

**COMUNE DI PISTOIA**  
**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO**  
**DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE DEL**  
**“PICCOLO TEATRO MAURO BOLOGNINI DI PISTOIA ”**

Approvato con determinazione dirigenziale n.3029 del 14 dicembre 2011

**Decorrenza dal 01 Gennaio 2012**

**Art. 1**

Il Piccolo Teatro Mauro Bolognini con sede in Via del Presto, 51100 Pistoia, è una struttura culturale del Comune di Pistoia che ospita la programmazione delle attività culturali e le concessioni a terzi dello spazio. Il Comune di Pistoia, sulla base dei pareri espressi dall'apposita commissione, definisce il calendario annuale di utilizzo del teatro, la cui attuazione avverrà in collaborazione con l'Associazione Teatrale Pistoiese di cui il Comune di Pistoia è socio fondatore.

**Art. 2**

Possono usufruire della concessione in uso del Piccolo Teatro Mauro Bolognini, compatibilmente con l'utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale per le proprie attività e per quelle concordate con l'Associazione Teatrale Pistoiese, i soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta secondo le disposizioni contenute nel presente disciplinare, purché l'uso dei locali sia finalizzato all'esercizio di iniziative di comprovato interesse culturale, artistico, educativo e sociale.

**Art. 3**

Le domande, in carta libera, devono essere indirizzate al Comune di Pistoia, Piazza Duomo, 51100 Pistoia, utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito del Comune di Pistoia [www.comune.pistoia.it](http://www.comune.pistoia.it)

Le domande, oltre alle complete generalità del richiedente, dovranno indicare, nel caso di enti, associazioni, comitati, ecc., la carica che lo stesso richiedente ricopre nell'ambito degli stessi.

Il richiedente assumerà a proprio carico e cura l'ottenimento di ogni permesso o autorizzazione necessari allo svolgimento della manifestazione per cui viene richiesta la concessione, secondo quanto previsto da leggi e regolamenti vigenti (licenza di rappresentazione, agibilità Enpals, adempimenti Siae, intestazione C1 ecc..)

Il richiedente dovrà inoltre accettare formalmente e per intero i contenuti del presente disciplinare sottoscrivendo una dichiarazione per presa visione e accettazione.

Le domande, tenendo conto delle esigenze di programmazione connesse alla gestione del Teatro, dovranno pervenire 60 giorni prima della data richiesta.

Il Comune di Pistoia, a seguito del parere espresso dall'apposita commissione, provvede a comunicare l'esito al richiedente entro 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda.

Il Comune di Pistoia, verificata preventivamente la disponibilità per i servizi dell'Associazione Teatrale Pistoiese, si riserva la possibilità di prendere in esame, in via straordinaria, domande che per cause di forza maggiore, siano inoltrate non rispettando la suddetta tempistica.

In caso di più richieste concomitanti sarà data precedenza secondo l'ordine di arrivo.

#### **Art. 4**

La concessione del Teatro è a titolo oneroso. I costi giornalieri della concessione sono fissati annualmente dal Consiglio Comunale. Per l'anno 2011 sono così stabiliti:

**a) Domande relative ad iniziative teatrali, musicali e di spettacolo dal vivo**

*Euro 900,00 + Iva di legge*

**b) Domande relative ad iniziative di natura convegnistica e conferenze**

*Euro 700,00 + Iva di legge*

**c) Domande relative ad iniziative a prevalente carattere culturale o educativo cui il Comune di Pistoia attribuisca patrocinio**

**- per iniziative teatrali, musicali e di spettacolo dal vivo**

*Euro 600,00 + Iva di legge*

**- per iniziative di natura convegnistica e conferenze**

*Euro 400,00 + Iva di legge*

#### **Art. 5**

La concessione si intende relativa alla giornata di spettacolo/convegno e ad un periodo massimo di 8 ore nell'arco di tempo compreso tra le ore 8.00 e le ore 24.00, per un periodo di apertura al pubblico che per lo spettacolo è limitato ad un massimo di 4 ore.

Il canone giornaliero di concessione include:

- a) la presenza di n. 1 elettricista;
- b) la presenza di n. 1 macchinista (per le iniziative che lo richiedono)
- c) il numero di maschere di sala ritenuto congruo in base alla presunta affluenza per il periodo di apertura al pubblico;
- d) l'utilizzo delle strumentazioni tecniche e la dotazione di palcoscenico con inquadratura nera e luci bianche diffuse.

Sono inoltre compresi i consumi relativi al riscaldamento, energia elettrica ed acqua ed il servizio ordinario di pulizia dei locali.

#### **Art. 6**

Sono escluse dai canoni e condizioni di cui ai precedenti articoli tutte le prestazioni di personale (eccedente quanto previsto all'art. 5) per allestimenti, montaggi, smontaggi, giornate di prove e servizio biglietteria. Sono altresì escluse le spese connesse ai servizi tecnici aggiuntivi (luci, audio, proiezioni), all'eventuale servizio antincendio, il noleggio di attrezzature (strumenti musicali, apparecchiature tecniche specifiche, fonica, schermi, videoproiettori ecc..).

Le eventuali esigenze dei soggetti richiedenti, non incluse nel precedente articolo 5, potranno essere fornite dall'Associazione Teatrale Pistoiese, o da altri soggetti fornitori, fermo restando che l'utilizzo di professionalità tecniche ingaggiate direttamente dal soggetto richiedente deve essere preventivamente ed obbligatoriamente concordata con l'Associazione Teatrale Pistoiese. Il soggetto richiedente è tenuto al pagamento di tali spese direttamente all'Associazione Teatrale Pistoiese entro la data dell'evento, o al soggetto che abbia provveduto alla fornitura del servizio richiesto.

### **Art.7**

Il versamento del corrispettivo relativo all'utilizzo del Teatro rende operativa la concessione d'uso del Teatro. Tale corrispettivo dovrà essere versato all'Associazione Teatrale Pistoiese avvalendosi delle seguenti modalità, pena la decadenza della prenotazione della struttura e con almeno 20 giorni di anticipo rispetto al giorno in cui il locale verrà impegnato:

- Bonifico bancario intestato a Associazione Teatrale Pistoiese

presso Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia – Sede centrale c/c 800144c00 ABI 6260 CAB 13800  
CIN L IBAN IT84L0626013800000800144C00

- In contanti o a mezzo assegno bancario presso Associazione Teatrale Pistoiese Corso Gramsci n. 127 – 51100 Pistoia.

L'importo relativo alla concessione in uso del Piccolo Teatro Mauro Bolognini sarà regolarmente fatturato dall'Associazione Teatrale.

### **Art. 8**

Contestualmente al pagamento del canone di cui all'articolo 4, il richiedente dovrà versare, a titolo di cauzione, una somma pari al 50% della tariffa attribuita. Tale somma, sarà restituita dopo l'utilizzazione dei locali, e potrà essere trattenuta dall'Associazione Teatrale Pistoiese a titolo di risarcimento nel caso di danneggiamento dei locali o delle attrezzature concesse.

Resta inteso che, in caso di danneggiamenti l'Associazione Teatrale Pistoiese provvederà all'esatta quantificazione del danno subito, che il soggetto richiedente, si obbliga a risarcire.

### **Art. 9**

In caso di mancata realizzazione di eventi per i quali era stata attivata la prenotazione e il pagamento, a causa di impedimenti indipendenti dalla volontà del Comune di Pistoia e dell'Associazione Teatrale Pistoiese, al richiedente che dovrà fornire comunicazione scritta, sarà restituito l'intero deposito cauzionale mentre il corrispettivo versato sarà restituito secondo le seguenti indicazioni:

- la metà se la disdetta avviene entro 20 giorni dalla data prevista;

- un terzo se la disdetta avviene entro 10 giorni dalla data prevista;

- nulla sarà dovuto se la disdetta avvenisse nei 7 giorni precedenti la data prevista.

Il soggetto richiedente è inoltre tenuto al pagamento delle spese effettivamente sostenute dal Comune di Pistoia e/o dall'Associazione Teatrale Pistoiese, nonché dai soggetti fornitori di servizi.

### **Art. 10**

La Commissione di cui all'art. 1 può in qualsiasi momento revocare la concessione del Teatro nel caso in cui il richiedente, per sue colpe od omissioni, provochi situazioni di possibile pericolo per il pubblico, per i locali del Teatro, oppure per gravi danni all'immagine dell'Amministrazione Comunale e dell'Associazione Teatrale Pistoiese nonché violi leggi e regolamenti di pubblica sicurezza vigenti.

### **Art. 11**

Il concessionario:

a) dovrà servirsi dell'immobile e delle attrezzature esclusivamente per l'uso e il tempo indicati nella richiesta e nel provvedimento di concessione, con la massima diligenza, previa verifica dell'idoneità dei locali e delle attrezzature all'uso cui saranno destinati ed è tenuto inoltre a segnalare immediatamente all'Associazione Teatrale Pistoiese eventuali danni riscontrati nella struttura;

**Art. 12**

Il Comune di Pistoia e l'Associazione Teatrale Pistoiese non rispondono di alcun danno che possa derivare a persone e a cose in seguito ad incidenti che si verifichino durante il periodo di concessione del Teatro, la cui responsabilità ricada sugli utilizzatori per la scorretta gestione dei locali.

**Art. 13**

Una volta cessata l'utilizzazione, il Comune di Pistoia tramite l'Associazione Teatrale Pistoiese provvederà al controllo sullo stato dei beni e delle strutture del Teatro. I soggetti incaricati del controllo qualora i beni o le strutture risultino deteriorati, procederanno alla quantificazione dell'entità del danno e alla richiesta di risarcimento nei confronti dell'utilizzatore.

**Art. 14**

Per ogni controversia si considera competente il foro di Pistoia.

**Per presa visione e accettazione**  

---