annuale che copre gli oneri assicurativi e non è rimborsabile. Per l'anno educativo 2026/2027 è stata approvata con DGC n° 381 del 10/12/2025 la quota per la tessera personale annuale "Amico Orso" di € 50,00.

In caso di esubero delle domande di partecipazione allo Spazio Piccolissimi, verrà seguito l'ordine di arrivo e data priorità alle situazioni segnalate dai servizi sociali e alle famiglie residenti nel Comune di Pistoia.

### **1.A.1. - Requisiti di accesso Nidi d'infanzia e Spazi Gioco comunali**

Le ammissioni ai Servizi educativi comunali avvengono sulla base dei posti disponibili attraverso una graduatoria stilata sui criteri approvati annualmente con Determina Dirigenziale in base agli indirizzi indicati al punto 1.A.2. del presente atto.

Per il Nido Città nel Bosco, in virtù della Convenzione stipulata tra il Comune di Pistoia e il Comune di San Marcello/Piteglio, i bambini residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio hanno dei posti riservati presso il Servizio.

Hanno diritto a fare domanda di iscrizione per l'anno educativo 2026/2027 i bambini nati dal 01.01.2024 al 31.05.2026 in regola con le vaccinazioni previste dalle normative vigenti di settore, che rientrano nelle seguenti fattispecie:

- a) bambini residenti nel Comune di Pistoia;
- b) bambini residenti fuori Comune, i cui genitori (almeno uno dei due) attestino di prestare attività lavorativa nel territorio comunale di Pistoia;
- c) bambini non residenti nel Comune di Pistoia, inseriti presso strutture residenziali sociali presenti sul territorio comunale di Pistoia;

d) bambini non residenti nel Comune di Pistoia e/o privi di residenza segnalati dal Servizio Sociale;

e) bambini non residenti che effettueranno il cambio di residenza:

- per le domande nei termini (dal 12.02.2026 al 05.06.2026) entro la data del 31.08.2026;

- per le domande tardive (dal 1.07.2026 al 15.09.2026) entro la data del 15.09.2026. Se il cambio di residenza non viene effettuato entro le date sopra indicate, la domanda di iscrizione verrà trattata come “fuori Comune” (v. punto b).

*Si precisa che il genitore che sia a conoscenza della prospettiva di cambiare residenza con trasferimento da altro Comune, deve indicare nell'apposita sezione della domanda d'iscrizione l'indirizzo della nuova abitazione. Il cambio di residenza deve essere ottenuto: per le domande nei termini entro il 31 agosto del 2026 e, per le domande tardive, entro il 15.09.2026. Il trasferimento sarà verificato dal Servizio Educazione e Istruzione entro la data dell'inserimento al Nido. Fino a tale data l'ammissione sarà considerata con riserva. Se all'esito della verifica dell'Ufficio il bambino non risulterà residente, sarà inserito nella graduatoria dei non residenti perdendo il posto assegnato con riserva.*

f) bambini in corso di adozione, anche se non ancora presenti nel nucleo familiare. I genitori adottivi si impegnano a comunicare eventuali impedimenti che ritardino l'arrivo del bambino: il posto verrà conservato fino al 30.11.2026 e, successivamente a tale data, solo con motivata documentazione da parte del Servizio Sociale (e comunque per un massimo di due mesi).

### **1.A.2. - Criteri per l'assegnazione del punteggio e graduatoria per Nidi e Spazio Gioco comunale**

Per l'ammissione ai Nidi e allo Spazio Gioco, alle domande di iscrizione viene attribuito il punteggio secondo i criteri riportati in fondo al presente paragrafo.

Sulla base del punteggio, il Servizio Educazione e Istruzione provvede alla pubblicazione della *graduatoria provvisoria*, specificando solo il punteggio e dando un tempo per presentare domanda di riesame. Al termine dell'istruttoria di riesame viene pubblicata la graduatoria definitiva, specificando le domande accolte nei diversi servizi e quelle in lista di attesa.

In caso di parità di punteggio si dà precedenza al bambino nato prima.

Le graduatorie sono pubblicate sul sito del Comune di Pistoia [www.comune.pistoia.it](http://www.comune.pistoia.it)

Si precisa che, per motivi di privacy, le graduatorie non riportano il nominativo del bambino ma il numero di protocollo assegnato al momento della presentazione della domanda di iscrizione sul portale eCivis. Si ricorda che la domanda è considerata correttamente inviata solo in caso di ricezione della mail di conferma con numero di protocollo assegnato.

Attraverso il portale, accedendo con identità digitale (SPID, CIE o CNS), è possibile consultare e rivedere la domanda nella sezione “Moduli online” → “I miei moduli” del sito <https://pistoia.ecivis.it/>

La pubblicazione delle graduatorie sul sito equivale a notifica agli interessati. La graduatoria essendo provvisoria può subire *significativi* cambiamenti in base all'esito delle richieste di revisione del punteggio. *Inoltre terminate le iscrizioni ed in base all'effettiva richiesta dei Servizi educativi potranno essere apportate delle modifiche alla possibile accoglienza negli stessi per rispondere maggiormente all'età che ha più alta percentuale di presenza nella lista d'attesa; ad esempio può essere deciso di non creare una sezione piccoli per accogliere un maggior numero di bambini nella sezione medi, se la percentuale in lista d'attesa della sezione medi fosse significativamente maggiore.*

### **INDIRIZZI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO E PRECEDENZA DI ACCESSO Precedenza**

Hanno la precedenza:

- bambini disabili ai sensi L. 104/92 o con invalidità superiore al 70%;
- bambini con fratello/sorella o genitore disabile ai sensi L.104/92 o con invalidità superiore al 70%;
- bambini con situazioni familiari particolarmente gravi: privo di uno/o entrambi i genitori; segnalato dal Servizio Sociale, dall'ASL, da strutture sociali residenziali presenti sul territorio comunale o dall'Autorità Giudiziaria; in affidamento con richiesta dal Centro Affidi in corso di adozione o adottato.

### **Situazione familiare**

Si attribuisce un punteggio:

- per il genitore che ha l'affidamento esclusivo (documentato), in caso di altro genitore residente all'estero e/o in caso di genitore in attesa di ricongiungimento familiare;
- per ogni fratello/sorella, fratello/sorella unilaterale (fratellastro/sorellastra) che ha massimo dieci anni di età o nel caso di una nuova gravidanza o nel caso in cui si tratti di una domanda di gemelli;
- in assenza di sostegno da parte dei nonni: per ogni nonno/a deceduto/a, di età superiore a 75 anni, lavoratore, non residente, disabile (L.104/92 o con invalidità superiore al 70%);

- in caso si presti assistenza ad un familiare disabile non convivente (L.104/92 – art.3 comma 3), si conviva con un familiare disabile (L.104/92 – art.3 comma 3) o si conviva con un familiare disabile (L.104/92).

### **Situazione non lavorativa dei genitori**

Si attribuisce un punteggio ai disoccupati che sono iscritti al Centro per l'Impiego e agli studenti, assegnando un punteggio maggiore a chi ha obbligo di frequenza rispetto a chi non lo ha, mentre non viene attribuito punteggio a casalinghe e pensionati.

### **Orario di lavoro dei genitori**

Si attribuisce un punteggio crescente in base all'orario settimanale di lavoro. Ai lavoratori autonomi si assegna il massimo punteggio parificandolo alle 36 ore settimanali.

Per i lavoratori dipendenti si deve tener conto, attribuendo un ulteriore punteggio, dei turni di lavoro sulle 24 o 12 ore.

### **Sede di lavoro e studio**

È attribuito un punteggio crescente se il genitore lavora fuori dal Comune di Pistoia (ivi comprese località disagiate della zona comunale montana), fuori Provincia di Pistoia, fuori Regione Toscana.

### **Spostamento dalla sede di lavoro**

Si attribuisce un punteggio crescente in caso di:

trasferte con rientro serale (media minimo 10 giorni al mese e solo se la sede di lavoro è nel Comune di Pistoia); trasferte senza rientro serale (media minimo 10 giorni al mese), trasferte prolungate (media minimo tre mesi nell'anno solare).

### **Altre**

Si riconosce un punteggio a chi non è stato ammesso l'anno precedente e risulta in lista d'attesa.

## **1.A.3. - Tariffe e agevolazioni per Nidi d'infanzia e Spazio Gioco comunale**

Per l'anno educativo 2026/2027 le tariffe sono definite con Deliberazione della Giunta n° 381 del 10/12/2025.

La tariffa per la frequenza del Nido è comprensiva del pasto giornaliero. Non è necessario quindi iscriversi al servizio Refezione scolastica.

Le tariffe, **per i residenti nel Comune di Pistoia**, sono calcolate:

- in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per prestazioni agevolate per i minorenni (di seguito denominato con l'acronimo ISEE);
- in base all'orario di frequenza al Nido d'infanzia o Spazio Gioco.

**Gli utenti che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'ISEE devono essere in possesso dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'ISEE ordinario o corrente applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni.**

Gli utenti che desiderano beneficiare delle agevolazioni tariffarie su base ISEE devono inserire la richiesta nella domanda d'iscrizione online, nei termini delle iscrizioni. L'ISEE in corso di validità, per chi in sede di domanda fa richiesta di agevolazioni, viene acquisito, a cura del Servizio Educazione e Istruzione, due volte l'anno tramite la piattaforma del sito INPS: settembre 2026 e febbraio 2027.

La richiesta di agevolazione si rinnova automaticamente negli anni successivi, salvo diversa volontà dell'utente che deve essere manifestata tramite comunicazione scritta al Servizio Educazione e Istruzione all'indirizzo mail [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it)

Anche nel caso in cui l'utente intenda richiedere e autorizzare il Servizio Educazione e Istruzione all'acquisizione dell'ISEE successivamente rispetto alla presentazione della domanda di iscrizione, dovrà far pervenire richiesta scritta allo stesso indirizzo di posta elettronica [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it)

Nel caso in cui il genitore faccia richiesta di ISEE corrente all'INPS, in quanto si sono verificate rilevanti variazioni del reddito a fronte di eventi significativi (ad esempio la perdita del posto di lavoro o sua acquisizione, l'interruzione dei trattamenti/benefici economici...), è tenuto a comunicarlo via mail [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it)

Le comunicazioni di richiesta di applicazione delle tariffe su base ISEE, successive all'iscrizione o di intervenuto ISEE corrente, comportano la modifica della tariffa a partire dal mese successivo:

- alla data di richiesta, se l'ISEE risulti già disponibile sul portale INPS,
- alla data del rilascio dell'attestazione da parte dell'INPS, se non ancora presente sullo stesso portale al momento della richiesta dell'utente.

**Si precisa che in nessun caso l'agevolazione può avere effetto retroattivo rispetto alla data della richiesta di applicazione dell'agevolazione al Servizio Educazione e Istruzione.**

Nel caso in cui al momento dell'inserimento al Servizio educativo la famiglia non sia in possesso di un ISEE in corso di validità, verrà applicata la tariffa massima. Per le famiglie i cui bambini, in base alle rinunce in corso d'anno, iniziano la frequenza nel mese di gennaio, si potrà applicare la tariffa in base ISEE dal mese successivo solamente se risulta in corso di validità del nuovo anno solare.

L'ISEE ha scadenza 31.12.2026 e deve essere rinnovato affinché si possa continuare ad usufruire dei benefici economici. Tuttavia la sua validità viene estesa al 28.02.2027 per i bambini già inseriti, per consentire alle famiglie di produrre la nuova attestazione. Se la famiglia rinnova l'ISEE nel mese di gennaio, può comunicare l'avvenuto rinnovo alla mail [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it) per avere l'aggiornamento della retta mensile a partire dal mese successivo. Nella domanda d'iscrizione è necessario indicare indirizzo mail (si specifica che il genitore dichiarante è automaticamente intestatario della fattura) per ricevere la fatturazione del pagamento dovuto, anche per mezzo digitale.

**La quota d'iscrizione e l'assicurazione sono comunque dovute per ogni fascia ISEE di appartenenza e in assenza di ISEE.**

#### **TARIFFE NIDI D'INFANZIA E SPAZIO GIOCO COMUNALE approvate con DGC n° 381 del 10/12/2025**

<b>NIDI D'INFANZIA COMUNALI</b>	
<b>QUOTA DI ISCRIZIONE ANNUALE € 40,00 - ASSICURAZIONE € 4,00</b>	
<i>in base al LIVELLO ISEE</i>	<b>TARIFFE</b>
<b>ISEE da € 0 a € 5.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	20,00
Frequenza ore 14,30	35,00
Frequenza ore 15,30	50,00
Frequenza ore 16,30	57,00
Frequenza ore 17,30	63,00
Frequenza ore 18,00	70,00
<b>ISEE da € 5.000,01 a € 7.500,00</b>	
Frequenza ore 13,30	120,00
Frequenza ore 14,30	168,00
Frequenza ore 15,30	180,00
Frequenza ore 16,30	205,00
Frequenza ore 17,30	225,00
Frequenza ore 18,00	240,00
<b>ISEE da € 7.500,01 a € 9.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	180,00
Frequenza ore 14,30	224,00
Frequenza ore 15,30	240,00
Frequenza ore 16,30	272,00
Frequenza ore 17,30	297,00
Frequenza ore 18,00	320,00
<b>ISEE da € 9.000,01 a € 12.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	230,00
Frequenza ore 14,30	280,00
Frequenza ore 15,30	300,00
Frequenza ore 16,30	340,00
Frequenza ore 17,30	370,00
Frequenza ore 18,00	395,00
<b>ISEE da € 12.000,01 a € 15.000,00</b>	

Frequenza ore 13,30	270,00
Frequenza ore 14,30	300,00
Frequenza ore 15,30	320,00
Frequenza ore 16,30	357,00
Frequenza ore 17,30	395,00
Frequenza ore 18,00	420,00
<b>ISEE da € 15.000,01 a € 18.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	310,00
Frequenza ore 14,30	330,00
Frequenza ore 15,30	350,00
Frequenza ore 16,30	387,00
Frequenza ore 17,30	430,00
Frequenza ore 18,00	460,00
<b>ISEE da € 18.000,01 a € 21.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	340,00
Frequenza ore 14,30	360,00
Frequenza ore 15,30	380,00
Frequenza ore 16,30	420,00
Frequenza ore 17,30	465,00
Frequenza ore 18,00	500,00
<b>ISEE da € 21.000,01 a € 24.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	370,00
Frequenza ore 14,30	390,00
Frequenza ore 15,30	410,00
Frequenza ore 16,30	450,00
Frequenza ore 17,30	500,00
Frequenza ore 18,00	535,00
<b>ISEE da € 24.000,01 a € 27.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	400,00
Frequenza ore 14,30	425,00
Frequenza ore 15,30	445,00
Frequenza ore 16,30	490,00
Frequenza ore 17,30	540,00
Frequenza ore 18,00	560,00
<b>ISEE da € 27.000,01 a € 30.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	430,00
Frequenza ore 14,30	460,00
Frequenza ore 15,30	480,00
Frequenza ore 16,30	530,00
Frequenza ore 17,30	577,00
Frequenza ore 18,00	597,00
<b>ISEE da € 30.000,01 a € 40.000,00</b>	
Frequenza ore 13,30	460,00
Frequenza ore 14,30	480,00
Frequenza ore 15,30	500,00
Frequenza ore 16,30	550,00
Frequenza ore 17,30	600,00
Frequenza ore 18,00	620,00

<b>ISEE oltre € 40.000,01 o non presentato</b>	
Frequenza ore 13,30	480,00
Frequenza ore 14,30	500,00
Frequenza ore 15,30	520,00
Frequenza ore 16,30	570,00
Frequenza ore 17,30	620,00
Frequenza ore 18,00	640,00

<b>SPAZI GIOCO COMUNALI</b>	
<b>QUOTA DI ISCRIZIONE ANNUALE € 40,00 - ASSICURAZIONE € 4,00</b>	
<i>in base al LIVELLO ISEE</i>	<b>TARIFFE</b>
<b>ISEE da € 0 a € 5.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	15,00
<b>ISEE da € 5.000,01 a € 7.500,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	80,00
<b>ISEE da € 7.500,01 a € 9.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	100,00
<b>ISEE da € 9.000,01 a € 12.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	130,00
<b>ISEE da € 12.000,01 a € 15.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	170,00
<b>ISEE da € 15.000,01 a € 18.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	210,00
<b>ISEE da € 18.000,01 a € 21.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	230,00
<b>ISEE da € 21.000,01 a € 24.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	240,00
<b>ISEE da € 24.000,01 a € 27.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	250,00
<b>ISEE da € 27.000,01 a € 30.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	266,00
<b>ISEE da € 30.000,01 a € 40.000,00</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	270,00
<b>ISEE oltre € 40.000,01 o non presentato</b>	
Frequenza di 5 giorni settimanali	276,00
<b>Centro per bambini e famiglie (Spazio Piccolissimi)</b> tessera personale annuale <u>Non sono dovute né la quota di iscrizione né la quota assicurativa</u>	50,00

### **Decurtazioni alle tariffe per i residenti nel Comune di Pistoia nei seguenti casi:**

**a) Assenza:** è prevista la decurtazione del 50% della retta mensile in caso di assenze per un numero di giorni superiore al 50% dei giorni effettivi di apertura del Servizio educativo nel mese, così come prevista da calendario scolastico (le assenze vengono cumulate nel corso del mese). Sono esclusi dal conteggio il sabato, la domenica, i festivi, le vacanze natalizie e pasquali e altri giorni di sospensione didattica. In caso di assenza totale nel mese rimane comunque dovuta la quota del 50% della tariffa.

**b) Modifica fascia oraria:** nel caso di modifica della fascia oraria nel corso del mese si prevede la seguente tariffazione:

- per l'aumento orario di frequenza: se l'aumento orario non avviene ad inizio mese ma a mese avviato verrà comunque applicata per l'intero mese la tariffa prevista per il nuovo orario richiesto;
- per la diminuzione orario di frequenza: se la diminuzione oraria non viene chiesta via mail (a [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it)) precedentemente al primo giorno del mese verrà applicata per l'intero mese la tariffa già sostenuta, mentre, dal mese successivo quella prevista per l'orario richiesto.

**c) Famiglie numerose:** In caso di più figli che usufruiscono della stessa tipologia di Servizio, esclusivamente per gli utenti con ISEE superiore ad € 35.000,00 o in assenza di agevolazione ISEE o in caso di altri contributi/sconti, la tariffa sarà applicata nel modo seguente: primo figlio tariffa intera; secondo figlio 2/3 della tariffa; terzo figlio e successivi 1/2 della tariffa.

**d) Bambini con disabilità certificata ai sensi della L.104/92:**

Per i bambini portatori di handicap residenti nel Comune di Pistoia, sono previste le seguenti agevolazioni:

- ISEE fino ad € 18.000,00: esenzione totale dal pagamento delle tariffe corrispondente alle varie fasce ISEE;
- ISEE da € 18.000,01 a € 24.000,00: riduzione del 50% delle tariffe corrispondente alle varie fasce ISEE;
- ISEE oltre € 24.000,01: riduzione del 25% delle tariffe corrispondente alle varie fasce ISEE; in base all'attestazione in corso di validità.

In caso di assenza di ISEE la tariffa applicata sarà comunque ridotta del 25% rispetto alla fascia massima. Per i bambini con disabilità, in fase di iscrizione, deve essere allegata la certificazione relativa alla L.104/92, in corso di validità.

**La quota d'iscrizione e l'assicurazione sono comunque dovute per ogni fascia ISEE di appartenenza e in assenza di ISEE.**

**e) Periodo di inserimento:** esclusivamente durante l'inserimento nel Servizio educativo comunale zero/tre, la tariffa viene calcolata per le settimane di frequenza, indipendentemente dall'orario giornaliero e dalle assenze. Fanno eccezione le assenze per malattia e che superino il 50% dei giorni in una settimana.

Nel caso in cui la frequenza settimanale sia inferiore a tre giorni si applica la riduzione del 50% alla tariffa settimanale. Gli ambientamenti dei bambini nei Servizi educativi comunali zero/tre devono avvenire entro il 30.11.2026.

Il Servizio Educazione e Istruzione indica la data dell'inserimento nel rispetto della graduatoria e di eventuali accordi presi in sede di riunione tra genitori e insegnanti. Nel caso in cui l'inserimento dovesse avvenire successivamente alla data del 30.11.2026, per esigenze organizzative del Servizio educativo, vengono applicati i medesimi criteri di calcolo della retta del periodo d'inserimento, in base alle settimane frequentate.

**f) Bambini in carico ai Servizi Sociali del Comune di Pistoia:** è prevista una riduzione delle somme dovute per la fruizione dei Servizi, fino all'esenzione totale, per i soli casi che non hanno i requisiti per accedere al Bonus Nido Nazionale e al Bonus Nidi Gratis della Regione Toscana, a seguito di relazione motivata dei Servizi Sociali del Comune di Pistoia e in tal caso sono esonerati dal pagamento della quota di iscrizione e assicurazione.

**g) Adozione:** è prevista la riduzione del 50% della retta per il mantenimento del posto a favore dei bambini in corso di adozione, se non ancora presenti nel nucleo familiare al 30.11.2026. Il mantenimento del posto è garantito al massimo per i due mesi successivi a tale data.

**h) Forzata chiusura del Nido o dello Spazio Gioco:** è prevista la decurtazione della retta proporzionalmente al periodo di chiusura del Servizio, vale a dire applicando il medesimo criterio utilizzato nella fase di inserimento dei bambini, per chiusure forzate in caso di lavori di manutenzione straordinaria, problemi igienico-sanitari, periodi di emergenza sanitaria.

**i) Rinuncia al Servizio:** la famiglia presenta rinuncia entro il 31 marzo di ogni anno educativo. Coloro che rinunciano ad utilizzare il Servizio oltre la data del 31 marzo sono tenuti a corrispondere metà dell'importo della retta mensile fino alla conclusione dell'anno educativo (30 giugno).

Le rinunce al Servizio, **anche se effettuate entro il 31 marzo ma relative ad un periodo successivo**, comportano comunque il pagamento senza decurtazioni di tutti i mesi rimanenti fino al termine dell'anno educativo (30 giugno).

Se la famiglia presenta rinuncia al Servizio educativo chiedendo di rimanere in lista di attesa e di reinserire il bambino successivamente, la richiesta di reinserimento può essere accolta, a fronte di posti ancora liberi e in assenza di lista di attesa per quel posto, previo pagamento della retta decurtata del 50% per i mesi non usufruiti.

**1) Ritardo dell'inserimento o sospensione del Servizio su richiesta del genitore:** se il genitore chiede di posticipare l'inserimento del bambino rispetto alla data indicata dalle insegnanti (anche nel caso in cui tale data sia precedente al 30/11/2026), potrà posticipare per massimo un mese, *sostenendo il pagamento della retta totale*.

Se il figlio sta già frequentando e il genitore chiede di sospendere temporaneamente la frequenza del bambino, per motivi di salute o particolari esigenze familiari, previa autorizzazione del Dirigente del Servizio educativo, il posto viene mantenuto per un massimo di due mesi e la retta verrà fatturata al 50%.

#### **Situazioni in cui non sono previste decurtazioni alle tariffe**

L'importo della retta è TOTALE e senza alcuna agevolazione economica:

- per le famiglie che non sono residenti nel Comune di Pistoia. Unica eccezione riguarda le famiglie dei bambini residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio che fanno domanda per il Nido "Città nel Bosco": in virtù della Convenzione stipulata tra il Comune di Pistoia e l'Ente sopracitato, potranno usufruire dei benefici economici in base alla soglia ISEE;
- per i bambini inseriti in Comunità educative e non residenti nel Comune di Pistoia che hanno avuto accesso al servizio perché segnalati dal Servizio Sociale di un altro territorio, quest'ultimo si impegna a farsi carico della retta al posto dei genitori o in caso di loro inadempienza, concordando tempi e modalità di pagamento con il Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia.

#### **1.A.4. - Gestione della morosità nei Nidi d'infanzia e Spazio Gioco comunale**

Il pagamento della retta, ancorché fatturata all'intestatario, costituisce obbligo solidale di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale. In caso di morosità accertata l'Amministrazione Comunale ammette, al Nido d'infanzia e Spazio Gioco, solo dopo l'avvenuto pagamento degli arretrati.

#### **1.A.5. – Aspetti demandati alle Disposizioni Organizzative Dirigenziali**

Sono rimandati a successiva Determinazione Dirigenziale le Disposizioni Organizzative dei Servizi educativi per la prima infanzia comunali e Privati Autorizzati e Accreditati che dettagliano i seguenti aspetti:

- i posti disponibili nei Servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2026/2027;
- i tempi e modi per effettuare l'iscrizione;
- l'assegnazione del punteggio;
- la graduatoria provvisoria e la modalità per richiedere la revisione del punteggio;
- la graduatoria definitiva;
- la conferma/rinuncia del posto;
- la lista di attesa;
- i cambi di residenza;
- il trasferimento;
- l'assegnazione dei posti in corso di anno educativo;
- rinuncia del posto durante l'anno educativo;
- modalità di pagamento e morosità;
- la revoca del posto;
- gli obblighi vaccinali e comportamento da adottare in caso di malessere dei bambini;
- la dieta speciale e la somministrazione farmaci.

La Determinazione Dirigenziale sarà approvata prima dell'avvio delle iscrizioni e il richiedente attesta, nella domanda d'iscrizione, di conoscerne i contenuti e di attenersi a quanto disposto dalle medesime Disposizioni e dal presente atto di indirizzo.

#### **1.B. Servizio di prolungamento orario pomeridiano nei Nidi d'infanzia comunali**

Il servizio di Prolungamento orario pomeridiano è previsto in due Nidi d'infanzia viene attivato esclusivamente nei Nidi che raggiungono il numero minimo di richieste (*n. 7 per Servizio educativo*) tramite la compilazione di apposita domanda da Sportello telematico (al link [https://sportellotelematico.comune.pistoia.it/procedure:c\\_g713:pre.post.scuola:iscrizione](https://sportellotelematico.comune.pistoia.it/procedure:c_g713:pre.post.scuola:iscrizione))

È articolato dal lunedì al venerdì, con *orario per le famiglie dalle 15,30 alle 18*.

Le famiglie hanno la possibilità di scegliere tre diversi orari di fruizione del servizio:

- dalle ore 15,30 alle ore 16,30
- dalle ore 15,30 alle ore 17,30
- dalle ore 15,30 alle ore 18,00

con un diverso costo secondo l'orario scelto.

*Si precisa che nessun bambino può frequentare il Nido d'infanzia, nel rispetto della Normativa Regionale e Comunale, più di 10 ore giornaliere.*

Il servizio di Prolungamento orario inizia dal mese di novembre di ogni anno e si svolge nei giorni di apertura dei Servizi previsti da calendario scolastico dei Servizi educativi del Comune di Pistoia. Si precisa che essendo il prolungamento orario un servizio aggiuntivo è necessaria apposita domanda d'iscrizione sul portale telematico, non è sufficiente averlo indicato in fase di iscrizione al Nido.

Il servizio di Prolungamento orario pomeridiano viene attivato per l'anno 2026/2027, nei Nidi d'infanzia Lago Mago e Il Grillo, con un minimo di 7 bambini iscritti. Hanno diritto a fare domanda al prolungamento orario i bambini che fruiscono del posto del riposo. Sono accoglibili più di 7 bambini se vengono raggiunte almeno 14 iscrizioni, fino ad un massimo di 16. Si precisa altresì che sono accoglibili più di 16 iscrizioni fino ad un massimo di 20 se la composizione anagrafica del gruppo consente il mantenimento della dotazione di personale previsto nelle diverse ipotesi sopra indicate.

**CRITERI DI AMMISSIONE:** In caso di morosità anche di uno solo dei genitori rispetto ai servizi erogati dal Servizio Educazione e Istruzione (es. Refezione, Trasporto, Nidi...) la domanda al prolungamento orario non può essere accolta. Eventuali richieste presentate oltre i termini vengono istruite solo ad esaurimento della lista di attesa.

**TARIFFE E MODALITÀ DI PAGAMENTO:** La tariffa applicata è approvata per ogni anno educativo dalla Giunta Comunale.

Per l'anno educativo 2026/2027, con Deliberazione della Giunta n° 381 del 10/12/2025 sono state approvate le seguenti tariffe mensili del Prolungamento orario dei Nidi d'infanzia per coloro che non beneficiano delle agevolazioni tariffarie su base ISEE:

- fino alle ore 16,30 l'importo è pari ad € 50,00
- fino alle ore 17,30 l'importo è pari ad € 100,0
- fino alle ore 18,00 l'importo è pari ad € 120,00

Le famiglie che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'ISEE devono:

- essere in possesso dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'ISEE. ordinario o corrente applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni;
- inserire obbligatoriamente la richiesta nella domanda d'iscrizione online, autorizzando l'Ufficio Educazione e Istruzione all'acquisizione dell'ISEE.

In caso di mancanza di ISEE in corso di validità saranno applicate le tariffe intere. L'ISEE in corso di validità, per chi in sede di domanda fa richiesta di agevolazioni, viene acquisito a cura del Servizio Educazione e Istruzione, due volte l'anno tramite la piattaforma del sito INPS: settembre 2026 e febbraio 2027.

Le comunicazioni di richiesta di applicazione delle tariffe su base ISEE, successive all'iscrizione o di intervenuto ISEE corrente, comportano la modifica della tariffa a partire dal mese successivo:

- alla data di richiesta, se l'ISEE risulti già disponibile sul portale INPS,
- alla data del rilascio dell'attestazione da parte dell'INPS, se non ancora presente sullo stesso portale al momento della richiesta dell'utente.

Si precisa che in nessun caso l'agevolazione può avere effetto retroattivo rispetto alla data della richiesta di applicazione dell'agevolazione al Servizio Educazione e Istruzione.

L'ISEE ha scadenza 31.12.2026 e deve essere rinnovato affinché si possa continuare ad usufruire dei benefici economici. Tuttavia la sua validità viene estesa al 28.02.2027 per i bambini già inseriti, per consentire alle famiglie di produrre la nuova attestazione. Se la famiglia rinnova l'ISEE nel mese di gennaio, può comunicare l'avvenuto rinnovo alla mail [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it) specificando nell'oggetto: "Prolungamento orario pomeridiano", per avere l'aggiornamento della retta mensile a partire dal mese successivo.

Anche nel caso in cui l'utente intenda richiedere e autorizzare il Servizio Educazione all'acquisizione dell'ISEE successivamente rispetto alla presentazione della domanda di iscrizione, dovrà far pervenire richiesta scritta allo stesso indirizzo di posta elettronica [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it) specificando nell'oggetto: "Prolungamento orario pomeridiano".

Nel caso in cui il genitore faccia richiesta di ISEE corrente all'INPS, in quanto si sono verificate rilevanti variazioni del reddito a fronte di eventi significativi (ad esempio la perdita del posto di lavoro o sua acquisizione, l'interruzione dei trattamenti/benefici economici...), è tenuto a comunicarlo via mail [iscrizioninido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizioninido@comune.pistoia.it) specificando nell'oggetto: "Prolungamento orario pomeridiano".

In particolare, a copertura parziale della tariffa per il servizio di Prolungamento orario sono previste le seguenti agevolazioni tariffarie, secondo le seguenti fasce ISEE:

**- fino alle ore 16,30**

ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 42,50

ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 47,50

**- fino alle ore 17,30**

ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 85,00

ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 95,00

**- fino alle ore 18,00**

ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 102,00

ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 114,00

La retta deve essere pagata direttamente al gestore del servizio secondo le modalità e i tempi stabiliti dal medesimo. La retta mensile deve essere corrisposta integralmente anche in caso di assenza per malattia o altre motivazioni. *Qualora la famiglia decidesse di iniziare la frequenza al servizio un mese successivo a quello di inizio effettivo, la retta per intero sarà comunque dovuta nei mesi precedenti, per il mantenimento del posto.*

Nel caso in cui, per motivi organizzativi non dipendenti dalla volontà dell'Ente, si registrassero l'avvio tardivo, la sospensione o la chiusura anticipata del servizio, la retta mensile sarà decurtata proporzionalmente al periodo di chiusura.

***Il costo del servizio di Prolungamento orario non è coperto dal bando regionale Nidi Gratis.***

#### RINUNCIA AL SERVIZIO – GESTIONE DELLA MOROSITÀ

Nel caso di rinuncia al Prolungamento orario, la sospensione del pagamento della retta mensile avviene dal mese successivo. La rinuncia al servizio di Prolungamento orario deve essere presentata entro il 31 marzo di ogni anno educativo.

Coloro che rinunciano ad utilizzare il servizio oltre la data del 31 marzo sono tenuti a corrispondere l'importo della retta mensile fino alla conclusione dell'anno educativo (30 giugno).

Le rinunce al servizio, **anche se effettuate entro il 31 marzo ma relative ad un periodo successivo**, comportano comunque il pagamento senza decurtazioni di tutti i mesi rimanenti fino al termine dell'anno educativo.

Il soggetto gestore del servizio di Prolungamento orario può sospendere la frequenza del servizio nel caso di inadempienze nel pagamento delle rette mensili fino al momento dell'avvenuta regolarizzazione degli arretrati.

#### ATTIVAZIONE-INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene attivato dal mese in cui almeno 7 gli iscritti siano tutti paganti. Nel caso in cui si raggiungano almeno 14 iscrizioni, per accogliere le successive 7 iscrizioni, vale lo stesso principio.

Nel caso in cui si verificano un numero di rinunce tale da non avere più il numero minimo dei bambini iscritti sopra riportato, il servizio sarà interrotto anche durante l'anno educativo a partire dal mese successivo al verificarsi di tale condizione.

Il servizio potrà essere ripristinato al ripresentarsi del raggiungimento di tale requisito.

Per l'attivazione dell'orario delle 17,30 o 18 è necessario raggiungere un minimo di 4 richiedenti contemporaneamente paganti.

La modifica dell'orario in diminuzione o in aumento deve essere comunicata all'indirizzo mail [iscrizionido@comune.pistoia.it](mailto:iscrizionido@comune.pistoia.it) ed avrà effetto, in termini di calcolo della retta mensile, a partire dal mese successivo alla richiesta.

### ***1.C. Nidi e Spazi Gioco d'infanzia Privati Autorizzati, Accreditati e Convenzionati***

L'Amministrazione Comunale ha tra i propri obiettivi lo sviluppo dei Servizi educativi per la prima infanzia e la riduzione della lista d'attesa per l'accesso ai Nidi d'infanzia comunali, mediante la creazione di un "Sistema pubblico integrato dell'offerta di Servizi educativi per la Prima Infanzia".

Il Comune di Pistoia per la realizzazione degli obiettivi suddetti si può avvalere anche della partecipazione dei soggetti Privati Accreditati e delle Convenzioni previste dalla vigente legislazione e disciplinate dal Regolamento di esecuzione della L.R. n. 32/2002, approvato dalla Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 30 luglio 2013 n. 41/R, e dal Regolamento Comunale dei Servizi educativi per la Prima Infanzia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 45 del 24/02/2020.

### ***I Nidi d'infanzia Autorizzati e Accreditati che accolgono i bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi:***

- Impronta Verde (da 3 mesi), via Desideri n. 14 – tel. 0573 28669
- Isola che non c'è (da 7 mesi), via Bassa della Vergine n. 60 – tel. 0573 367108

### ***I Nidi d'infanzia Autorizzati e Accreditati che accolgono i bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi:***

- Margherita, via dei Baroni n. 8 – tel. 0573 26897
- Legno Rosso - Niccolò Puccini, via Bolognese n. 38 – tel. 0573 401713
- Primi Passi, Corso Gramsci n. 23 – 0573 21589
- Cavallo Bianco, Corso Gramsci n. 45 – tel. 331 7613707
- C'era una volta, via Antonelli n. 339 – tel. 0573 964684
- La Betulla, via Bartolomeo Sestini n. 15 – tel. 0573 26897
- Canta Carta, via Antonelli n. 305 – tel. 0573 26897
- Dire, fare, giocare via Piero della Francesca n. 179 – tel. 0573 33217

La domanda per i Nidi Privati Accreditati deve essere presentata contestualmente:

- online sul portale eCivis (da tutti coloro che intendono richiedere il sostegno economico eventualmente previsto con Decreti Regionali, siano essi nuovi iscritti o già frequentanti);
- presso il Nido Privato Accreditato con le modalità previste nel Regolamento del Nido stesso.

Nel caso di erogazione da parte della Regione Toscana di risorse a sostegno dell'accoglienza dei bambini, le domande per l'accesso ad eventuali contributi regionali devono essere presentate nel periodo che sarà indicato dalla Regione Toscana o dal Comune di Pistoia tramite specifici bandi.

Si precisa che la domanda online ai Nidi Privati Accreditati non serve per l'assegnazione del posto, ma solo per ottenere eventuali benefici riconosciuti da bandi della Regione Toscana.

Può essere presentata una sola domanda di iscrizione online, pertanto chi presenta domanda per i Nidi privati non può presentarla per i Nidi e Spazio Gioco comunale.

La famiglia che presenta domanda per i Nidi comunali e non ottiene il posto, può rivolgersi ad un Nido privato/Spazio Gioco accreditato ed usufruire dell'eventuale contributo regionale a sostegno della retta mensile.

L'ottenimento di eventuali benefici è vincolato alla disponibilità delle risorse regionali assegnate al Comune di Pistoia e dei criteri previsti negli stessi.

## **2. SCUOLE DELL'INFANZIA**

### **2.1 - Identità del servizio**

La scuola dell'infanzia è un Servizio educativo che accoglie bambini e bambine da 3 a 6 anni, è una istituzione educativa che si propone come luogo di socializzazione, di apprendimento e di crescita del bambino e come luogo di incontro con le famiglie.

Le scuole dell'infanzia sono caratterizzate da spazi opportunamente pensati per rispondere alle esigenze di gioco, autonomia e di relazione che le diverse età dei bambini esprimono.

I bambini e le bambine hanno l'opportunità di vivere pienamente la loro giornata e di condividere con i coetanei una quotidianità ricca di esperienze.

L'attenzione è rivolta alla globalità della giornata educativa più che ai tempi, peraltro assai generosi, delle diverse attività: il che ha rafforzato l'idea della scuola come luogo di vita quotidiana per i bambini e le bambine; questo non significa lasciarsi assorbire dal quotidiano scorrere di routine, ma anzi cogliere la complessità della vita infantile nei diversi comportamenti attorno ai vari appuntamenti della giornata e soprattutto nelle relazioni sociali.

La scuola dell'infanzia funziona dal lunedì al venerdì. L'entrata è dalle ore 8; è possibile, in casi eccezionali, l'entrata anticipata dei bambini alle ore 7,45 a seguito di specifica e puntuale documentazione inerente la non flessibilità dell'orario di lavoro presentata dalla famiglia e fatta salva la disponibilità di personale scolastico e di custodia.

Tale entrata anticipata, oltre ad essere garantita in caso di disponibilità del personale, è attivata solo per chi ne usufruisce con continuità e se siano state presentate, nella medesima scuola, almeno 3 istanze. Può in ogni caso essere sospeso il servizio qualora non perdurino tali requisiti o il numero d'istanze.

L'ingresso è previsto sino alle ore 9. Sono previste uscite differenziate dalle ore 13,30 alle ore 13,45 e dalle 15,30 alle 16. L'erogazione e la disdetta del pasto sono regolamentate nel paragrafo del servizio Refezione scolastica.

Rispetto al riposo e al sonno ogni bambino ha bisogni diversi in riferimento all'età ed alle caratteristiche soggettive. In ogni caso anche per il momento del riposo e del sonno è necessaria un'organizzazione dello spazio e delle relazioni sociali. Ogni scuola ha la stanza del sonno con disponibilità di posti diversa in base alle dimensioni della stessa. Si precisa quindi che sarà

possibile garantire l'accoglienza per il sonno per un numero definito di bambini. Qualora non si riuscisse a contemperare le reali necessità delle famiglie con la disponibilità dei posti per il sonno, per l'assegnazione di questi si procederà dando la priorità ai bambini che negli anni precedenti della scuola dell'infanzia già ne godevano, agli iscritti negli anni precedenti e poi seguendo l'ordine della graduatoria utilizzata per l'ammissione dei bambini al Servizio.

**Le Scuole dell'infanzia comunali** sono le seguenti: **Il Melograno, La Favola, La Filastrocca, La Margherita, Marino Marini, Parco Drago, Lo Scoiattolo.**

## **2.2 - Modalità di accesso**

Di norma, nel periodo gennaio - febbraio di ogni anno sono aperte le iscrizioni per la Scuola dell'infanzia e, unitamente alle Istituzioni Scolastiche Statali, sono determinati i criteri di ammissione e le zone di pertinenza di ogni Scuola dell'infanzia statale e comunale.

Nel mese di Marzo sono pubblicate le graduatorie provvisorie relative alle singole Scuole dell'infanzia. Le famiglie hanno un periodo di tempo per presentare richieste di riesame del punteggio ricevuto. Successivamente vengono pubblicate le graduatorie definitive. I posti assegnati nelle scuole comunali devono essere confermati dalle famiglie; le stesse saranno successivamente contattate dalle insegnanti della scuola attribuita per essere informate sull'organizzazione della scuola, sul calendario e le modalità di inserimento.

## **3. CENTRI ESTIVI COMUNALI “ESTATE IN GIOCO”**

### **3.1. - Identità del servizio**

Il Servizio Educazione e Istruzione organizza un servizio, nel mese di luglio, periodo di chiusura estiva dei Servizi educativi, denominato “*Estate in Gioco*”.

Il servizio è rivolto:

- a) ai bambini della fascia di età 18-36 mesi già frequentanti i Nidi d'infanzia comunali;
- b) ai bambini della fascia di età della Scuola dell'infanzia (3-5 anni) già frequentanti le Scuole dell'infanzia comunali, statali e parificate del Comune di Pistoia;

residenti nel Comune di Pistoia e che, al momento dell'iscrizione al Centro estivo, non risultino morosi rispetto ai servizi erogati dal Servizio Educazione e Istruzione (ad es. Refezione, Trasporto, Nido...).

Hanno priorità di accesso i nuclei familiari che sono in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- presenza di handicap psicofisico certificato. Al fine di rendere possibile una reale inclusione i bambini con handicap potranno rappresentare fino ad un terzo della capienza dei bambini accolti.
- situazione socio-familiare assistita dal Servizio Sociale, che predispone la segnalazione.

Si accede al Servizio con entrambi i genitori o mono-genitore lavoratore, quest'ultimo ha la precedenza rispetto ai nuclei con due genitori che lavorano; si precisa che la mono-genitorialità indica la presenza di un solo genitore in vita o con affidamento esclusivo dimostrabile con specifico atto del tribunale.

### **3.2. - Modalità di accesso**

La presentazione delle domande di iscrizione avviene online, tramite lo Sportello telematico, dal sito del Comune di Pistoia [https://sportellotelematico.comune.pistoia.it/procedure:c\\_g713:centro.diurno.estivo;iscrizione](https://sportellotelematico.comune.pistoia.it/procedure:c_g713:centro.diurno.estivo;iscrizione) generalmente entro la prima metà di giugno.

Il servizio viene attivato e organizzato in base alle domande presentate (la lista dei bambini accolti segue l'ordine della presentazione della domanda dando precedenza agli aventi diritto) ed al raggiungimento del numero minimo previsto dal Capitolato di gara del servizio.

Il Servizio Educazione e Istruzione individua le strutture presso le quali viene attivato il servizio e ne dà comunicazione alle famiglie prima dell'avvio del servizio anche in base alla numerosità delle richieste.

### **3.3 - Orario del servizio**

L'orario di apertura del servizio è il seguente:

- **per i Nidi d'infanzia: dalle ore 7,30 alle ore 15,30**
- **per le Scuole d'infanzia: dalle ore 7,30 alle ore 16**

con possibilità di scelta di un orario intermedio dalle ore 7,30 alle ore 14,30, dal lunedì al venerdì. È altresì consentito uscire prima del pranzo: in tal caso la tariffa applicata sarà quella prevista per l'uscita alle ore 14,30.

### 3.4 - Tariffe

La tariffa applicata, approvata per ogni anno educativo dalla Giunta Comunale, è unica e mensile a prescindere dai giorni effettivi di frequenza, diversificata rispetto all'orario di uscita. Si precisa che non trattandosi di un prolungamento del servizio nel mese di luglio nei Nidi/Spazi Gioco ove i bambini hanno l'iscrizione annuale, il beneficio Nidi Gratis non è previsto per i Centri estivi presso i Nidi d'infanzia.

Per l'anno educativo 2026/2027, con Deliberazione della Giunta n° 381 DEL 10/12/2025 si sono approvate le seguenti tariffe per coloro che non beneficiano delle agevolazioni tariffarie su base ISEE:

- CENTRO ESTIVO "ESTATE IN GIOCO" NIDI D'INFANZIA
  - **fino alle ore 14,30 l'importo è pari ad € 280,00**
  - **fino alle ore 15,30 l'importo è pari ad € 300,00**
- CENTRO ESTIVO "ESTATE IN GIOCO" SCUOLE DELL'INFANZIA
  - **fino alle ore 14,30 l'importo è pari ad € 180,00**
  - **fino alle ore 16,00 l'importo è pari ad € 230,00**

Le famiglie che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'ISEE devono:

- essere in possesso dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'ISEE ordinario o corrente applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni;
- inserire obbligatoriamente la richiesta nella domanda d'iscrizione online, autorizzando il Servizio Educazione e Istruzione all'acquisizione dell'ISEE.

Nel caso in cui al momento dell'inserimento al Servizio educativo la famiglia non fosse in possesso di un ISEE in corso di validità, verrà applicata la tariffa intera.

L'ISEE in corso di validità, per chi in sede di domanda fa richiesta di agevolazioni, viene acquisito a cura del Servizio Educazione e Istruzione prima dell'avvio del Centro estivo.

A copertura parziale della tariffa per il servizio in oggetto sono previste le seguenti agevolazioni tariffarie, secondo le seguenti fasce ISEE:

- CENTRO ESTIVO "ESTATE IN GIOCO" NIDI D'INFANZIA
  - **fino alle ore 14,30:**
    - ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 224,00
    - ISEE € DA 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 252,00
  - **fino alle ore 15,30:**
    - ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 240,00
    - ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 270,00
- CENTRO ESTIVO "ESTATE IN GIOCO" SCUOLE DELL'INFANZIA
  - **fino alle ore 14,30:**
    - ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 144,00
    - ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 162,00
  - **fino alle ore 16,00:**
    - ISEE DA € 0 A € 25.000,00 l'importo è pari ad € 184,00
    - ISEE DA € 25.000,01 A € 35.000,00 l'importo è pari ad € 207,00

Resta a carico delle famiglie anche il pagamento di una quota di iscrizione obbligatoria che non potrà essere restituita nel caso di rinuncia al servizio, indipendentemente dall'avvio o meno della frequenza.

Si ribadisce che non può essere ammesso al servizio chi, al momento dell'iscrizione, risulti moroso rispetto ai servizi erogati dal Servizio Educazione e Istruzione.

Le famiglie devono provvedere al pagamento anticipato, al gestore, della tariffa prima dell'avvio delle attività.

## 4. AREE BAMBINI E LABORATORI: IncontrAree e proposte di gioco e attività nel tempo libero

Il Sistema dei Servizi educativi di Pistoia è arricchito anche di un'altra tipologia di Servizio educativo integrativo: le AreeBambini Blu, Gialla e Verde.

### 4.1. - Identità del servizio

Il progetto delle AreeBambini rappresenta un esempio innovativo di offerta formativa che affonda le sue radici nella ricchezza delle esperienze educative dei Nidi, delle Scuole dell'infanzia e dei laboratori territoriale.

Le AreeBambini nascono con connotazioni e focus d'interesse diversi, dando valore a linguaggi importanti per i bambini, come quello artistico, scientifico e simbolico.

I bambini possono trovare contesti fortemente caratterizzati rispetto allo specifico dell'Area per intraprendere percorsi innovativi e sperimentali.

Le Aree sono: AreaBambini Blu, AreaBambini Gialla, AreaBambini Verde, AreaBambini Rossa.

Attraverso i Laboratori dell'AreaBambini Blu, Gialla e Verde si è cercato di dare valore a quelli che riteniamo essere linguaggi importanti per i bambini, come linguaggio artistico, scientifico, simbolico; l'AreaBambini Rossa, invece, è un luogo dedicato alle famiglie, un luogo che si pone l'obiettivo di accompagnare i genitori nella loro esperienza di crescita di un bambino.

### 4.2. - Modalità di accesso

L'accesso previsto per tale tipologia di Servizio è diverso da quello dei Servizi tradizionali. I laboratori AreaBambini Blu, Gialla e Verde possono essere frequentati al mattino dalle sezioni/classi delle scuole sia comunali sia statali.

Le scuole statali prenotano attraverso il sito PistoiaRagazzi (descritto al punto successivo) e la frequenza per i bambini e studenti è gratuita ed è previsto il servizio di Trasporto scolastico. Informazioni più dettagliate sono reperibili nello specifico sito di PistoiaRagazzi.

Le AreeBambini offrono proposte anche ai bambini accompagnati dai genitori al pomeriggio con il progetto: **"IncontrAree-Proposte di gioco e attività nel tempo libero"** per i bambini dai 5 a 8 anni, attraverso la sottoscrizione di una tessera annuale da parte del genitore che dà diritto alla partecipazione agli incontri indipendentemente dal numero di attività a cui si partecipa. Per la partecipazione ai singoli incontri è necessaria l'iscrizione e l'accesso è vincolato al raggiungimento di un numero massimo di iscritti.

Le insegnanti delle AreeBambini Blu, Gialla e Verde accoglieranno i bambini di età compresa tra i 5 e gli 8 anni per giocare e divertirsi insieme. In base alla tipologia di iniziativa il programma chiarirà le modalità di accesso e il numero massimo di bambini che potranno partecipare e anche sarà prevista o meno la presenza dell'adulto.

Per partecipare alle attività è necessario pagare una quota annuale (anno solare) di € 50,00 a mezzo avviso di pagamento, generato dal Servizio Educazione e Istruzione e potrà essere inviato via mail su richiesta del genitore. Successivamente sarà possibile prenotare l'attività inviando una email all'AreaBambini scelta: [areablu@comune.pistoia.it](mailto:areablu@comune.pistoia.it) - [areagiulla@comune.pistoia.it](mailto:areagiulla@comune.pistoia.it) - [areaverde@comune.pistoia.it](mailto:areaverde@comune.pistoia.it)

Al primo accesso ai laboratori la ricevuta di pagamento dovrà essere presentata in una delle Aree, che consegnerà la tessera. Nel caso in cui non fosse stato realizzato nessun accesso ad iniziative non è previsto rimborso della tessera e non possono essere recuperati ingressi relativi ad anni precedenti non fruiti.

## 5. PISTOIA RAGAZZI

### 5.1 - Identità del servizio

*PistoiaRagazzi* è un progetto del Servizio Educazione e Istruzione attivo da più di quaranta anni; si compone di una vasta offerta di laboratori educativi tematici rivolti a bambini e ragazzi frequentanti la Scuola dell'infanzia e la Scuola primaria e secondaria di I grado.

Il progetto *PistoiaRagazzi* propone due tipologie di offerta educativa articolate in:

- **"laboratori istituzionali"** direttamente gestiti dai Servizi educativi del Comune di Pistoia (AreaBambini Blu, AreaBambini Gialla e AreaBambini Verde, collegati a progetti patrocinati o per i quali vi è compartecipazione dell'Ente);
- **"laboratori non istituzionali"** gestiti da soggetti privati o comunque diversi dal Comune di Pistoia.

Ciascun laboratorio può articolarsi in un massimo di tre incontri/sessioni di lavoro e solo per **tre** spostamenti verrà garantito il servizio di Trasporto scolastico qualora previsto secondo quanto indicato al successivo punto 5.6.

Le macro-aree tematiche in cui si articolano le attività educative dei singoli laboratori sono sette:

- a) ambiente e natura;
- b) arte e archeologia;
- c) storia e tradizione;
- d) musica;
- e) teatro e narrazione;
- f) sport;
- g) lingue straniere.

I laboratori sono attivi **da novembre a giugno, dal lunedì al venerdì**.

Per informazioni più dettagliate si può accedere al progetto sul sito istituzionale del Comune di Pistoia <http://pistoiaragazzi.comune.pistoia.it/>

## 5.2. - Offerta educativa da parte dei gestori

Il Servizio Educazione e Istruzione predispone con cadenza triennale apposito Avviso pubblico contenente i requisiti minimi per la presentazione dei nuovi progetti e per l'accoglimento degli stessi. Ogni soggetto interessato invia all'Amministrazione Comunale la propria proposta tramite posta certificata ([comune.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:comune.pistoia@postacert.toscana.it)), sulla base del modello scaricabile dal sito di Pistoia ragazzi al link <https://www.comune.pistoia.it/it/servizi/5896>

La proposta viene valutata entro 30 gg. dalla sua ricezione o dal termine per la presentazione delle proposte educative e viene inserita nel portale se in linea con i requisiti richiesti.

## 5.3. - Modalità di accesso ai laboratori

L'intera offerta formativa è consultabile dal sito [Pistoia Ragazzi - Comune di Pistoia](#)

## 5.4. - Iscrizioni

Le iscrizioni ai laboratori sono a cura delle insegnanti. Si aprono con il mese di ottobre e si chiudono con la fine di marzo di ogni anno educativo. Il modulo è presente e scaricabile accedendo al portale di *PistoiaRagazzi* o al link [https://pistoia-api.municipiumapp.it/s3/5285/allegati/news/modulo\\_iscrizione\\_pistoia\\_ragazzi\\_2022-2025.pdf](https://pistoia-api.municipiumapp.it/s3/5285/allegati/news/modulo_iscrizione_pistoia_ragazzi_2022-2025.pdf)

Per iscriversi ai laboratori gli insegnanti sono tenuti a compilare interamente il modulo precedentemente indicato che deve essere inviato all'indirizzo mail [pistoiaragazzi@comune.pistoia.it](mailto:pistoiaragazzi@comune.pistoia.it)

Nel modulo si possono indicare, in ordine di preferenza, fino ad un massimo di tre laboratori.

Per offrire a tutte le classi la possibilità di partecipare alle attività educative, viene garantita l'iscrizione almeno ad uno dei laboratori richiesti cercando di rispettare l'ordine di priorità precisato nel modulo di iscrizione.

Qualora i gestori dei laboratori segnalino disponibilità di posti è possibile partecipare anche ad altri laboratori oltre il primo.

Il Servizio Educazione e Istruzione inoltra le richieste pervenute dagli insegnanti ai gestori dei laboratori che le vagliano e procedono a calendarizzare le attività con le singole classi in base alle disponibilità di posti.

## 5.5. - Biglietto di ingresso per i laboratori

L'iscrizione è gratuita per i "laboratori istituzionali", mentre i "laboratori non istituzionali" possono prevedere una quota di partecipazione che varia e viene stabilita dal soggetto privato gestore. Le eventuali quote di iscrizione vengono versate direttamente dalle singole scuole/insegnanti ai gestori che definiscono, in totale autonomia, le modalità per corrisponderle, così come i gestori si assumono il rischio del mancato introito delle quote.

## 5.6 - Trasporto per partecipare ai laboratori di PistoiaRagazzi

Il servizio di Trasporto scolastico viene garantito esclusivamente per la partecipazione ai "laboratori istituzionali" (vedi punto 5.1) e per un solo laboratorio durante l'anno educativo o per più laboratori solo nel caso vi sia disponibilità del servizio Trasporto scolastico.

Per i "laboratori non istituzionali" non è previsto il servizio di Trasporto scolastico. È compito dei referenti dei laboratori comunicare all'indirizzo di posta elettronica [pistoiaragazzi@comune.pistoia.it](mailto:pistoiaragazzi@comune.pistoia.it) i calendari delle attività, in modo da poter organizzare il servizio di trasporto ove previsto.

Le richieste per fruire del servizio di trasporto scolastico devono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica [serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it](mailto:serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it) **non meno di 20 giorni** prima della data prevista per l'uscita.

Qualora sia da trasportare uno studente con disabilità è necessario precisarlo nel modulo di richiesta specificando se è necessario il mezzo con pedana.

## 6. STUDIARE A PISTOIA: delegazioni, formazione, tirocini e alternanza scuola lavoro

### 6.1 - Identità del servizio

Da oltre venti anni Pistoia ha una rete molto estesa di Servizi educativi, che è all'attenzione della comunità internazionale. Il programma *Studiare a Pistoia* offre varie e diversificate opportunità di studio e formazione all'interno dei Servizi educativi, per conoscere le esperienze che la città progetta per i bambini.

Ogni anno i Nidi d'infanzia, le Scuole dell'infanzia e le AreeBambini accolgono numerosi visitatori italiani e stranieri interessati a conoscere e studiare la realtà pistoiese.

Un patrimonio ricco di conoscenze e di esperienze che viene messo a disposizione di chi già lavora in questi settori ed intende approfondire la riflessione intorno alle strategie educative ed organizzative, o di chi, come nel caso dei tirocinanti, si accinge ad entrarvi.

Non sono assoggettati a tariffa al fine di assicurare lo scambio reciproco di esperienze e la diffusione delle nostre pratiche a livello nazionale e internazionale:

- gli accompagnatori (max 1 ogni 10 persone paganti);
- gli accompagnatori (1 ogni gruppo online);
- l'interprete (1 per ogni gruppo);
- i docenti universitari con cui è instaurato un rapporto di collaborazione;
- gli amministratori di Comuni, Province e Regioni.

Il programma *Studiare a Pistoia* si compone di quattro tipologie di offerte:

#### 1. Le visite ai Servizi educativi:

##### a) in presenza

Durata: da 1 a 5 giorni

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: educatori, insegnanti, pedagogisti e studenti universitari provenienti da altre realtà, interessati ad una conoscenza approfondita delle tematiche relative alla vita dei Servizi educativi alla luce dell'esperienza pistoiese.

Costo a persona: per 1 giorno (senza pranzo) € 40,00

a persona: per 1/2 giornata (senza pranzo) € 25,00

Costo agevolato per l'acquisto del libro "Stare insieme, conoscere insieme – Bambini e adulti nei Servizi educativi di Pistoia" durante le visite in presenza € 19,00

##### b) visite online

Durata: 2 ore ad incontro

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: educatori, insegnanti, pedagogisti e studenti universitari provenienti da altre realtà, interessati ad una conoscenza approfondita delle tematiche relative alla vita dei Servizi educativi alla luce dell'esperienza pistoiese.

Costo a persona: fino a 15 partecipanti € 20,00

a persona: oltre 15 partecipanti € 15,00

#### 2. Formazione

La formazione è a cura del coordinamento o del personale scolastico e può essere affiancato al programma di visite. Ad ogni partecipante verrà consegnato in omaggio il libro "Stare insieme, conoscere insieme – Bambini e adulti nei Servizi educativi di Pistoia" fino ad esaurimento scorte.

Durata: 2 ore

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: educatori, insegnanti, pedagogisti e studenti universitari provenienti da altre realtà, interessati ad una conoscenza approfondita delle tematiche relative alla vita dei Servizi educativi alla luce dell'esperienza pistoiese. Da un minimo di 3 persone ad un massimo di 30.

Costo a persona: € 60,00

#### 3. I tirocini nei Servizi educativi

Durata: da un minimo di 15 giorni ad un massimo di 3 mesi

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: studenti universitari, studenti di scuola secondaria di secondo grado ed insegnanti, italiani e stranieri, che vogliono conoscere il Progetto educativo pistoiese.

Costo a persona: al mese € 160,00

a persona: a settimana € 40,00

#### **4. Stage Alternanza Scuola Lavoro (PCTO):**

Durata: da 15 giorni ad 1 mese

Periodo: da marzo a giugno

A chi è rivolto: studenti degli Istituti di Scuola secondaria di secondo grado di Pistoia.

Il Servizio Educazione e Istruzione ha al suo interno un referente che si occupa della programmazione, organizzazione e monitoraggio dei tirocini, dell'alternanza scuola lavoro e delle delegazioni in visita.

Secondo un programma creato in base alle richieste ed ai focus di interesse gli ospiti visitano i Servizi, all'interno dei quali sono accolti da un insegnante referente che li accompagna per tutta la durata della visita. Nello stesso modo, durante il periodo di stage, lo studente ha come riferimento un insegnante per ogni singola scuola. L'intero periodo di studio a Pistoia è inoltre monitorato da un tutor che segue i ragazzi organizzando, con cadenza bisettimanale, incontri tematici mirati.

I tirocinanti possono inoltre partecipare agli incontri ed alle iniziative organizzate dal coordinamento pedagogico o dalle singole scuole in orario extrascolastico.

Il referente del Servizio si occupa successivamente della compilazione e del rilascio delle attestazioni di partecipazione ai componenti dei gruppi e per quanto riguarda i tirocini (in collaborazione con il tutor), compila i documenti e fornisce la valutazione finale.

Il referente predispone e aggiorna costantemente il materiale informativo (disponibile in italiano, inglese, francese e spagnolo) che viene consegnato ai gruppi (in formato cartaceo o dvd).

Il referente verifica inoltre con il Servizio Ragioneria del Comune di Pistoia il versamento della quota di partecipazione dovuta da parte dei gruppi e dei tirocinanti paganti.

I capitoli di bilancio interessati sono:

- Entrata corrente: acc. 370 sul Capitolo di Entrata 030597 (entrate extra-tributarie),
- Entrate da investimenti: acc. 399 sul Capitolo 040530 (entrate da alienazioni, da trasferimenti e riscossioni).

#### **6.2. - Modalità di accesso**

È possibile accedere al Servizio presentando domanda su apposito modulo di iscrizione, da compilare in tutte le sue parti.

Il referente del Servizio fornisce preliminarmente ai richiedenti tutte le informazioni relative alle visite ed ai tirocini, in modo da permettere a questi ultimi di formalizzare la richiesta e specificare i loro focus di interesse. Sono accolti in ordine di arrivo fino ad esaurimento della capacità di accoglienza.

##### **1. Le visite ai Servizi educativi a) Visite in presenza:**

le visite si articolano in due tipologie:

- Metà giornata (possibilità di visita di 1 Servizio)
- Giornata intera (possibilità di visita di 2 Servizi)

Per ciascun gruppo è prevista la partecipazione massima di 20 e un minimo di 5 persone.

La durata di ogni singola visita è di un'ora e mezzo, le fasce orarie previste sono 14,30-16,00 e 16,00-17,30.

In caso ne venga fatta esplicita richiesta è possibile organizzare incontri con il coordinamento pedagogico del Servizio.

Le prenotazioni vengono accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili e concordando l'impegno con le singole Scuole/Servizi.

L'organizzazione degli spostamenti e dei pernottamenti deve essere gestita autonomamente dai visitatori.

È necessario che i gruppi si presentino nelle strutture accompagnati da un interprete, qualora nessuno parli la lingua italiana.

##### **b) Visite online**

È possibile realizzare una formazione o scambi per delegazioni e tirocinanti da svolgersi in modalità online.

Più specificatamente sono proposte due ore di formazione su varie tematiche che possono essere concordate con il richiedente, tra cui, a titolo esemplificativo:

- *Incontro di Presentazione sul Sistema dei Servizi educativi:* organizzazione dei Servizi ZeroSei, descrizione delle varie tipologie di Servizio, coordinamento pedagogico, dati quantitativi (bambini accolti, personale presente, dati opportunità per famiglie, costi del Servizio a carico del genitore e a carico dell'Ente);
- *Incontri Tematici:* da calibrare in base alle richieste esplicitate dalla delegazione sulle seguenti tematiche: - Relazione di cura e momenti di cura; - Spazi e materiali; - Documentazione: vari modi per raccontare e avere memoria; - Famiglie e Servizi educativi: partecipazione, condivisione e sostegno alla genitorialità; - Formazione in itinere delle insegnanti: professionalità in costruzione; - Connessione Servizi e Città;
- *Racconti di Percorsi educativi:* questa offerta potrebbe sostituire le visite in presenza, durante le quali si presentavano i Percorsi educativi proposti ai bambini e alle famiglie oppure potrebbero essere l'occasione per descrivere "percorsi particolari" attivati in alcuni Servizi;

- *Video*: presentazione video o PowerPoint riguardanti Nidi, Scuole dell'infanzia e AreeBambini. Si precisa in merito che gli incontri saranno realizzati con un minimo di 10 partecipanti paganti.

La tariffa prevista è definita dalla DGC n° 381 DEL 10.12.2025.

Per quanto riguarda le delegazioni il costo dell'incontro online comprende l'invio della brochure di presentazione del Sistema dei Servizi educativi. Ai tirocinanti verrà fornito del materiale di approfondimento su temi specifici della Pedagogia pistoiese.

## 2. I tirocini nei Servizi educativi

Ogni tirocinio è disciplinato da apposita Convenzione che definisce le varie forme di collaborazioni ed eventuale pagamento. In caso sia previsto il pagamento, la tariffa è definita dalla sopracitata DGC n° 417 del 18/12/2024. L'assicurazione è sempre a carico dell'agenzia formativa che invia il tirocinante, così come sono a suo carico gli obblighi connessi alla formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il periodo di tirocinio si articola in base alle necessità ed alle richieste dei singoli studenti. Lo studente, a seconda del periodo di permanenza, visita più di un Servizio.

L'orario di tirocinio previsto, salvo particolari esigenze, è 8,30-14,30 per Nidi e Scuole dell'infanzia, 8,30-12,30 per le AreeBambini.

Durante il periodo di studio nei Nidi e Scuole dell'infanzia è previsto il pranzo all'interno del Servizio, mentre all'interno delle AreeBambini il pranzo è escluso.

Le prenotazioni vengono accettate fino ad esaurimento dei posti disponibile.

L'organizzazione degli spostamenti e dei pernottamenti deve essere gestita autonomamente dai tirocinanti.

I pagamenti devono essere effettuati mediante bonifico bancario a favore del Comune di Pistoia, utilizzando le coordinate bancarie che saranno comunicate dal Servizio Educazione e Istruzione.

Si ricorda di specificare dettagliatamente la seguente causale: "Visita/tirocinio Servizi educativi Comune di Pistoia".

## 3. Stage Alternanza Scuola Lavoro (PCTO)

L'accoglienza degli studenti degli Istituti di Scuola secondaria di secondo grado avviene previa stipulazione di Convenzione tra il Servizio Educazione e Istruzione e l'Istituto stesso. Il numero degli studenti accolti è stabilito in base alla disponibilità del Servizio Educazione e Istruzione. Per poter effettuare lo stage Alternanza Scuola Lavoro lo/a studente/ssa deve aver effettuato il corso sulla Sicurezza nei luoghi di Lavoro, come stabilito dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., o Testi Unici sulla sicurezza, in particolare il corso per luoghi a rischio basso.

L'orario di stage previsto, salvo particolari esigenze, è 8,30-14,30 per Nidi e Scuole dell'infanzia, 8,30-12,30 per le AreeBambini.

Durante l'Alternanza scuola lavoro è previsto il pranzo all'interno del Servizio, mentre all'interno delle AreeBambini il pranzo è escluso.

Non deve essere effettuato nessun pagamento né da parte della scuola né da parte dello studente.

## **7. SITI INTERNET**

### **7.1 - Identità del servizio**

Il Servizio Educazione e Istruzione ha in gestione la relativa sezione all'interno del sito istituzionale del Comune di Pistoia, il sito internet del progetto *PistoiaRagazzi* ed uno spazio dedicato all'Educazione degli Adulti.

### **7.2 - Modalità di gestione**

Le suddette pagine vengono costantemente aggiornate ed integrate di contenuti (informazioni istituzionali, modulistica, comunicazioni all'utenza, materiale fotografico, news ed eventi).

### **Sezione dedicata al Servizio Educazione e Istruzione all'interno del sito istituzionale del Comune di Pistoia**

La sezione del sito del Comune di Pistoia gestita direttamente dal Servizio Educazione comprende la parte informativa e la modulistica relativa alle attività ed ai servizi offerti.

Ciclicamente, nei diversi momenti dell'anno scolastico, vengono aggiornate le pagine relative ai servizi per i quali è prevista l'apertura delle iscrizioni, la ricezione degli atti o si renda comunque necessaria una qualsiasi comunicazione all'utenza.

È inoltre prevista una sezione dedicata alle iniziative da realizzare o in corso e, nel caso di progetti dotati di autonomo sito internet, collegamenti a sezioni consultabili (vedi *PistoiaRagazzi*).

Tutto il personale del Servizio Educazione e Istruzione fa riferimento al referente del sito, al quale deve essere inviato il

materiale che necessita di pubblicizzazione, indicando con esattezza modalità e tempi di pubblicazione.

È inoltre cura del referente l'invio di tutta la modulistica al Responsabile U.O. Urp Comunicazione e Formazione, per la successiva pubblicazione negli archivi di suddetto servizio.

Nel caso in cui si renda necessario attribuire un valore aggiunto ad una particolare comunicazione o pubblicizzare maggiormente una singola iniziativa, è possibile segnalarla al Responsabile U.O. Urp Comunicazione e Formazione per il suo inserimento nella sezione *Novità/Notizie* (in primo piano) del sito del Comune di Pistoia.

Il referente del sito, qualora l'ufficio stampa ne faccia richiesta, si occupa anche di collaborare alla stesura dei comunicati stampa relativi all'attività del servizio attivando chi cura direttamente le attività e provvedendo ad inserirli in evidenza nella pagina tematica del Servizio Educazione e Istruzione.

### **Sito internet del progetto PistoiaRagazzi**

Si rimanda, in merito al paragrafo 5 delle presenti Linee Guida.

### **Sezione dedicata, all'interno del Servizio Educazione e Istruzione, all'Educazione degli Adulti**

L'Associazione Culturale Babele APS su incarico del Comune di Pistoia, a seguito di un Avviso Pubblico, organizza nell'ambito del settore Educazione degli Adulti, corsi di lingua straniera per adulti. I corsi, inseriti nel Sistema Provinciale EDA, sono realizzati in conformità con gli obiettivi della L.R. 32/2002 e ss.mm.ii (Testo Unico della normativa regionale in materia di Educazione, Istruzione, Orientamento, Formazione Professionale e Lavoro).

Per le informazioni relative al Modulo in corso (corsi attivi per il periodo Gennaio – Aprile 2025) si rimanda al link [Accesso e iscrizione ai Corsi di lingua straniera per adulti - Comune di Pistoia](#)

L'aggiornamento della sezione avviene più volte nel corso dell'anno sulla base dei Moduli che vengono organizzati nei diversi periodi (ottobre/dicembre, gennaio/marzo e aprile/giugno); nella sezione dedicata si può scaricare il modulo di pre-iscrizione da inviare all'Associazione Culturale Babele APS.

È cura del referente l'invio di tutta la modulistica al Responsabile U.O. Urp Comunicazione e Formazione, per il suo inserimento nella sezione *Novità/Notizie* (in primo piano) del sito del Comune di Pistoia e, per pubblicizzare maggiormente l'inizio dei corsi, la stesura del comunicato stampa con le informazioni relative ai corsi proposti.

## **8. REFEZIONE SCOLASTICA**

### **8.1 - Identità del servizio**

Il servizio di Refezione è un servizio a domanda individuale, finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica per tutta la giornata e che si propone di perseguire obiettivi di educazione alimentare, in stretto rapporto con il benessere complessivo del bambino.

È rivolto a tutti i bambini iscritti ai Servizi educativi comunali ed ai bambini iscritti alle Scuole dell'infanzia statali, alle Scuole primarie e secondarie di I grado dello Stato.

È un supporto indispensabile alle scelte operate nel P.O.F. (Piano Offerta Formativa) delle Istituzioni Scolastiche, garantendo la funzionalità del tempo pieno ed agevolando l'organizzazione del tempo modulo.

Il servizio è gestito dall'Amministrazione Comunale, in forma diretta mediante l'utilizzazione di proprie strutture, attrezzature e personale per i Nidi d'infanzia ed in forma indiretta tramite appalto a ditte esterne, che effettuano la produzione in centri propri e gestiscono il trasporto per le Scuole dell'infanzia comunali e la distribuzione ed il trasporto per tutte le Scuole statali servite.

I pasti vengono forniti secondo il menù predisposto dalla dietista comunale sia per i Nidi d'infanzia che per le altre Scuole servite dalla ditta esterna. Lo stesso è articolato in tre stagionalità, predisposto per fasce di età (0/3, 3/6, 6/11, 11/14 e adulti) - secondo quanto disciplinato dalle linee di indirizzo regionali in materia - ed è pubblicato sul sito del Comune di Pistoia al link [Menù mensa - Comune di Pistoia](#)

La qualità del Servizio viene controllata sia nella gestione diretta che nella gestione indiretta mediante controlli effettuati dalla dietista comunale coadiuvata dal personale del Servizio Educazione e Istruzione o suoi incaricati.

La qualità del Servizio nelle Scuole statali è valutata anche mediante la Commissione Mensa composta da un genitore ed un insegnante per ogni plesso scolastico.

I genitori rappresentanti di mensa dovranno essere utenti del servizio Refezione scolastica e nominati secondo le procedure previste dagli Istituti Comprensivi.

Successivamente alle nomine dei rappresentanti mensa, docenti e genitori, le segreterie degli Istituti Comprensivi dovranno fornire all'indirizzo [serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it](mailto:serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it) i nominativi e gli indirizzi di posta elettronica degli eletti.

Il servizio di Refezione, seguendo quando indicato dalle Linee Guida Regionali, inoltrerà agli Istituti Comprensivi l'informativa sui principi di base della mensa scolastica e le indicazioni di comportamento da adottare durante i sopralluoghi per le verifiche del Servizio, nel caso di ritrovamenti di corpi estranei o piatti non consoni a quanto regolato dalle norme di igiene e sicurezza degli alimenti.

Nell'ambito dei sopralluoghi saranno utilizzate le schede di valutazione del Comune inviate ad inizio anno scolastico agli Istituti Comprensivi.

L'Amministrazione Comunale ha attivato, per tutte quelle scuole che ricevono i pasti tramite ditta esterna, al fine di monitorare il Servizio erogato, un canale di comunicazione all'indirizzo di posta elettronica [serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it](mailto:serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it) dove le Segreterie degli Istituti, i rappresentanti mensa docenti e genitori, possono comunicare con l'Ufficio incaricato.

I docenti fruitori del servizio dovranno essere inseriti dall'Istituto nell'organizzazione del P.O.F. ed essere espressamente indicati in sede di Consiglio.

Il Servizio Educazione e può convocare incontri informativi e di confronto con i rappresentanti della Commissione mensa dei vari Istituti Scolastici sulla base di effettive e motivate necessità e/o su espressa richiesta scritta del Dirigente Scolastico inoltrata al Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione.

Nei Servizi educativi comunali e Scuole dell'infanzia comunali la qualità è valutata mediante le verifiche del personale del Servizio Educazione o suoi incaricati esterni.

## **8.2 – Domanda di iscrizione, cambio intestatario e quota di iscrizione annuale**

### ***Domanda di iscrizione***

Per usufruire del servizio Refezione scolastica è necessario effettuare domanda di iscrizione, qualunque sia la classe o il ciclo scolastico frequentato (infanzia, primaria, secondaria di I grado).

La domanda va presentata annualmente online, tramite l'apposito portale [eCivis](#), a cui si accede dal sito del Comune di Pistoia. Si precisa in merito che:

- per gli utenti che non hanno mai usufruito della mensa del Comune di Pistoia l'intestatario deve compilare la domanda in ogni sua parte, inserendo tutti i dati e allegando la documentazione richiesta;
- anche per coloro che hanno già utilizzato la mensa nell'anno scolastico precedente e che intendono proseguirla nell'a.s. 2026/2027 è necessario che l'intestatario acceda comunque, per ogni minore, alla relativa domanda di iscrizione che può visualizzare sul portale eCivis. In tal caso l'intestatario troverà tutti i dati anagrafici dell'utente già precompilati e dovrà quindi effettuare solo il passaggio di classe per il nuovo anno scolastico con la possibilità di controllare ed eventualmente aggiornare quanto inserito a sistema. Anche in tal caso occorre allegare la documentazione richiesta.

Conseguentemente la mancata iscrizione da parte dell'intestatario equivale a rinuncia al servizio di Refezione per l'a.s. 2026/2027.

Si precisa tuttavia che, nel caso in cui l'intestatario non risulti in pari con i pagamenti di tutti gli avvisi emessi e già scaduti, l'iscrizione alla mensa per l'anno scolastico successivo non sarà possibile ed il minore non risulterà fruitore del servizio di Refezione fino al momento del pagamento di tutti i suddetti avvisi o all'invio delle comunicazioni di morosità al Servizio Entrate per gli adempimenti di competenza.

Alla piattaforma eCivis si accede esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per l'identificazione digitale.

La domanda d'iscrizione ha valore di dichiarazione sostitutiva e deve essere compilata in ogni sua parte dal genitore/tutore/esercente potestà genitoriale. Il richiedente è consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e del fatto che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Si precisa che la domanda d'iscrizione:

- deve essere presentata dal genitore, tutore e/o esercente la potestà genitoriale, ai sensi di legge;
- deve essere presentata in osservanza delle disposizioni del codice civile sulla responsabilità genitoriale, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Con la sottoscrizione della domanda d'iscrizione i soggetti dichiarano di aver preso visione e accettare quanto previsto dalle presenti Linee Guida dei Servizi educativi, approvate con Delibera di Giunta Comunale.

Nella domanda d'iscrizione è necessario indicare l'indirizzo e-mail per ricevere l'avviso di pagamento dovuto e tutti i procedimenti conseguenti, per mezzo digitale (si specifica che il dichiarante è automaticamente intestatario dell'avviso). Il dichiarante si impegna a monitorare tale indirizzo e-mail, assumendosi ogni responsabilità relativa alla corretta ricezione di tutte le comunicazioni. L'intestatario, inoltre, sottoscrivendo la medesima domanda solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate a: accesso non autorizzato al suddetto indirizzo e-mail da parte di soggetti terzi o smarrimenti e mancata ricezione o lettura delle comunicazioni inviate a causa di problemi tecnici o errori nella gestione della casella e-mail. Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente al Servizio Educazione e Istruzione ogni variazione dell'indirizzo e-mail fornito o eventuali problemi legati alla ricezione degli avvisi.

## **N.B.**

Ai fini della corretta quantificazione del costo unitario del pasto e della corretta distribuzione dello stesso si precisa che è a carico di ogni intestatario segnalare tempestivamente via mail a [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it) qualunque variazione intervenga rispetto ai dati già inseriti nella domanda di iscrizione online, in particolare relativamente alla classe e/o alla sezione frequentata dal minore o al tempo scuola (tempo pieno o modulo). Il Servizio prenderà in carico la comunicazione aggiornando i dati direttamente sul portale eCivis entro i primi tre giorni utili lavorativi.

In nessun caso la comunicazione dell'intestatario avrà effetto retroattivo.

In nessun caso il Servizio Educazione e Istruzione potrà essere ritenuto responsabile in caso di mancata tempestiva comunicazione o in caso di comunicazioni non inviate all'indirizzo e-mail sopra indicato.

## **Le domande di iscrizione possono essere:**

### *1) Domande di iscrizione nei termini*

Per l'anno scolastico 2026/2027 l'iscrizione al servizio di Refezione deve essere effettuata da lunedì 13 aprile a mercoledì 15 luglio 2026. Dopo tale data il portale sarà disattivato.

Esclusivamente alle iscrizioni pervenute entro il termine del 15 luglio 2026 saranno applicate a partire dall'avvio dell'anno scolastico le agevolazioni per fasce ISEE previste per i soli residenti nel Comune di Pistoia ed eventualmente richieste al momento della compilazione della domanda online.

La prima acquisizione massiva dell'ISEE da parte del Servizio Educazione e Istruzione avverrà, infatti, subito dopo la chiusura delle iscrizioni, per tutte quelle attestazioni disponibili in quanto già rilasciate dall'INPS entro la data del 15 luglio 2026.

Si anticipa che il Servizio Educazione e Istruzione effettuerà una seconda acquisizione massiva delle attestazioni ISEE anno 2027 all'inizio del mese di marzo 2027 per tutte quelle rilasciate dall'INPS entro il 28 febbraio 2027 e la relativa agevolazione tariffaria sarà applicata dallo stesso mese di marzo 2027;

### *2) Domande di iscrizione per trasferimento di residenza, trasferimento da Scuole non servite dalla Refezione comunale, inserimento in plessi scolastici del territorio comunale di studenti provenienti dal sistema di educazione parentale o accolti in corso d'anno scolastico o educativo.*

Saranno accolte domande di iscrizione online non pervenute nel periodo sopra indicato (13 aprile – 15 luglio 2026) nei seguenti casi:

- a) in caso di variazione di residenza di studenti nel Comune di Pistoia in corso d'anno scolastico, con conseguente inserimento in una Scuola dello stesso territorio. In tal caso l'intestatario dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 (reperibile sul sito del Comune di Pistoia al link [comunicazione-variazione-residenza.pdf](#) unitamente a copia dell'attestazione rilasciata dall'Ufficio anagrafe;
- b) in caso di trasferimento presso una Scuola del Comune di Pistoia, in corso d'anno scolastico, di studenti che provengono da Istituti non serviti dalla Refezione del Comune di Pistoia;
- c) in caso di inserimento in una Scuola del territorio comunale di Pistoia, in corso d'anno scolastico, di studenti provenienti dal sistema di istruzione parentale o accolti successivamente all'avvio dell'anno scolastico o educativo.

Si precisa che nelle casistiche di cui alle suddette lettere a) – b) – c) l'intestatario dovrà presentare via mail espressa richiesta di iscrizione all'indirizzo: [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it)

In tal caso il portale eCivis sarà riaperto per il tempo strettamente necessario all'iscrizione. Si comunica che il pasto sarà erogato solo dopo la conferma dell'accoglimento della domanda, che sarà inviata via mail dal portale eCivis mediante trasmissione dell'informativa sulla gestione del servizio Refezione scolastica.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare verifiche:

- con l'Ufficio Anagrafe rispetto all'effettiva residenza dell'utente minore nel territorio del Comune di Pistoia al momento della richiesta d'iscrizione alla mensa (si precisa infatti, che la residenza deve essere posseduta dallo studente al momento della domanda d'iscrizione al servizio di Refezione);
- con l'Istituto Scolastico relativamente alla data di accoglimento della domanda di trasferimento o inserimento del minore nel plesso scolastico.

Nei tre casi suddetti, le agevolazioni per fasce ISEE eventualmente richieste nella domanda di iscrizione al servizio di Refezione, saranno applicate a partire dal momento dell'accoglimento della domanda di iscrizione se lo studente è in possesso fin da tale data:

- della residenza nel Comune di Pistoia;
- di un ISEE in corso di validità e già disponibile sul portale INPS.

Nel caso in cui il Servizio Educazione ed Istruzione, attraverso le verifiche sopra indicate, rilevi che mancano i requisiti suddetti e/o che l'iscrizione alla mensa poteva essere effettuata entro i termini di apertura del portale (cioè dal 13 aprile al 15 luglio 2026), sarà applicata la tariffa massima prevista per ogni pasto.

### **3) Domande tardive**

Eventuali domande tardive, che perverranno oltre la scadenza del 15 luglio 2026, saranno accolte dietro espressa richiesta dell'intestatario inviata all'indirizzo: [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it)

In tal caso il portale eCivis sarà riaperto per il tempo strettamente necessario all'iscrizione. Si comunica che il pasto sarà erogato solo dopo la conferma dell'accoglimento della domanda, che sarà inviata via mail dal portale eCivis mediante trasmissione dell'informativa sulla gestione del servizio di Refezione.

Nei casi di domande tardive le agevolazioni per fasce ISEE eventualmente richieste al momento della compilazione della domanda online saranno applicate, sempre per i soli residenti nel Comune di Pistoia, a partire dal mese di marzo 2027, a seguito della seconda acquisizione massiva dell'ISEE da parte del Servizio Educazione e Istruzione. Fino a tale data all'utente sarà applicata la tariffa massima prevista per ogni pasto.

### **Cambio/variazione intestatario**

Il genitore intestatario del servizio di Refezione può richiedere, per l'a.s. 2026/2027, dal 13 aprile al 31 luglio 2026, il cambio/variazione intestatario compilando l'apposito modulo (reperibile sul sito del Comune di Pistoia al link [richiesta-di-variazione-intestatario-refezione-scolastica.pdf](#) ed inviandolo in allegato via mail all'indirizzo [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it)

Si precisa che qualora si rilevi una morosità relativamente agli avvisi già emessi e scaduti, il cambio intestatario non potrà essere effettuato fino al pagamento a saldo dell'importo dovuto.

### **Quota di iscrizione annuale**

Per tutti gli iscritti al servizio di Refezione scolastica è dovuto il pagamento di una quota d'iscrizione e assicurazione annuale, secondo le modalità che saranno indicate a tutti gli utenti del servizio annualmente, entro l'inizio dell'anno scolastico.

La quota d'iscrizione annuale è pari ad € 44,00 per i frequentanti le Scuole dell'infanzia comunali (comprensivo della quota assicurativa di € 4,00) ed € 40,00 per gli utenti degli Istituti Statali.

La quota suddetta è strettamente collegata all'iscrizione e perciò è dovuta anche nel caso in cui il bambino non abbia mai usufruito del servizio Refezione scolastica, ad eccezione del caso in cui la rinuncia sia stata presentata e regolarmente accolta sul portale eCivis in data precedente all'inizio del servizio di Refezione nello specifico plesso nel quale lo studente si è iscritto. Si precisa che in caso di rinuncia al servizio di Refezione, la quota di iscrizione ed assicurazione pagata non è rimborsabile.

## **8.3. – Calendario scolastico, rilevazione presenze, comunicazione assenze e rinuncia**

### **Calendario scolastico**

Il servizio di Refezione osserverà il calendario scolastico Regionale e terrà conto altresì dei periodi di vacanza e delle eventuali sospensioni delle lezioni e chiusure dei plessi deliberate dalle singole Istituzioni Scolastiche, comunicate formalmente da parte del Dirigente Scolastico o di un suo delegato per iscritto al Servizio Educazione e Istruzione (via pec o mail all'indirizzo: [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it)). Esclusivamente in tal caso il Servizio Educazione e Istruzione procederà alla chiusura del portale per le giornate indicate dall'Istituto.

Ogni anno, prima dell'inizio delle lezioni, l'Amministrazione Comunale stabilisce l'inizio ed il termine del servizio di Refezione scolastica ed i Dirigenti degli Istituti statali indicano, per ogni Istituto Comprensivo, l'avvio effettivo della mensa per ogni loro plesso di competenza.

### **Rilevazione presenze**

Nelle Scuole comunali e statali che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica, fatta eccezione per i Nidi comunali, la rilevazione delle presenze al pasto giornaliero sarà effettuata giornalmente dal Comune sul portale eCivis, tenendo conto delle disdette pasti comunicate dagli utenti.

La disdetta pasti, giornaliera o per lunghi periodi, resta comunque a carico del genitore fin dalla data di inizio del servizio stesso.

Si comunica altresì che un'ulteriore rilevazione delle presenze viene effettuata giornalmente da parte del soggetto aggiudicatario dell'appalto di Refezione scolastica. Eventuali difformità riscontrate rispetto alle rilevazioni da portale eCivis saranno segnalate per mail agli utenti da parte del Servizio Educazione e Istruzione.

### **Comunicazione assenze**

La comunicazione delle assenze, giornaliera o per lunghi periodi, infatti, è a totale ed esclusivo carico degli utenti e dovrà avvenire entro e non oltre le ore 9 del giorno in cui si intende disdire il pasto esclusivamente con le seguenti modalità: via WEB, via APP o per SMS, utilizzando il codice numerico/badge assegnato ad ogni bambino al momento dell'iscrizione e comunicato via mail dal portale eCivis mediante trasmissione dell'informativa sulla gestione del servizio di Refezione. Si comunica che l'informativa "Disdetta pasti" è reperibile sul sito del Comune di Pistoia al link *Inserimento Assenza/Rinuncia a.s. 2026/2027 - Comune di Pistoia*.

Si fa presente che l'intestatario della mensa:

- può inserire nella domanda al Servizio o comunicare successivamente all'indirizzo mail [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it), un secondo numero telefonico abilitato esclusivamente all'invio di SMS per le assenze;

- può indicare, compilando e inviando tramite portale apposito modulo rinvenibile sul portale eCivis, uno o più delegati abilitandoli a gestire la variazione del pasto, in particolar modo **l'inserimento dell'assenza** alla mensa, **tramite portale** web per gli alunni ai quali sono associati i delegati stessi. La funzione di variazione di prenotazione è disponibile dal portale web e da app eCivis.

Una volta che il delegato risulti abilitato da parte del soggetto intestatario, lo stesso potrà accedere sul portale, tramite autenticazione con SPID, CIE, CNS, per gestire la variazione del pasto per l'alunno al quale è associato.

In nessun caso i soggetti delegati potranno accedere alla funzione pagamenti che resta consultabile solo per il soggetto intestatario.

Per la disdetta effettuata mediante portale non è previsto alcun costo a carico dell'intestatario, mentre la disdetta effettuata tramite SMS può essere o gratuita o prevedere un costo che dipende dalle condizioni tariffarie imposte dal proprio gestore telefonico. Si precisa, infine, che alcuni gestori telefonici non consentono l'invio di messaggistica al numero telefonico indicato sul portale e necessario per la disdetta.

L'assenza del figlio rileva ai fini della quantificazione dell'importo dell'avviso di pagamento mensile.

Si precisa pertanto che le comunicazioni di assenza che perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate (ad esempio tramite mail al Servizio Educazione e Istruzione o direttamente agli Istituti Scolastici) non saranno considerate valide ed i relativi pasti saranno addebitati secondo la tariffa propria dell'utente.

L'assenza dovrà essere segnalata dall'intestatario, oltre che per motivi familiari o di salute, anche in caso di:

- gita didattica,
- attività scolastica limitata o modificata (es. uscita anticipata),
- sciopero,
- assemblea sindacale.

Il pasto non deve invece essere disdetto in caso di chiusura dell'Istituto Scolastico risultante da calendario scolastico debitamente comunicata dall'Istituto stesso al Servizio Educazione e Istruzione con le modalità espressamente indicate all'inizio del presente paragrafo.

#### *Comunicazione assenze scuole dell'infanzia*

Nel caso di nuovi inserimenti nelle sezioni delle scuole dell'infanzia è necessario che l'intestatario inserisca autonomamente le assenze a partire dal primo giorno in cui il plesso scolastico di riferimento eroga il servizio fino al primo giorno di utilizzo effettivo della mensa da parte del bambino.

#### **Rinuncia in corso d'anno scolastico**

L'intestatario può presentare in qualunque momento dell'anno rinuncia online al servizio di Refezione scolastica accedendo direttamente ed esclusivamente al portale eCivis.

Non saranno pertanto accolte modalità diverse di segnalazione della rinuncia (ad esempio tramite mail al Servizio Educazione e Istruzione o direttamente agli Istituti Scolastici, con la precisazione che il nulla osta rilasciato dalla Scuola non è valido ai fini della rinuncia alla mensa) e pertanto i pasti continueranno ad essere rilevati, prodotti e addebitati all'utente.

La correttezza della procedura sarà certificata dal rilascio del numero della pratica.

La rinuncia avrà effetto a partire dal settimo giorno lavorativo successivo a quello della presentazione sul portale. Conseguentemente l'intestatario si impegna:

- ad inserire l'assenza per i successivi sette giorni lavorativi dalla data di presentazione della rinuncia sul portale;
- a saldare il pagamento dei pasti rilevati e non disdetti fino alla disattivazione dell'utente.

## **8.4 - Modalità di pagamento e rilevazione morosità**

### **Modalità di pagamento**

Dall'anno scolastico 2022/2023 il soggetto aggiudicatario del servizio di Refezione scolastica è la ditta Euroristorazione S.r.l. che utilizza il nuovo sistema informatizzato eCivis per la gestione della Refezione scolastica per quanto riguarda le iscrizioni, la consultazione dello stato personale del servizio, la rilevazione delle presenze ed i pagamenti.

I pagamenti del servizio di Refezione avvengono in coerenza con la previsione dei pagamenti online della Pubblica Amministrazione che è entrato in vigore il 28.02.2021: alla luce di tale normativa i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni sono effettuati, dal 1 marzo 2021, esclusivamente attraverso il nodo dei pagamenti PagoPA.

Il pagamento del servizio di Refezione prevede l'elaborazione e l'emissione di specifici avvisi di pagamento mensili rinvenibili attraverso il portale web dei genitori all'indirizzo [www.pistoia.ecivis.it](http://www.pistoia.ecivis.it) al quale si accede tramite SPID/CIE/CNS.

Nello specifico vengono elaborate dal Servizio Educazione le rette riferite ad ogni mese di fruizione (tenendo conto delle eventuali agevolazioni per fasce ISEE) e per le quali sarà possibile procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- **online**: collegandosi al Portale dei Genitori nella sezione Pagamenti;
- **presso uno degli sportelli del circuito PagoPA (Circuito Sisal, Lottomatica, Tabaccherie, ecc...)**: presentando l'avviso di Pagamento stampato dal Portale dei Genitori.

In alternativa alla stampa, l'avviso di Pagamento potrà essere mostrato agli sportelli del circuito PagoPa dal proprio smartphone.

Si ricorda, come indicato espressamente al paragrafo 8.2 che l'intestatario riceverà l'avviso di pagamento all'indirizzo email indicato nella domanda d'iscrizione, indirizzo che dovrà essere mantenuto attivo e monitorato costantemente.

### **Detrazioni fiscali**

A seguito della nuova formulazione della lettera e-bis dell'articolo 15 del TUIR, introdotta dalla legge n. 107/15 è possibile detrarre la spese sostenute per le mense scolastiche nella propria dichiarazione dei redditi (modello 730 o Unico). Occorre conservare l'estratto contabile ed i pasti consumati, unici documenti utili a dimostrare la spesa sostenuta.

Ai fini della detraibilità fiscale, l'attestazione delle spese complessive relative al servizio di Refezione dell'anno precedente sarà generata all'inizio dell'anno solare successivo, inviata massivamente dal portale eCivis a tutti gli intestatari e sarà pubblicata anche sul web in modo tale che sia sempre disponibile nell'area privata di ciascun intestatario.

Attraverso il portale eCivis ogni intestatario può monitorare i dati anagrafici, le presenze e la situazione contabile del/i minore/i. Anche nel caso di più studenti iscritti al servizio di Refezione, l'intestatario dovrà eseguire una unica transazione di pagamento, in quanto chiamato a pagare un unico avviso contenente il dettaglio dei pasti addebitati per ogni minore, con evidente risparmio di tempo e costi di transazione.

Il pagamento dell'importo dovuto costituisce un corrispettivo del servizio di Refezione.

Il versamento del corrispettivo costituisce un obbligo solidale di entrambi i genitori, tutori o esercenti la potestà genitoriale verso il Comune in relazione al minore.

### **Rilevazione morosità**

Il Servizio Educazione e Istruzione procederà ad effettuare entro la fine dell'anno 2026 verifiche per rilevare eventuali residue morosità relative all'a.s. precedente e ad inviare comunicazione delle somme dovute e non pagate al Servizio Entrate per gli adempimenti di competenza.

## **8.5. - Agevolazioni tariffarie per i residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio nel Comune di Pistoia**

Le agevolazioni tariffarie sono rivolte ai soli residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio Refezione nel Comune di Pistoia.

### **Le agevolazioni per fasce ISEE vengono applicate esclusivamente ai residenti nel Comune di Pistoia**

Per i soli residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio di Refezione nello stesso Comune, a copertura parziale della tariffa per il servizio, sono previste le agevolazioni tariffarie sotto riportate, distinte per alunni con e senza handicap, ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.ii, secondo varie fasce ISEE sotto riportate.

### **Richiesta di agevolazione**

Gli utenti residenti a Pistoia che intendono beneficiare delle agevolazioni tariffarie differenziate in base all'ISEE. devono:

- 1) dichiarare, direttamente nella domanda d'iscrizione online al servizio Refezione scolastica sul portale eCivis, di volersi avvalere di riduzioni tariffarie in base al valore ISEE, autorizzando il Servizio Educazione e Istruzione all'acquisizione dell'attestazione;
- 2) essere in possesso dell'attestazione ISEE con la specificazione che deve riferirsi all'ISEE ordinario o corrente applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni.

Anche nel caso in cui l'intestatario intenda autorizzare il Servizio Educazione e Istruzione all'acquisizione dell'ISEE successivamente rispetto alla presentazione della domanda di iscrizione, dovrà far pervenire richiesta scritta allo stesso indirizzo mail [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it)

In tal caso l'agevolazione sarà applicata dal mese successivo alla richiesta, ad eccezione delle richieste pervenute nel mese di dicembre 2026 in quanto l'applicazione delle agevolazioni non può avvenire dal mese successivo (gennaio 2027) risultando già scaduto l'ISEE 2026. In ogni caso l'agevolazione non può avere effetto retroattivo.

**Trattandosi di agevolazioni tariffarie legate alla presentazione dell'ISEE, in tutti i casi di mancanza di attestazione in corso di validità, verrà applicata la tariffa massima unitaria del pasto.**

### ***Tempistica di acquisizione delle attestazioni ISEE e applicazione delle tariffe agevolate***

a) Ai fini della determinazione del costo unitario del pasto, il Servizio Educazione e Istruzione effettuerà d'ufficio **una prima acquisizione** massiva delle attestazioni ISEE subito dopo la chiusura delle iscrizioni (15 luglio 2026) per tutte le domande pervenute nei termini (cioè dal 13 aprile al 15 luglio 2026) purché a tale data le attestazioni siano già disponibili, in quanto già rilasciate dall'INPS.

Pertanto ai soli utenti residenti nel Comune di Pistoia che hanno effettuato domanda di iscrizione nei termini, saranno applicate, se richieste, le tariffe agevolate a partire dall'avvio del servizio di Refezione.

b) Le attestazioni ISEE per le iscrizioni alla mensa accolte per trasferimento di residenza, trasferimento da scuole non servite dalla Refezione comunale, inserimento in plessi scolastici del territorio comunale di studenti provenienti dal sistema di educazione parentale o accolti in corso d'anno scolastico o educativo saranno **acquisite singolarmente** al momento dell'accoglimento della domanda.

Nei casi suddetti, le agevolazioni tariffarie, se richieste, saranno applicate a partire dal momento dell'accoglimento della domanda d'iscrizione se lo studente è in possesso fin da tale data:

- della residenza nel Comune di Pistoia;
- di un ISEE in corso di validità e già disponibile sul portale INPS.

Nel caso in cui manchino i requisiti suddetti, sarà applicata la tariffa massima prevista per ogni pasto fino al verificarsi di entrambe le condizioni suddette.

c) Nei casi di domande tardive (effettuate cioè dopo il termine del 15 luglio 2026) le agevolazioni per fasce ISEE eventualmente richieste al momento della compilazione della domanda online saranno applicate, per i soli residenti nel Comune di Pistoia, a partire dal 1 marzo 2027, a seguito della seconda acquisizione massiva dell'ISEE da parte del Servizio Educazione e Istruzione, sempre purché le attestazioni siano disponibili in quanto rilasciate dall'INPS entro il 28 febbraio 2027. Fino a tale data, pertanto, alle domande tardive sarà applicata la tariffa massima prevista per ogni pasto.

Il Servizio Educazione e Istruzione, infatti, effettuerà, d'ufficio, all'inizio del mese di marzo 2027, **una seconda acquisizione massiva** delle attestazioni ISEE rilasciate dall'INPS entro il 28 febbraio 2027 per tutte le domande di iscrizione alla mensa di tutti gli utenti residenti nel Comune di Pistoia, compresi coloro che hanno presentato domanda tardiva, purché abbiano richiesto l'agevolazione e autorizzato l'acquisizione dell'ISEE da parte del Comune. Le relative agevolazioni derivanti dal nuovo ISEE saranno quindi applicate a partire dal 1 marzo 2027.

Si precisa infine che a coloro che effettueranno domanda di iscrizione alla mensa per l'a.s. 2026/2027 successivamente al 28 febbraio 2027 o richiederanno l'acquisizione dell'ISEE ordinario dopo tale data, le relative agevolazioni tariffarie saranno applicate dal mese di settembre 2027. Pertanto nel periodo marzo – giugno 2027 sarà applicata la tariffa massima per ogni pasto.

### ***Scadenza attestazione ISEE***

L'ISEE 2026 ha scadenza naturale al 31.12.2026 e deve essere rinnovato affinché si possa continuare ad usufruire dei benefici economici.

Tuttavia, anche per i mesi di gennaio e febbraio 2027, **solo per gli utenti già iscritti al servizio Refezione e che già beneficiano delle agevolazioni tariffarie**, potrà essere preso a riferimento l'ISEE con scadenza 31 dicembre 2026 ed applicate le relative tariffe, al fine di garantire alle famiglie un tempo maggiore per richiedere una nuova attestazione.

Comunque, nel caso in cui l'utente **già iscritto al servizio Refezione e che già beneficia delle agevolazioni tariffarie**, rinnovi l'attestazione ISEE nel mese di gennaio 2027, può comunicarlo via mail all'indirizzo [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it) ed il Servizio Educazione e Istruzione procederà ad acquisire il documento dal sito INPS e, se risulta disponibile, ad applicare le agevolazioni per fasce ISEE fin dal successivo mese di febbraio 2027.

### ***ISEE corrente, rinnovo ISEE corrente e nuovo ISEE ordinario***

- L'ISEE "corrente" che tiene conto di rilevanti variazioni di reddito a fronte di eventi significativi (ad esempio la perdita del posto di lavoro o sua acquisizione, l'interruzione dei trattamenti/benefici economici...) è rilasciato solo se si è già in possesso di un ISEE "ordinario". È data pertanto la possibilità di segnalare al Servizio Educazione e Istruzione, durante tutto il corso dell'anno scolastico, un ISEE corrente (in corso di validità e con DSU correttamente attestata), facendo pervenire richiesta scritta all'indirizzo [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it) per consentire l'acquisizione d'ufficio della nuova attestazione da parte del Servizio Educazione e Istruzione.

- **Altresì dovrà essere comunicata con la medesima modalità un eventuale rinnovo dell'ISEE "corrente".**

Si precisa che l'ISEE corrente sarà applicato esclusivamente a coloro che beneficiano già di agevolazioni tariffarie relativamente alla mensa, a partire dal mese successivo a quello della comunicazione al Servizio Educazione, se a tale data l'attestazione risulta già rilasciata dall'INPS, ad eccezione delle richieste pervenute nel mese di dicembre 2026 in quanto l'applicazione delle agevolazioni non può avvenire dal mese successivo (gennaio 2027) risultando già scaduto l'ISEE 2026.

In ogni caso l'agevolazione non può avere effetto retroattivo.

- È data altresì la possibilità, esclusivamente a coloro che già beneficiano di agevolazioni tariffarie, di segnalare durante tutto il corso dell'anno scolastico alla mail [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it) l'avvenuto rilascio di una nuova attestazione ISEE ordinaria. Anche in questo caso il Servizio acquisirà d'ufficio il nuovo ISEE ordinario e la relativa agevolazione sarà applicata a partire dal mese successivo a quello della comunicazione al Servizio Educazione se a tale data l'attestazione risulta già rilasciata dall'INPS, ad eccezione delle richieste pervenute nel mese di dicembre 2026 in quanto l'applicazione delle agevolazioni non può avvenire dal mese successivo (gennaio 2027) risultando già scaduto l'ISEE 2026. In ogni caso l'agevolazione non può avere effetto retroattivo.

#### ***Trasferimento residenza nel Comune di Pistoia di utente già iscritto al servizio di Refezione***

In caso di trasferimento della residenza nel Comune di Pistoia di un utente già iscritto al servizio di Refezione l'intestatario dovrà comunicare via mail l'avvenuta acquisizione della residenza all'indirizzo [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it). Il Servizio Educazione e Istruzione effettuerà opportuna verifica circa la residenza dell'utente con l'Ufficio Anagrafe e l'agevolazione tariffaria, se richiesta, verrà applicata a partire dal mese successivo alla comunicazione dell'intestatario.

In nessun caso l'agevolazione può essere retroattiva.

### **FASCE ISEE E AGEVOLAZIONI TARIFFARIE**

<b>Fasce ISEE</b>	<b>Tariffa a pasto €</b>
ISEE DA € 0 A € 5.000,00	1,00
ISEE DA € 5.000,01 A € 7.500,00	2,50
ISEE DA € 7.500,01 A € 9.000,00	3,40
ISEE DA € 9.000,01 A € 12.000,00	4,30
ISEE DA € 12.000,01 A € 15.000,00	4,60
ISEE DA € 15.000,01 A € 21.000,00	4,90
ISEE DA € 21.000,01 A € 30.000,00	5,00
ISEE DA € 30.000,01 A € 40.000,00	5,20
ISEE DA € 40.000,01 A € 50.000,00	5,30
ISEE DA € 50.000,01 A € 60.000,00	5,50
ISEE DA € 60.000,01 in poi	5,80

#### ***Tariffe per minori portatori di handicap***

Per gli alunni portatori di handicap residenti nel Comune di Pistoia, sono previste le seguenti agevolazioni:

- ISEE fino ad € 21.000,00: esenzione totale dal pagamento della tariffe
- ISEE da € 21.000,01 a € 30.000,00: € 2,45
- ISEE da € 30.000,01 in poi: € 2,60

Anche nel caso in cui l'ISEE non risulti disponibile la tariffa applicata sarà pari ad € 2,60 a pasto.

Si precisa infine che a coloro che effettueranno domanda d'iscrizione alla Refezione scolastica per l'a.s. 2026/2027 **oltre il 28 febbraio 2027** o richiederanno l'acquisizione dell'ISEE ordinario dopo tale data, le relative agevolazioni tariffarie saranno applicate dal mese di settembre 2027. Pertanto nel periodo marzo – giugno 2027 la tariffa unitaria del pasto sarà di € 2,60.

La quota d'iscrizione e assicurazione è comunque dovuta per ogni fascia di appartenenza.

Per gli alunni disabili alla domanda d'iscrizione deve essere sempre allegata la certificazione relativa alla L. 104/1992 con l'indicazione degli articoli della legge applicati nel caso specifico.

Si precisa che per continuare a beneficiare delle riduzioni tariffarie in base all'ISEE l'intestatario è tenuto a presentare una nuova ed aggiornata certificazione relativa alla L. 104/1992 entro l'anno successivo alla scadenza della certificazione stessa.

#### ***Riduzione tariffaria per fratelli***

Nel caso di fruizione del servizio di Refezione da parte di due o più fratelli residenti nel Comune di Pistoia sono previste le seguenti riduzioni della tariffa:

- nel caso di due fratelli si applica la riduzione di 1/3 della relativa quota al fratello più grande;
- in caso di tre o più fratelli la riduzione sarà applicata nel modo seguente: primo figlio tariffa intera; secondo figlio 2/3 della tariffa; terzo figlio e successivi 1/2 della tariffa.

Si precisa che la riduzione si applica soltanto se i fratelli usufruiscono della stessa tipologia di servizio.

Nel caso di utilizzo della mensa da parte di due o più fratelli registrati da due diversi intestatari, considerato che il portale che gestisce il servizio di Refezione non riconosce la parentela esistente, la riduzione tariffaria sarà applicata solo nel caso di espressa comunicazione inviata via mail all'indirizzo [mensa@comune.pistoia.it](mailto:mensa@comune.pistoia.it) da parte di entrambi gli intestatari. In nessun caso la riduzione per sconto fratelli potrà avere effetto retroattivo.

### **Minori in carico ai Servizi Sociali**

#### **a) Minori in carico ai Servizi Sociali del Comune di Pistoia**

Il Servizio Sociale del Comune di Pistoia può richiedere l'esonero totale e/o parziale (pari al 50%) dal pagamento del servizio Refezione.

Le richieste di esonero spettano esclusivamente ai bambini residenti e non residenti nel Comune di Pistoia purché siano seguiti dai Servizi Sociali del Comune di Pistoia.

L'esonero avrà effetto a partire dal mese successivo a quello di invio dell'istanza al Servizio Educazione e Istruzione.

Si precisa inoltre che:

- per tutte le richieste pervenute entro il 31 agosto 2026, pertanto antecedenti all'avvio dell'a.s. e all'emissione degli avvisi di pagamento, non è previsto il pagamento della quota d'iscrizione e assicurazione;
- diversamente, per le richieste ricevute successivamente all'avvio dell'a.s. 2026/2027 restano dovuti sia il pagamento degli avvisi mensili già emessi in assenza di esonero che della quota d'iscrizione e assicurazione.

In nessun caso la richiesta di esonero potrà avere effetto retroattivo.

#### **b) Minori in carico ai Servizi Sociali non del Comune di Pistoia**

Non è previsto alcun esonero per i bambini residenti o non residenti nel Comune di Pistoia che siano in carico al Servizio Sociale non del Comune di Pistoia, per i quali le spese per il servizio di Refezione, la quota di iscrizione e assicurativa sono comunque dovute.

Resta valido che le stesse potranno essere eventualmente sostenute dagli Enti locali/soggetti che hanno in carico il minore.

### **8.6. - A) Agevolazioni tariffarie per i residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica nel Comune di San Marcello Piteglio o nel Comune di Agliana – B) Agevolazioni tariffarie per residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio Refezione nelle scuole dell'infanzia e nella scuola primaria del Comune di Marliana e per i residenti nel comune di Marliana che usufruiscono del servizio Refezione presso le scuole secondarie di primo grado nel Comune di Pistoia**

#### **A) Agevolazioni tariffarie per i residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica nel Comune di San Marcello Piteglio o nel Comune di Agliana**

I Comuni di Pistoia, San Marcello - Piteglio e Agliana hanno stipulato un Accordo di reciprocità per garantire agevolazioni tariffarie agli studenti residenti nel proprio Comune che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica in uno dei Comuni firmatari dell'Accordo, sulla base delle singole Linee Guida.

Per l'anno scolastico 2026/2027 le domande di agevolazione devono essere presentate tramite lo Sportello telematico al link [Chiedere agevolazioni mensa per studenti residenti nel Comune di Pistoia che frequentano scuole nei Comuni di Agliana e San Marcello | Sportello Telematico Unificato al proprio Comune di residenza entro il 30.09.2026](#) e l'importo risultante a carico dell'utente, verrà applicato dall'Ente che eroga il servizio di Refezione, dall'inizio dell'anno scolastico.

Per le domande inviate tardivamente (successive al 30.09.2026) l'agevolazione sarà applicata dal mese successivo alla presentazione dell'istanza.

All'utente verrà applicato un importo ridotto rispetto alla tariffa massima disposta dal Comune che eroga il servizio (in base al proprio Regolamento), secondo le percentuali specificate nella tabella di seguito riportata:

<b>Fascia ISEE</b>	<b>PERCENTUALE DI ESONERO</b>
ISEE DA € 0 A € 5.000,00	82,76
ISEE DA € 5.000,01 A € 7.500,00	56,90
ISEE DA € 7.500,01 A € 9.000,00	41,38

ISEE DA € 9.000,01 A € 12.000,00	25,87
ISEE DA € 12.000,01 A € 15.000,00	20,69
ISEE DA € 15.000,01 A € 21.000,00	15,51
ISEE DA € 21.000,01 A € 30.000,00	13,80
ISEE DA € 30.000,01 A € 40.000,00	10,35
ISEE DA € 40.000,01 A € 50.000,00	8,62
ISEE DA € 50.000,01 A € 60.000,00	5,17
ISEE DA € 60.000,01 in poi	0,00

Per gli alunni portatori di handicap, sono previste le seguenti agevolazioni:

- ISEE fino ad € 21.000,00: 100%
- ISEE da € 21.00,01 a € 30.000,00: 57,76%
- ISEE da € 30.000,01 in poi: 55,18%

In caso di mancata presentazione di ISEE la percentuale applicata sarà del 55,18%.

La quota di iscrizione e assicurazione è comunque dovuta per ogni fascia di appartenenza.

Per gli alunni disabili alla richiesta di agevolazione tariffaria deve essere sempre allegata la certificazione relativa alla L. 104/1992 con l'indicazione degli articoli della legge applicati nel caso specifico.

Il Comune di Pistoia si rende disponibile a sottoscrivere ulteriori Accordi di reciprocità con le Amministrazioni Comunali che manifesteranno interesse.

Senza la sottoscrizione dell'Accordo di reciprocità non è possibile applicare tali agevolazioni agli utenti che usufruiscono del servizio Refezione presso altri Comuni.

#### **N.B.**

Per qualunque informazione relativa a tale forma di agevolazione occorre far riferimento al proprio Comune di residenza.

#### ***B) Agevolazioni tariffarie per residenti nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio di Refezione nelle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie nel Comune di Marliana e per i residenti nel comune di Marliana che usufruiscono del servizio di Refezione presso le scuole secondarie di I grado nel Comune di Pistoia***

I Comuni di Pistoia e Marliana hanno stipulato di un Accordo per garantire agevolazioni tariffarie a:

- studenti residenti nel Comune di Pistoia frequentanti esclusivamente le Scuole dell'infanzia e le Scuole primarie nel Comune di Marliana che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica nel Comune di Marliana;
- studenti residenti nel comune di Marliana frequentanti esclusivamente le scuole secondarie di I grado nel Comune di Pistoia che usufruiscono del servizio di Refezione scolastica nel Comune di Pistoia.

Per l'anno scolastico 2026/2027 le domande di agevolazione devono essere presentate tramite PEC (esclusivamente utilizzando il modello di domanda reperibile sul sito del Comune di Pistoia), al proprio Comune di residenza entro il 30.09.2026 e l'importo risultante a carico dell'utente, verrà applicato dall'Ente che eroga il servizio di Refezione, dall'inizio dell'anno scolastico.

Per le domande inviate tardivamente (successive al 30.09.2026) l'agevolazione sarà applicata dal mese successivo alla presentazione dell'istanza.

All'utente verrà applicato un importo ridotto rispetto alla tariffa massima disposta dal Comune che eroga il servizio (in base al proprio Regolamento), secondo le percentuali specificate nella tabella di seguito riportata:

<b>Fascia ISEE</b>	<b>PERCENTUALE DI ESONERO</b>
ISEE DA € 0 A € 5.000,00	82,76
ISEE DA € 5.000,01 A € 7.500,00	56,90
ISEE DA € 7.500,01 A € 9.000,00	41,38

ISEE DA € 9.000,01 A € 12.000,00	25,87
ISEE DA € 12.000,01 A € 15.000,00	20,69
ISEE DA € 15.000,01 A € 21.000,00	15,51
ISEE DA € 21.000,01 A € 30.000,00	13,80
ISEE DA € 30.000,01 A € 40.000,00	10,35
ISEE DA € 40.000,01 A € 50.000,00	8,62
ISEE DA € 50.000,01 A € 60.000,00	5,17
ISEE DA € 60.000,01 in poi	0,00

Per gli alunni portatori di handicap, sono previste le seguenti agevolazioni:

- ISEE fino ad € 21.000,00: 100%
- ISEE da € 21.00,01 a € 30.000,00: 57,76%
- ISEE da € 30.000,01 in poi: 55,18%

In caso di mancata presentazione di ISEE la percentuale applicata sarà del 55,18%.

La quota d'iscrizione e assicurazione è comunque dovuta per ogni fascia di appartenenza.

Per gli alunni disabili alla richiesta di agevolazione tariffaria deve essere sempre allegata la certificazione relativa alla L. 104/1992 con l'indicazione degli articoli della legge applicati nel caso specifico.

#### **N.B.**

Per qualunque informazione relativa a tale forma di agevolazione occorre far riferimento al proprio Comune di residenza.

### **8.7 - Diete speciali**

I genitori o legali rappresentanti degli alunni che necessitano di dieta speciale, sia per patologia che per motivi etico – religiosi, devono compilare per ogni anno scolastico l'apposito modulo presente sul sito del Comune di Pistoia [Domanda di DIETA SPECIALE - mensa scolastica | Sportello Telematico Unificato](#)

In caso di patologia occorre presentare un certificato medico emesso da uno dei seguenti organi: Medico curante, Pediatra, Presidio Ospedaliero, Medico specialista.

La certificazione medica deve contenere la durata del regime alimentare richiesto e l'elenco dettagliato dell'alimento/i da escludere dal regime alimentare.

Nel caso di patologie dove è necessario un intervento salvavita, il richiedente deve allegare anche la certificazione medica attestante il livello di gravità.

Per le malattie croniche come ad esempio celiachia, favismo e malattie metaboliche occorre presentare la certificazione medica solo la prima volta che viene richiesta la dieta speciale ma ogni anno è comunque obbligatorio presentare l'apposito modulo di domanda.

## **9. TRASPORTO SCOLASTICO**

### **9.1. - Identità del servizio**

Il Trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale, finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e a facilitare la frequenza scolastica degli studenti.

Il servizio è improntato a criteri di qualità e di efficienza ed è gestito dal Comune di Pistoia nell'ambito delle proprie competenze e nei limiti delle risorse stanziare dal bilancio comunale.

Quanto indicato al presente paragrafo può essere ulteriormente approfondito nel sito del Comune di Pistoia [Iscrizioni on line - Trasporto Scolastico per a.s. 2024-2025 - Comune di Pistoia](#) da tale link è possibile accedere al portale per le iscrizioni e consultare lo stradario per le scuole dell'infanzia e quello per le primarie in base ai quali viene erogato il servizio.

Per informazioni telefoniche contattare il seguente recapito telefonico 335 5788867 dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 11,30.

## 9.2. - Destinatari

Il servizio di Trasporto scolastico è rivolto agli studenti che frequentano le Scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie del territorio pistoiese.

*Si indicano di seguito le varie tipologie di fruitori:*

### - Studenti che hanno diritto al Servizio “porta a porta”

Il servizio di Trasporto scolastico viene erogato nel rispetto di due criteri:

- essere residenti nel Comune di Pistoia,
- essere iscritti alla Scuola di zona (infanzia e primaria) indicata in corrispondenza dell'indirizzo di residenza dello studente secondo lo stradario del servizio rintracciabile al link indicato al punto precedente.

Si può andare in **deroga** al vincolo della scuola di zona solo per gli studenti che si iscrivono alle Scuole dell'infanzia comunali e statali situate nelle zone collinari e nella montagna pistoiese come meglio dettagliato di seguito.

### - Studenti che non hanno diritto al Servizio “porta a porta”

L'Amministrazione Comunale intende promuovere e favorire l'utilizzo del servizio di Trasporto scolastico al fine di agevolare quanto più possibile le famiglie e la frequenza scolastica.

Pertanto, in continuità con quanto già introdotto a partire dall'anno scolastico 2020-2021, è prevista la possibilità di iscrizione al servizio anche per coloro che non hanno diritto al cosiddetto servizio “porta a porta”, in quanto risiedono in una via e numero civico non servito in base allo stradario del servizio di trasporto, oppure a coloro che hanno scelto di iscriversi ad una Scuola dell'infanzia situata nelle zone collinari e della montagna pistoiese.

Quindi, all'esito delle iscrizioni degli aventi diritto, qualora:

- residuino posti disponibili sui mezzi;
- il servizio erogato non costituisca un maggiore onere per il Comune, ma solo una maggiore entrata finanziaria;
- l'accoglimento dell'ulteriore domanda non vada a ledere i diritti degli aventi diritto;

il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione può autorizzare l'iscrizione di studenti residenti nel Comune di Pistoia che altrimenti rimarrebbero esclusi dal servizio.

In questo caso specifico, sono previste due tipologie di richiesta:

**A** - richiedente il servizio che frequenta la scuola di zona, ma che non ha diritto al trasporto cosiddetto “porta a porta in base allo stradario di riferimento;

**B** - richiedente il servizio che frequenta una scuola situata nella zona collinare o nella montagna pistoiese (La Favola, La Margherita, Lo Scoiattolo, Cignano, Valdibrana, Campiglio, San Felice), anche nel caso in cui la scuola scelta non sia quella di zona in base allo stradario del servizio.

Gli studenti indicati al punto A e B possono fruire del servizio **solo se accettano di salire e scendere ad un indirizzo già servito per la scuola frequentata o ad un punto di raccolta** (qualora esistente e/o istituibile se esistono i presupposti), in modo da non modificare né il percorso né i tempi di percorrenza del mezzo che svolge il servizio.

### **N.B.**

Il servizio per gli studenti della tipologia A e B viene revocato in qualsiasi momento dell'anno scolastico se, all'esaurimento dei posti disponibili sullo scuolabus, sopravvenga la richiesta di iscrizione di uno studente avente diritto in base allo stradario del servizio. In questo caso il servizio di Trasporto scolastico viene erogato allo studente della tipologia A e B fino alla conclusione del mese in cui viene comunicata l'interruzione del servizio.

Analogamente, lo studente avente diritto (che ha presentato domanda di iscrizione “fuori termine”), per iniziare a fruire del servizio, deve attendere la conclusione del mese in cui riceve la comunicazione di accoglimento della richiesta di iscrizione.

L'accoglimento della domanda di iscrizione comporta l'accettazione formale delle condizioni indicate nelle presenti Linee Guida compresa la possibilità di revoca del servizio durante il corso dell'anno scolastico.

### - Studenti con certificazione ai sensi della L.104/92

Il servizio di Trasporto scolastico è garantito ai portatori di handicap residenti nel Comune e frequentanti Istituti scolastici situati nel territorio provinciale indipendentemente dall'indirizzo di residenza e dalla scuola di zona.

Il servizio è previsto anche per gli studenti che frequentano le secondarie di primo e secondo grado.

In fase di iscrizione deve essere allegata la certificazione relativa alla L. 104/92 in corso di validità. Tale documento non deve essere allegato se già in possesso del Servizio Educazione e Istruzione. Qualora il documento in possesso del Servizio

Educazione sia scaduto o scada è compito dell' esercente la responsabilità genitoriale sostituirlo e tenerlo debitamente aggiornato; in caso di mancato rinnovo della certificazione relativa alla L. 104/92 il trasporto per studenti con certificazione di disabilità verrà interrotto.

Gli studenti che si iscrivono al servizio di Trasporto scolastico allegando la **certificazione di disabilità** hanno di diritto il servizio esclusivo e dedicato che si effettua con i mezzi attrezzati per questa tipologia di fruitori.

Qualora i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, non intendano avvalersi del servizio svolto con gli scuolabus dedicati, possono richiedere che il proprio figlio con certificazione di disabilità possa essere trasportato con gli scuolabus destinati al trasporto ordinario; ciò può essere richiesto solo se si frequenta la scuola di zona e solo se per quest'ultima è previsto il servizio di trasporto scolastico ordinario.

La richiesta deve essere avanzata in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica [serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it](mailto:serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it). Entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale devono sottoscrivere un apposito modulo con il quale avanzano la richiesta di trasporto con mezzi ordinari assumendosi integralmente la responsabilità di tale scelta.

La richiesta deve essere esaminata anche dal gestore del servizio che deve apporre il proprio nulla osta al trasporto su mezzi ordinari. L'istanza viene esaminata anche dal Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia che la può autorizzare se la valuta congrua.

In questi casi, il servizio viene svolto secondo la disciplina del Trasporto scolastico ordinario e cioè si ha diritto al servizio esclusivamente per la scuola di zona in base alla residenza dello studente e senza l'accompagnatore se non previsto dal capitolato di appalto del servizio.

Qualora si presentassero difficoltà/criticità di qualsiasi natura da parte del gestore durante il trasporto degli studenti con certificazione di disabilità sui mezzi ordinari, il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione si riserva di revocare l'autorizzazione al trasporto con mezzi ordinari garantendo il servizio con i mezzi dedicati agli studenti con certificazione di disabilità.

Le tariffe applicate nelle diverse situazioni sono sempre quelle in essere per i fruitori con certificazione di disabilità.

#### **- Studenti residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio**

In base ad un accordo di reciprocità tra il Comune di Pistoia e Comune di San Marcello/Piteglio gli studenti residenti nel Comune di San Marcello/Piteglio che frequentano una Scuola dell'infanzia o primaria situata nel territorio del Comune di Pistoia possono richiedere il servizio di Trasporto scolastico e utilizzare gli scuolabus gestiti dal Comune di Pistoia. Il servizio sarà erogato esclusivamente con le modalità in essere per gli studenti che non hanno diritto al servizio cosiddetto "porta a porta" (vedi quanto dettagliato precedentemente).

#### **9.3. - Servizi aggiuntivi per le scuole situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese**

I bambini che frequentano le Scuole dell'infanzia situate nella zona collinare o nella montagna pistoiese (La Favola, La Margherita, Lo Scoiattolo, Cignano, Valdibrana, Campiglio, San Felice) e che non risiedono nelle zone di competenza delle suddette scuole, possono richiedere e fruire di un servizio di bus navetta da un centro di raccolta sito in una zona centrale della città fino alla scuola suddetta, sulla base di una valutazione discrezionale del Comune, in relazione al numero di iscrizioni e della possibilità di copertura finanziaria.

#### **9.4. - Ambito territoriale e gestione del servizio**

Il servizio erogato è solo per la tratta casa–scuola/scuola–casa e non sono consentite fermate diverse, nemmeno per giorni alterni (fatta eccezione per il servizio di Trasporto disabili previa verifica della fattibilità della richiesta).

Le zone in base alle quali viene erogato il servizio di Trasporto scolastico sono consultabili sul sito del Comune al link [Iscrizioni on line - Trasporto Scolastico per a.s. 2024-2025 - Comune di Pistoia](#)

Il Comune può introdurre minime modifiche agli stradari per la definizione dei confini di una zona in maniera più aderente alle mutate esigenze sociali rispetto alla scuola di zona per le famiglie residenti in prossimità di più scuole.

Si precisa, infine, che nel caso in cui i mezzi di trasporto trovassero difficoltà permanenti o temporanee per periodi prolungati nel raggiungimento dell'abitazione dell'utente, l'iscrizione o il servizio in essere sarà motivatamente negata o sospesa. In tali casi sarà possibile che il gestore e il fruitore si accordino, previa autorizzazione del Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione, per la salita e la discesa dello studente in un punto di raccolta in modo da non modificare né il percorso, né i costi, né i tempi di percorrenza del mezzo.

#### **9.5 - Orario del servizio**

Il servizio è garantito **dal lunedì al venerdì**. Non è previsto nel giorno di sabato tranne che per gli alunni portatori di handicap o se previsto dal calendario scolastico.

In caso di uscite scolastiche anticipate, di entrate posticipate per assemblee sindacali o scioperi del personale docente o variazioni rispetto al normale orario delle lezioni, è assicurato solo il servizio previsto di norma.

Su richiesta anticipata e scritta da parte delle scuole sarà verificata, dal Servizio Educazione ed Istruzione e dal gestore dell'appalto, la possibilità di modifica degli orari del servizio.

In caso di formazione di ghiaccio, o improvvise neviccate, tali da non consentire il trasporto in sicurezza, è possibile che non possa essere assicurato il normale servizio. Qualora ciò avvenga in concomitanza con il trasporto da scuola a casa, saranno avvisate appena possibile le famiglie per ritirare autonomamente i figli da scuola.

## 9.6 - Accompagnamento sullo scuolabus

Il servizio di accompagnamento sullo scuolabus è previsto esclusivamente sui mezzi che svolgono il servizio per i bambini della Scuola dell'infanzia e sui mezzi dedicati al trasporto degli studenti con certificazione ai sensi della L.104/92.

## 9.7 - Tesserini di riconoscimento

Il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione, all'esito dell'istruttoria delle domande di iscrizione, autorizza il gestore a rilasciare il tesserino di riconoscimento a ciascun studente iscritto prima dell'avvio della fruizione del servizio.

Il tesserino deve essere sempre in possesso dello studente durante il trasporto, deve essere conservato ed esibito in caso di controlli da parte del personale addetto del gestore del servizio e/o del Comune.

## 9.8. - Consegna dello studente, sospensione, revoca e rinuncia del servizio

I bambini devono essere consegnati nel luogo e all'orario previsto ai genitori, tutori e esercenti la responsabilità genitoriale. Questi ultimi possono delegare terzi in loro vece; i delegati possono essere indicati già al momento dell'iscrizione inserendo i nominativi nella domanda di iscrizione e/o successivamente durante l'anno scolastico utilizzando l'apposito modulo rintracciabile al seguente link <https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/5285/allegati/servizi-educativi/modulo-delega-ad-accompagnare-ritirare-studente-allo-scuolabus.pdf>.

È possibile prendere e riaccompagnare lo studente presso l'abitazione di residenza dei nonni, purché anch'essa sia situata nella zona di pertinenza della scuola frequentata; anche in questo caso, la partenza ed il ritorno devono essere effettuati dal medesimo luogo.

Qualora al momento della discesa dallo scuolabus nel punto prestabilito non siano presenti i genitori, tutori, esercenti la responsabilità genitoriale o delegati, lo studente verrà condotto, in un primo momento, nuovamente a scuola dove il personale scolastico provvede ad avvisare la famiglia. Nel caso in cui la scuola sia già chiusa, lo studente viene condotto al più vicino Commissariato di Polizia e/o presso le Forze dell'Ordine.

Qualora l'assenza del genitore o di persona da essa incaricata si verifichi per **due volte nell'arco dello stesso anno scolastico**, l'alunno viene sospeso dal servizio di Trasporto scolastico.

Laddove gli studenti trasportati assumano **atteggiamenti e comportamenti scorretti durante il tragitto sullo scuolabus** verranno avvisate le famiglie e, se gli atteggiamenti fossero ripetuti o fossero di particolare gravità, saranno attivate le procedure per la sospensione dal servizio che possono comportare la revoca.

La **rinuncia al servizio Trasporto scolastico** è possibile in ogni momento dell'anno.

Si precisa che la rinuncia può essere totale se riguarda sia la tratta da casa a scuola e da scuola a casa oppure parziale se riguarda una soltanto delle due tratte.

Inoltre coloro che rinunciano ad utilizzare il servizio oltre la data del **31 marzo** sono tenuti a corrispondere l'importo della retta mensile fino alla conclusione dell'anno educativo anche se non fruiscono del servizio; ciò vale anche per le rinunce al servizio **effettuate entro il 31 marzo ma relative ad un periodo successive** che comportano comunque il pagamento senza decurtazioni di tutti i mesi rimanenti fino al termine dell'anno educativo.

Il genitore e/o esercente la responsabilità genitoriale è tenuto a formalizzare la rinuncia al servizio compilando, in ogni parte, il modulo di rinuncia.

Il modulo di rinuncia è rintracciabile sul sito del Comune di Pistoia al seguente link <https://municipium-images-production.s3-eu-west-1.amazonaws.com/s3/5285/allegati/modulo-rinuncia-trasporto-scolastico.pdf>.

Se si opta per l'invio del modulo a mezzo posta elettronica è necessario allegare il documento di identità del richiedente completo del lato fronte e del retro.

## 9.9 - Modalità di iscrizione

Si consiglia, prima di procedere all'iscrizione, di consultare gli stradari per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria rintracciabili al seguente link <https://www.comune.pistoia.it/it/news/1765464> per verificare se si ha diritto o meno al servizio di Trasporto scolastico e per individuare la scuola di zona indicata in corrispondenza al proprio indirizzo di residenza. La domanda di iscrizione può essere presentata esclusivamente dal genitore, tutore e/o esercente la potestà genitoriale ai

sensi di legge, che deve essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e deve presentare domanda esclusivamente in modalità online collegandosi al sito <https://www.cnppistoia.it/> dal 15 marzo al 10 luglio di ogni anno.

Non è ammissibile l'iscrizione cartacea a meno di espressa deroga del Dirigente del Servizio.

#### **N.B.**

Si ricorda che il dichiarante presenta la domanda d'iscrizione a nome e per conto di entrambi i genitori in osservanza delle Disposizioni del Codice Civile sulla responsabilità genitoriale.

La domanda di iscrizione ha valore di dichiarazione sostitutiva e deve essere compilata in ogni sua parte; colui che firma la domanda dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e del fatto che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000.

Inoltre sottoscrivendo la domanda d'iscrizione si accetta integralmente quanto disposto nelle presenti Linee Guida vigenti per l'anno di iscrizione al servizio.

#### **IMPORTANTE**

Il dichiarante in fase di compilazione della domanda di iscrizione al servizio è tenuto ad indicare un indirizzo di posta elettronica a cui verranno inviate tutte le comunicazioni inerenti l'iscrizione con particolare riferimento alle fatture dei pagamenti dovuti e qualsiasi altro documento/comunicazione inerente i procedimenti correlati al servizio fruito.

Il dichiarante si impegna a monitorare l'indirizzo di posta elettronica che ha indicato e si assume ogni responsabilità in merito alla corretta ricezione dei messaggi ricevuti. Sottoscrivendo la domanda di iscrizione si solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate a: accesso non autorizzato al suddetto indirizzo e-mail da parte di soggetti terzi, smarrimenti, mancata ricezione o lettura delle comunicazioni inviate a causa di problemi tecnici e/o errori nella gestione della casella e-mail.

Il dichiarante è tenuto, inoltre, a comunicare tempestivamente al Servizio Educazione e Istruzione ogni variazione dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione ed eventuali problemi inerenti la ricezione delle comunicazioni e delle fatture.

Il dichiarante, anche se diverso dall'intestatario della fattura, è tenuto a comunicare a quest'ultimo tutto quanto ricevuto relativamente agli avvisi di pagamento e quant'altro inerente il pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

#### **N.B.**

Eventuali problematiche relative alla ricezione degli avvisi non possono essere addotte quali cause di ritardo o mancato pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

#### **Domande tardive**

Eventuali domande tardive, che saranno presentate oltre la scadenza del 10 luglio, saranno accolte dietro espressa richiesta dell'interessato da inviare all'indirizzo [serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it](mailto:serviziotrasportoscolastico@comune.pistoia.it) e saranno accoglibili solo se rimangono posti disponibili sugli scuolabus.

#### **9.10 - Accoglimento o rigetto della domanda**

Le iscrizioni si accolgono fino ad esaurimento dei posti disponibili sui mezzi.

La comunicazione di accoglimento o rigetto della domanda di iscrizione viene inviata al richiedente entro **trenta giorni** dalla data di chiusura del portale all'indirizzo indicato dal richiedente nella domanda di iscrizione. Pertanto coloro che presentano domanda di iscrizione "nei termini" ricevono risposta scritta di accoglimento o di rigetto della domanda di iscrizione entro il 10 agosto di ogni anno.

#### **N.B.**

Per gli studenti indicati ai punti A e B indicati al punto 9.2 l'accoglimento o il rigetto della domanda viene comunicato all'esito delle iscrizioni degli aventi diritto al trasporto cosiddetto "porta a porta" e cioè entro il 05 settembre di ciascun anno scolastico.

#### **9.11. - Applicazione tariffarie**

Per i soli residenti nel Comune di Pistoia sono previste le agevolazioni tariffarie approvate dalla Giunta Comunale annualmente.

Per beneficiare delle agevolazioni tariffarie è necessario richiederle in fase di iscrizione al servizio o anche successivamente. Le tariffe agevolate sono diversificate sulla base dell'ISEE il quale deve essere:

- ordinario;
- applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni.

Il dichiarante che richiede le agevolazioni tariffarie non deve allegare né fornire l'ISEE in quanto questo documento viene acquisito direttamente dagli uffici preposti previa specifica autorizzazione del dichiarante rilasciata in fase di iscrizione o successivamente presentando specifica istanza durante il corso dell'anno scolastico.

Nel caso di rilevanti variazioni di reddito potrà essere presentato l'ISEE "corrente" (solo se si è già in possesso di un ISEE "ordinario").

Qualora il beneficiario effettui istanza di agevolazione tariffaria successivamente al momento dell'iscrizione, il beneficio di riduzione su base ISEE sarà applicato alla tariffa dal mese successivo a quello di presentazione formale dell'istanza.

In nessun caso l'agevolazione può essere retroattiva rispetto alla richiesta.

Nel caso in cui l'ISEE non risulti disponibile verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia più alta.

### **Decurtazioni alle tariffe previste il servizio di Trasporto scolastico:**

Per gli alunni con certificazione di disabilità è previsto l'esonero totale dal pagamento.

In caso di più figli che usufruiscono della stessa tipologia di servizio, la tariffa sarà applicata nel modo seguente: primo figlio tariffa intera; secondo figlio 2/3 della tariffa; terzo figlio e successivi 1/2 della tariffa.

Per il servizio di Trasporto scolastico la tariffa è annuale e viene suddivisa in dieci mensilità; l'importo mensile non è decurtabile in base alle assenze e deve essere corrisposto ogni mese da settembre a giugno salvo in caso di rinuncia al servizio (vedi paragrafo dedicato).

Può essere prevista decurtazione della tariffa nel caso in cui vi sia da parte dell'Ente la sospensione o interruzione del servizio per motivi imprevedibili che ne limitano e/o impediscono lo svolgimento.

Gli avvisi di pagamento sono rintracciabili nel portale IRIS della Regione Toscana al link <https://iris.rete.toscana.it/public/> accedendo alla sezione "posizione debitoria" da cui si può procedere al pagamento o scaricare il bollettino.

### **N.B.**

**Gli avvisi di pagamento emessi per il servizio fruito, ancorché inviati all'intestatario, costituiscono obbligo solidale di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale dello studente.**

### **Obblighi dell'intestatario delle fatture per la fruizione del servizio**

L'intestatario delle fatture è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica che è stato indicato in fase di iscrizione per la ricezione degli avvisi di pagamento (vedi punto 9.9 - IMPORTANTE). Eventuali problematiche dovute a smarrimento o mancata ricezione degli avvisi non potranno essere addotte quali cause di ritardo o mancato pagamento degli importi dovuti per la fruizione del servizio.

L'intestatario delle fatture solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali problematiche legate alla mancata ricezione degli avvisi a mezzo posta elettronica.

### **Modalità di pagamento degli avvisi**

I pagamenti possono essere effettuati esclusivamente online tramite PagoPa.

Si può procedere online tramite accesso al portale IRIS della Regione Toscana all'indirizzo <https://iris.rete.toscana.it/public> – pagamenti spontanei e sono necessari i dati dell'intestatario della fattura ed il codice fiscale di chi effettua il pagamento.

In alternativa si può presentare l'avviso ricevuto alla tesoreria comunale (presso la banca Intesa San Paolo) e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio: tabaccai, bancomat ed uffici postali.

### **Studenti segnalati dai Servizi Sociali**

#### **a) Studenti segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Pistoia**

Il Servizio Sociale del Comune di Pistoia può richiedere l'esonero totale e/o parziale (pari al 50%) dal pagamento del servizio, della quota di iscrizione e di assicurazione.

Per fruire dell'esonero fin dall'avvio dell'anno scolastico è necessario che tale richiesta arrivi entro il 31 agosto di ogni anno.

Possono beneficiare dell'esonero esclusivamente gli studenti residenti e non residenti purché segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Pistoia.

Per le istanze ricevute dal Servizio Educazione e Istruzione successivamente al 31 agosto, l'esonero avrà effetto a partire dal mese successivo a quello di ricezione.

In nessun caso la richiesta di esonero potrà avere effetto retroattivo.

## **b) Studenti segnalati dai Servizi Sociali non del Comune di Pistoia**

Non è previsto alcun esonero per i bambini residenti o non residenti che siano seguiti dai Servizi Sociali di un Comune diverso da Pistoia; in tali situazioni le spese per il servizio di trasporto scolastico, la quota di iscrizione e assicurativa sono comunque dovute.

Resta valido che le stesse potranno essere eventualmente sostenute dagli enti locali/soggetti che seguono lo studente.

### **Articolo 3**

#### **ATTIVITÀ DI CONTROLLO**

L'Amministrazione Comunale effettuerà su tutte le domande pervenute, al momento dell'acquisizione delle stesse, un controllo circa l'effettiva residenza del minore nel Comune di Pistoia, ai fini dell'attribuzione del punteggio, per alcuni servizi a domanda individuale, e/o per l'individuazione della tariffa in base alle agevolazioni ISEE.

L'amministrazione Comunale effettuerà a campione i controlli per accertare la veridicità della composizione del nucleo familiare e delle autocertificazioni, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e della DGC di approvazione del PIAO vigente.

I controlli a campione sono effettuati relativamente al possesso dei requisiti dichiarati per usufruire dei servizi a domanda individuale e/o per ottenere agevolazioni tariffarie, anche mediante la richiesta di integrazioni documentali in conformità alle disposizioni di legge vigenti. In caso di mancata produzione della documentazione richiesta entro i termini che saranno comunicati, l'eventuale punteggio assegnato in virtù degli elementi posti in accertamento sarà conseguentemente decurtato e/o verrà meno il beneficio.

Si informa l'utente sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché sulle conseguenze previste dall'art. 75 DPR 445/2000 relative alla decadenza da benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Si precisa infine che, nel caso in cui dai controlli effettuati a campione si rilevino attestazioni ISEE con omissioni o difformità, l'intestatario della domanda dovrà:

- compilare debitamente e sottoscrivere apposito modulo predisposto dal Servizio Educazione e Istruzione con il quale si impegna a richiedere all'INPS una nuova certificazione ISEE priva di difformità entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione del Servizio Educazione e Istruzione di accertamento della difformità. In tale caso un eventuale modifica dell'agevolazione tariffaria sarà applicata dalla data della disponibilità della nuova e conforme attestazione ISEE da parte dell'INPS e contestualmente sarà effettuato un ricalcolo di quanto dovuto ai fini dell'eventuale restituzione o recupero dell'agevolazione indebitamente percepita;

e/o

- confermare, entro 15 giorni dalla comunicazione di difformità, mediante autocertificazione da compilare debitamente e sottoscrivere secondo il modello predisposto dal Servizio Educazione e Istruzione, la volontà di avvalersi della stessa attestazione ISEE recante le omissioni o difformità. Tale autocertificazione è valida ai fini dell'applicazione dell'agevolazione, fatta salva la facoltà del Comune di Pistoia di richiedere all'intestatario idonea documentazione al fine di comprovare la completezza e veridicità dei dati indicati nella dichiarazione.

Se l'intestatario non presenta la suddetta autocertificazione sarà applicata la tariffa massima prevista per il servizio utilizzato a partire dalla scadenza dei 15 giorni sopra indicati e contestualmente sarà effettuato un ricalcolo di quanto dovuto ai fini del recupero dell'agevolazione indebitamente percepita.

### **Articolo 4**

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali raccolti dal Servizio Educazione e Istruzione saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali e/o per obblighi di legge secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento degli stessi avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. L'informativa specifica relativa al servizio in materia di protezione dei dati personali e riportante le modalità di esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg UE 679/2016 è visionabile all'indirizzo [Privacy - Comune di Pistoia](#)