



COMUNE DI PISTOIA
Servizio Educazione e Istruzione

**Disposizioni organizzative
per i Servizi Scolastici**

Anno Scolastico 2019/2020

Articolo 1

Oggetto delle Disposizioni

Le presenti disposizioni stabiliscono:

- l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di cui al successivo Art. 2
- le modalità di applicazione delle tariffe vigenti

Articolo 2

Servizi offerti

I servizi per la prima infanzia e quelli scolastici, erogati dal Comune di Pistoia, sono i seguenti secondo quanto disposto dalla L.R. n. 32/2002:

1. Nido d'infanzia, anche accreditati e convenzionati
2. Spazio gioco
3. Centro per bambini e famiglie
4. Laboratori "Pomeriggi con"
5. Scuola dell'Infanzia
6. Refezione scolastica
7. Trasporto Scolastico
8. Estate in gioco
9. Pistoiaragazzi
10. Studiare a Pistoia
11. Siti internet

1. NIDI D'INFANZIA COMUNALI

1.1 Identità del Servizio

Il nido d'infanzia è un servizio educativo che accoglie bambini e bambine da 3 mesi a 3 anni.

È un servizio che vuole favorire la crescita dei bambini e aiutare le famiglie nei loro compiti di educazione e di cura. Il nido offre al bambino la possibilità di incontri quotidiani con altri bambini con i quali può condividere esperienze di gioco, di esplorazione e di amicizia; alla famiglia offre sostegno e aiuto attraverso persone dotate di specifica competenza professionale. Il progetto educativo del nido ha come obiettivo il benessere fisico e psicologico del bambino e lo sviluppo delle sue potenzialità.

Nei servizi educativi del Comune è assicurato un coordinamento pedagogico delle insegnanti, così strutturato.

Responsabile del coordinamento pedagogico-amministrativo di ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia del Comune di Pistoia è la Posizione Organizzativa del Servizio Educazione.

Ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia ha un coordinatore che attua l'indirizzo e la programmazione pedagogico stabilita annualmente dalla P.O. e coordina anche le esigenze amministrative relative alle rette della mensa o trasporto, presenze-assenze delle insegnanti, ecc. e risponde direttamente alla P.O.

E' istituito il Comitato dei Coordinatori, presieduto dal Dirigente del Servizio, coadiuvato dalla P.O. che ogni 3 mesi verifica l'andamento del coordinamento pedagogico-amministrativo.

Il nido funziona dal lunedì al venerdì dalle 7,30. Sono previste chiusure differenziate alle ore 13.30, 14.30, 15.30 e 17.30 (solo per nido il Grillo e il Faro).

La tariffa prevista per la frequenza è comprensiva del pasto giornaliero.

Rispetto al riposo e al sonno ogni bambino ha bisogni diversi in riferimento all'età e alle caratteristiche soggettive. In ogni caso anche per il momento del riposo e del sonno è necessaria un'organizzazione dello spazio e delle relazioni sociali. Ogni nido ha la stanza del sonno con disponibilità di posti diversa in base alle dimensioni della stanza. Sarà possibile, quindi, garantire l'accoglienza per il sonno per un numero definito di bambini. Qualora non si riuscisse a contemperare le reali necessità delle famiglie con la disponibilità dei posti per il sonno, per l'assegnazione di questi si procederà dando la priorità ai bambini che negli anni precedenti del nido già ne godevano e poi seguendo la graduatoria a suo tempo utilizzata per l'ammissione dei bambini al servizio.

1.2 Modalità di Accesso

Le ammissioni avvengono sulla base dei posti disponibili attraverso una graduatoria formata secondo i criteri previsti da Determinazione Dirigenziale e dal Regolamento comunale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia.

Le domande di iscrizione vengono presentate su apposito modulo disponibile presso il Servizio Educazione e Istruzione e sul sito internet del Comune di Pistoia.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata a conclusione dell'istruttoria delle domande. L'accettazione al posto deve essere sottoscritta dal genitore e deve essere effettuato il pagamento della quota di iscrizione annuale di € 40,00, indipendentemente dalla presentazione di istanza di agevolazione tariffaria.

Una copia della ricevuta del versamento deve essere allegata all'accettazione del posto. Nel caso di rinuncia al posto la quota di iscrizione non sarà restituita.

Gli inserimenti dei bambini devono avvenire entro il 15 novembre 2019, fatte salve diverse decisioni da parte dei servizi educativi, debitamente documentate. Oltre tale data il pagamento della retta è comunque dovuto, secondo le modalità di cui all' art. 4.

NIDI D'INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI E CONVENZIONATI

L'Amministrazione comunale ha tra i propri obiettivi lo sviluppo dei servizi educativi per la prima infanzia e la riduzione della lista d'attesa per l'accesso ai nidi d'infanzia comunali, mediante la creazione di un "sistema pubblico integrato dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia";

Il Comune di Pistoia per la realizzazione degli obiettivi suddetti si può avvalere anche della partecipazione dei soggetti privati accreditati e delle convenzioni previste dalla vigente legislazione e disciplinate dal Regolamento di esecuzione della L.R. n. 32/2002, approvato dalla Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 30 luglio 2013 n. 41/R, e dal Regolamento comunale dei servizi educativi per la prima infanzia approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 21.03.2011.

Modalità di Accesso ai contributi regionali

Per ottenere i benefici dell'eventuale bando della Regione Toscana (finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per l'infanzia, nell'ambito del Progetto Europeo POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 – Attività B.2.1.2.A.) è necessario risultare inseriti nella lista d'attesa del Comune di residenza.

La lista di attesa è unica sia per l'iscrizione ai nidi comunali che per l'iscrizione ai nidi privati. L'assegnazione del nido verrà effettuata sulla base del punteggio ottenuto e delle preferenze espresse. I criteri in virtù dei quali la preferenza espressa per un nido privato può essere soddisfatta prioritariamente rispetto all'assegnazione del nido comunale sono:

- la continuità educativa per la presenza nello stesso nido di altri fratelli/sorelle o dello stesso bambino negli anni precedenti,
- l'offerta educativa più ampia rispetto ai nidi comunali sotto il profilo dell'orario
- la vicinanza del nido rispetto al luogo di lavoro del genitore.

2. SPAZIO GIOCO

2.1 Identità del Servizio

Lo spazio gioco è un servizio che, con tempi e modalità di utilizzo ridotti rispetto al nido, offre ai bambini da 18 mesi a 3 anni occasioni di socializzazione e di gioco. Lo spazio gioco offre anche attività di consulenza alle famiglie e attività di supporto al ruolo genitoriale.

Responsabile del coordinamento pedagogico-amministrativo di ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia del Comune di Pistoia è la Posizione Organizzativa del Servizio Educazione.

Ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia ha un coordinatore che attua l'indirizzo e la programmazione pedagogico stabilita annualmente dalla P.O. e coordina anche le esigenze amministrative relative alle rette della mensa o trasporto, presenze-assenze delle insegnanti, ecc. e risponde direttamente alla P.O.

E' istituito il Comitato dei Coordinatori, presieduto dal Dirigente del Servizio, coadiuvato dalla P.O. che ogni 3 mesi verifica l'andamento del coordinamento pedagogico-amministrativo.

E' presente con:

Casa degli Orsi

Il servizio è aperto dalle 8,30 alle 12,30 con frequenza di due giorni alla settimana senza il pranzo.

Arcobaleno blu

Piccolo blu

Aquilone blu

Area Rossa

Il servizio è aperto dalle 8.00 alle 13,30 con frequenza dal lunedì al venerdì per non più di 5 ore senza il pranzo.

Le domande di iscrizione vengono presentate sullo stesso modulo di iscrizione ai nidi, disponibili presso il Servizio Educazione e Istruzione e sul sito internet del Comune di Pistoia.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata a conclusione dell'istruttoria delle domande.

L'accettazione al posto deve essere sottoscritta dal genitore e deve essere effettuato il pagamento della quota di iscrizione annuale di € 40,00, indipendentemente dalla presentazione di istanza di agevolazione tariffaria. Una copia della ricevuta del versamento deve essere allegata all'accettazione del posto. Nel caso di rinuncia al posto la quota di iscrizione non sarà restituita.

Gli inserimenti dei bambini devono avvenire entro il 15 novembre 2019, fatte salve diverse decisioni da parte dei servizi educativi, debitamente documentate.. Oltre tale data il pagamento della retta è comunque dovuto, secondo le modalità di cui all' art. 4.

3. CENTRO PER BAMBINI E FAMIGLIE

Areabambini Rossa- Spazio piccolissimi

3.1 Identità del servizio

E' un servizio che accoglie i bambini da 0 a 12 mesi e da 12 a 18 mesi accompagnati da un familiare. E' uno spazio pensato per offrire agli adulti una possibilità di scambio e confronto con altri genitori.

Responsabile del coordinamento pedagogico-amministrativo di ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia del Comune di Pistoia è la Posizione Organizzativa del Servizio Educazione.

Ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia ha un coordinatore che attua l'indirizzo e la programmazione pedagogico stabilita annualmente dalla P.O. e coordina anche le esigenze amministrative relative alle rette della mensa o trasporto, presenze-assenze delle insegnanti, ecc. e risponde direttamente alla P.O.

E' istituito il Comitato dei Coordinatori, presieduto dal Dirigente del Servizio, coadiuvato dalla P.O. che ogni 3 mesi verifica l'andamento del coordinamento pedagogico-amministrativo.

Spazio piccolissimi

Lo spazio è aperto la mattina dalle 9 alle 12 e il pomeriggio dalle 15 alle 18 secondo un calendario che sarà pubblicato a settembre.

Non occorre prenotarsi, l'accesso è libero. E' prevista una quota di partecipazione annuale.

4. LABORATORI (“POMERIGGI CON...2019”)

Incontraree-Proposte di gioco e attività nel tempo libero per i bambini dai 5 a 8 anni.

4.1 Identità del servizio

I Laboratori in oggetto offrono spazi di gioco e di attività per i bambini al pomeriggio nel loro tempo libero, inoltre organizzano incontri per le famiglie secondo la programmazione annuale.

Responsabile del coordinamento pedagogico-amministrativo di ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia del Comune di Pistoia è la Posizione Organizzativa del Servizio Educazione.

Ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia ha un coordinatore che attua l'indirizzo e la programmazione pedagogico stabilita annualmente dalla P.O. e coordina anche le esigenze amministrative relative alle rette della mensa o trasporto, presenze-assenze delle insegnanti, ecc. e risponde direttamente alla P.O.

E' istituito il Comitato dei Coordinatori, presieduto dal Dirigente del Servizio, coadiuvato dalla P.O. che ogni 3 mesi verifica l'andamento del coordinamento pedagogico-amministrativo.

Le insegnanti delle Aree Blu, Gialla e Verde accoglieranno i bambini di età compresa tra i 5 e gli 8 anni per giocare e divertirsi insieme. Il gruppo dei partecipanti sarà composto da un massimo di 15 bambini che potranno trattenersi senza la presenza dell'adulto.

Per partecipare alle attività è necessario pagare una quota di 40 euro a mezzo bollettino postale da ritirare presso gli uffici del Servizio Educazione e Istruzione in via dei Pappagalli n. 29 - Pistoia.

Successivamente al pagamento del bollettino postale sarà possibile prenotare l'attività contattando direttamente i recapiti telefonici delle sedi prescelte oppure inviando una mail agli indirizzi indicati.

La presentazione della ricevuta di pagamento dà diritto ad otto ingressi fruibili tra maggio e dicembre 2019.

Esauriti gli otto ingressi è possibile, se rimangono posti disponibili, acquistarne altri 8.

Per ritirare gli ingressi, da presentare al momento delle attività di laboratorio nelle diverse Aree, recarsi presso gli uffici del Servizio Educazione e Istruzione dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 12,30 e nei pomeriggi di martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle 17.

Per partecipare occorre iscriversi direttamente alle aree di competenza.

5. SCUOLA DELL'INFANZIA

5.1 Identità del Servizio

La scuola dell'infanzia è un servizio educativo che accoglie bambini e bambine da 3 a 6 anni, è una istituzione educativa che si propone come luogo di socializzazione, di apprendimento e di crescita del bambino e come luogo di incontro con le famiglie.

Le scuole dell'infanzia sono caratterizzate da spazi opportunamente pensati per rispondere alle esigenze di gioco, autonomia e di relazione che le diverse età dei bambini esprimono.

I bambini e le bambine hanno l'opportunità di vivere pienamente la loro giornata, di condividere con i coetanei una quotidianità ricca di esperienze.

L'attenzione è rivolta alla globalità della giornata educativa più che ai tempi, peraltro assai generosi, delle diverse attività: il che ha rafforzato l'idea della scuola come luogo di vita quotidiana per i bambini e le bambine; questo non significa lasciarsi assorbire dal quotidiano scorrere di routines, ma anzi cogliere la complessità della vita infantile nei diversi comportamenti attorno ai vari appuntamenti della giornata e soprattutto nelle relazioni sociali.

Responsabile del coordinamento pedagogico-amministrativo di ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia del Comune di Pistoia è la Posizione Organizzativa del Servizio Educazione.

Ogni scuola dell'infanzia/nido/spazio gioco/spazio famiglia ha un coordinatore che attua l'indirizzo e la programmazione pedagogico stabilita annualmente dalla P.O. e coordina anche le esigenze amministrative relative alle rette della mensa o trasporto, presenze-assenze delle insegnanti, ecc. e risponde direttamente alla P.O.

E' istituito il Comitato dei Coordinatori, presieduto dal Dirigente del Servizio, coadiuvato dalla P.O. che ogni 3 mesi verifica l'andamento del coordinamento pedagogico-amministrativo.

La scuola dell'infanzia funziona dal lunedì al venerdì. L'entrata è dalle ore 8; è possibile, in casi eccezionali, l'entrata anticipata dei bambini alle ore 7:45, a seguito di specifica e puntuale documentazione inerente la non flessibilità dell'orario di lavoro presentata dalla famiglia e fatta salva la disponibilità di personale di custodia.

Tale entrata anticipata, oltre ad essere garantita in caso di disponibilità del personale di custodia, è attivata solo per chi ne usufruisce con continuità e se siano state presente nella medesima scuola almeno 3 istanze. Può in ogni caso essere sospeso il servizio qualora non perdurino tali requisiti.

L'ingresso è previsto sino alle ore 9, orario oltre il quale non è più possibile garantire il pasto per motivi organizzativi legati alla prenotazione e preparazione del medesimo. Sono previste uscite differenziate dalle ore 13.30 alle ore 13.45 e dalle 15.30 alle 16.

Rispetto al riposo e al sonno ogni bambino ha bisogni diversi in riferimento all'età e alle caratteristiche soggettive. In ogni caso anche per il momento del riposo e del sonno è necessaria un'organizzazione dello spazio e delle relazioni sociali. Ogni scuola ha la stanza del sonno con disponibilità di posti diversa in base alle dimensioni della stanza. Si precisa quindi che sarà possibile garantire l'accoglienza per il sonno per un numero definito di bambini. Qualora non si riuscisse a contemperare le reali necessità delle famiglie con la diponibilità dei posti per il sonno, per l'assegnazione di questi si procederà dando la priorità ai bambini che negli anni precedenti della scuola dell'infanzia già ne godevano e poi seguendo la graduatoria a suo tempo utilizzata per l'ammissione dei bambini al servizio.

Le scuole dell'infanzia comunali sono le seguenti: Il Melograno, La Favola, La Filastrocca, La Margherita, La Marino Marini, Il Parco Drago, Lo Scoiattolo.

5.2 Modalità di Accesso

Nel periodo Gennaio/Febbraio di ogni anno sono aperte le iscrizioni per la scuola dell'infanzia e, unitamente alle istituzioni scolastiche statali, sono determinati i criteri di ammissione e le zone di pertinenza di ogni scuola dell'infanzia statale e comunale.

Nel mese di aprile sono pubblicate le graduatorie provvisorie relative alle singole scuole dell'infanzia. Le famiglie hanno un periodo di tempo per presentare richieste di riesame del punteggio ricevuto. Sono quindi pubblicate le graduatorie definitive. I posti assegnati devono essere confermati dalle famiglie che vengono contattate dalle insegnanti della scuola attribuita per essere informate sull'organizzazione della scuola, sul calendario e le modalità di inserimento.

6. ESTATE IN GIOCO

6.1 Identità del servizio

Il Servizio Educazione e Istruzione organizza un servizio, nel periodo di chiusura estiva dei servizi educativi, denominato Estate in gioco. Prioritariamente è rivolto ai nuclei familiari che abbiano uno

dei seguenti requisiti: genitori entrambi lavoratori, situazione socio- familiare assistita dal Servizio Sociale, presenza di handicap psico-fisico.

Il servizio è rivolto ai bambini che frequentano i nidi d'infanzia di età compresa fra i 18 e i 36 mesi, gli spazi gioco e le Scuole dell'Infanzia del territorio pistoiese.

6.2 Modalità di accesso

La presentazione delle domande di iscrizione avviene di norma entro la prima metà di giugno. Le famiglie devono provvedere al pagamento anticipato della tariffa prima dell'avvio delle attività.

Il servizio viene attivato e organizzato in base alle domande presentate e solo in caso di un numero esiguo di richieste non viene attivato (min. 25 bambini per la scuola dell'infanzia; min. 20 per il nido).

La tariffa è unica e mensile a prescindere dai giorni di frequenza. Non può essere ammesso chi, al momento dell'iscrizione, risulti moroso rispetto ai servizi erogati.

Il Servizio Educazione e Istruzione individua le strutture presso le quali viene attivato il servizio e ne dà comunicazione alle famiglie al momento dell'iscrizione.

7. REFEZIONE SCOLASTICA

7.1 Identità del Servizio

Il servizio di refezione è finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica per tutta la giornata.

Il servizio si propone, nell'ambito delle proprie funzioni, di perseguire obiettivi di educazione alimentare, in stretto rapporto con il benessere complessivo del bambino.

Il servizio di refezione scolastica è rivolto a tutti i bambini iscritti ai servizi educativi comunali ed ai bambini iscritti alle scuole dell'infanzia statali, alla scuola primaria e secondaria di primo grado dello Stato.

E' un supporto indispensabile alle scelte operate nei P.O.F. (Piano Offerta Formativa) delle Istituzioni Scolastiche, garantendo la funzionalità del tempo pieno ed agevolando l'organizzazione del tempo modulo.

Il servizio è gestito dall'Amministrazione Comunale, in forma diretta mediante l'utilizzazione di proprie strutture, attrezzature e personale ed in forma indiretta tramite appalto a ditte esterne, che effettuano la produzione in centri propri e gestiscono la distribuzione.

I pasti vengono forniti secondo il menù predisposto dalla dietista comunale in entrambi i casi.. Il menù è articolato in tre stagionalità, predisposto per fasce di età (0-3, 3-6, 6-11, 11-14 e adulti), seconda quanto disciplinato dalle linee di indirizzo regionali in materia.

Il Servizio Educazione e Istruzione è impegnato a garantire agli utenti del servizio appaltato la stessa qualità dei pasti prodotti dalle cucine comunali.

L'Amministrazione Comunale ha attivato, per tutte quelle scuole che ricevono i pasti tramite ditta esterna, al fine di monitorare il servizio erogato, un canale di comunicazione all'indirizzo di posta elettronica serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it, dove le Segreterie degli Istituti, i rappresentanti mensa docenti e genitori, possono comunicare con l'ufficio incaricato, utilizzando le schede di valutazione del Comune inviate ad inizio anno scolastico agli Istituti Comprensivi.

I genitori rappresentanti di mensa dovranno essere utenti del servizio.

I docenti fruitori del servizio dovranno essere inseriti dall'Istituto nell'organizzazione del P.O.F. e espressamente indicati in sede di Consiglio.

Successivamente alle nomine dei rappresentanti mensa, docenti e genitori, le Segreterie degli Istituti Comprensivi dovranno fornire all'indirizzo serviziorefezionescolastica@comune.pistoia.it i

nominativi e gli indirizzi di posta elettronica degli eletti. Il Servizio Refezione, seguendo quando indicato dalle Linee Guida Regionali, inoltrerà agli indirizzi indicati informativa sui principi di base della mensa scolastica e le indicazioni di comportamento da adottare durante i sopralluoghi per le verifiche del servizio, nel caso di ritrovamenti di corpi estranei o piatti non consoni a quanto regolato dalle norme di igiene e sicurezza degli alimenti.

Sulla base di effettive e motivate necessità e su espressa richiesta scritta del Dirigente Scolastico inoltrata al Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione, il Dirigente del Servizio Educazione e Istruzione provvede a convocare un incontro con la presenza del personale del Servizio Educazione e Istruzione, dei responsabili della ditta fornitrice, dei rappresentanti mensa docente e genitore del plesso scolastico interessato.

7.2 Modalità di accesso

Tutti gli utenti del servizio devono presentare domanda on line, tramite apposito portale, inserendo i dati e la documentazione richiesta dal 15 maggio al 15 luglio 2019.

Fanno eccezione le iscrizioni agli asili nido comunali, per i quali rimane il formato cartaceo.

Il servizio di refezione scolastica osserverà il calendario scolastico esclusi i periodi delle vacanze e delle eventuali sospensioni delle lezioni.

Ogni anno, prima dell'inizio delle lezioni, l'Amministrazione Comunale stabilisce l'inizio ed il termine del servizio di refezione scolastica.

La rilevazione delle assenze al pasto giornaliero, ai fini della tariffazione, verrà effettuata giornalmente dagli utenti mediante invio di sms entro le ore 9,30 al numero indicato dalla ditta appaltatrice (servizio già previsto dal contratto di appalto della refezione scolastica), utilizzando il codice identificativo rilasciato per mail al termine della chiusura delle iscrizioni on line.

7.3 Diete speciali

I genitori o legali rappresentanti degli alunni che necessitano di dieta speciale, sia per patologia che per motivi etico – religiosi, devono presentare al Servizio Educazione e Istruzione la documentazione necessaria da allegare al modulo di richiesta per l'anno scolastico di riferimento. La richiesta di dieta speciale deve essere indicata nel modulo di iscrizione on line ogni anno contestualmente all'iscrizione al servizio di refezione scolastica.

Presso il Servizio Educazione e istruzione dovrà essere fornita in forma cartacea tutta la documentazione necessaria.

Sono ritenute valide soltanto le domande presentate direttamente al Servizio Educazione e Istruzione.

Le comunicazioni alle Istituzioni Scolastiche Statali di competenza sono a carico dei richiedenti.

In caso di patologia occorre presentare un certificato medico emesso da uno dei seguenti organi: Medico curante, Pediatra, Presidio Ospedaliero, Medico specialista.

La certificazione medica prodotta in originale deve contenere la durata del regime alimentare richiesto. L'organo preposto deve elencare in modo dettagliato l'alimento/i da escludere dal regime alimentare. Nel caso di patologie dove è necessario un intervento salvavita, il richiedente deve allegare anche la certificazione medica attestante il livello di gravità.

Per le malattie croniche come ad esempio celiachia, favismo e malattie metaboliche occorre presentare la certificazione medica solo la prima volta che viene richiesta la dieta speciale ma ogni anno è comunque obbligatorio presentare l'apposito modulo di domanda .

8. TRASPORTO SCOLASTICO

8.1 Identità del Servizio

Il trasporto scolastico è un servizio non obbligatorio a domanda individuale, finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e a facilitare la frequenza dei cittadini al sistema scolastico.

È improntato a criteri di qualità e di efficienza ed è attuato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla L.R. n. 32/2002 nei limiti delle risorse stanziare dal bilancio comunale.

Il servizio di trasporto è rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e, per l'anno scolastico 2019/2020, ancora per la scuola media Marthin Luther King. Dall'anno scolastico 2019/2020, inoltre, viene istituita una nuova zona denominata "Chiazzano-Balena" in conseguenza dell'esito delle verifiche sismiche che hanno imposto il trasferimento della scuola dell'infanzia statale di Chiazzano presso la scuola dell'infanzia statale La Balena.

Rispetto agli utenti, il servizio è fornito gratuitamente per i bambini frequentanti le sezioni dei 4 e 5 anni, in quanto già iscritti alla scuola di Chiazzano.

Il servizio è garantito ai portatori di handicap residenti nel Comune e frequentanti istituti siti nel territorio provinciale indipendentemente dall'indirizzo di residenza.

Il servizio di trasporto scolastico funziona dal lunedì al venerdì. Non è previsto nel giorno di sabato tranne per gli alunni portatori di handicap. Il servizio erogato è solo per la tratta casa – scuola/scuola – casa (o punti di raccolta stabiliti) e non sono consentite fermate diverse, nemmeno per giorni alterni (fatta eccezione del servizio di trasporto disabili previa verifica della fattibilità della richiesta).

Il luogo di partenza e di ritorno dell'alunno dovrà essere lo stesso. Si precisa che sarà possibile prendere e riaccompagnare il bambino presso la residenza dei nonni, purché anch'essa sita nella zona di pertinenza della scuola frequentata e che, anche in questo caso, la partenza ed il ritorno siano effettuati dal medesimo luogo.

Fanno eccezione a queste disposizioni i bambini iscritti alle scuole dell'infanzia comunali della montagna (La favola, La margherita, Lo scoiattolo) dove sarà possibile indicare un luogo di andata e ritorno diverso a condizione che entrambe le fermate siano nella zona di pertinenza della scuola di zona frequentata.

Per le scuole dell'infanzia comunali di montagna (La Favola, Lo Scoiattolo, La Margherita), per i bambini che non risiedono nelle zone di competenza delle suddette scuole, potrà essere fornito un servizio di bus navetta da un centro di raccolta sito in una zona centrale della città fino alla scuola suddetta e ritorno, sulla base di una valutazione discrezionale del Comune in relazione al numero di iscrizioni.

Il servizio eventuale è a pagamento per il Comune in quanto non previsto nel contratto vigente.

Il servizio di accompagnamento sullo scuolabus è previsto per i bambini della Scuola dell'Infanzia, secondo la normativa vigente in materia, e per gli alunni portatori di handicap.

I bambini devono essere consegnati ai genitori, tutori, o ai legittimi incaricati con delega scritta dei primi, e comunque maggiori di età, previo accertamento della loro effettiva identità, nel luogo e all'orario previsto. In assenza di essi l'alunno verrà nuovamente condotto a scuola che provvederà ad avvisare la famiglia. In caso di chiusura della scuola i bambini verranno condotti al più vicino Commissariato di Polizia. Qualora si verifichi per due volte l'assenza del genitore o di persona da essa incaricata, l'alunno verrà sospeso dal servizio di trasporto.

Laddove gli alunni trasportati assumano atteggiamenti e comportamenti scorretti durante il tragitto sullo scuolabus verranno avvisate le famiglie e, se gli atteggiamenti fossero ripetuti o fossero di particolare gravità, saranno attivate le procedure per la sospensione dal servizio.

In caso di uscite scolastiche anticipate, di entrate posticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente o variazioni rispetto al normale orario delle lezioni, sarà assicurato solo il servizio previsto di norma. Su richiesta anticipata e scritta da parte delle scuole sarà verificata, dal gestore, la possibilità di modifica degli orari.

In caso di formazione di ghiaccio, o improvvise neviccate, tali da non consentire il trasporto in sicurezza, non potrà essere assicurato il normale servizio. Qualora ciò avvenga in concomitanza con

il trasporto da scuola a casa, sarà cura dell'ufficio avvisare le istituzioni scolastiche che provvederanno ad informare le famiglie per ritirare autonomamente i figli da scuola.

8.2 Modalità di accesso

Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, viene predisposto da parte del Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia, d'intesa con il gestore del servizio appaltato, la programmazione annuale del trasporto, con indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi, nel rispetto di quanto espressamente indicato nel Capitolato di Gara. L'organizzazione del servizio terrà conto degli orari di funzionamento dei diversi plessi scolastici che ne usufruiscono.

Tale programmazione, al fine di individuare i possibili utenti, dovrà rispettare i seguenti criteri:

- Frequenza della scuola corrispondente alla zona di residenza indicata nel Capitolato di Gara (allegato A).
- Residenza del bambino nel Comune di Pistoia
- Per gli alunni portatori di handicap è richiesto il requisito della residenza nel Comune di Pistoia, svincolata dalla frequenza della scuola di zona, purchè la scuola frequentata sia all'interno della Provincia di Pistoia.

Coloro che rientrano nei suddetti criteri devono presentare domanda con modalità on line dal 15 maggio al 30 giugno 2019, salvo proroga. La possibilità di iscrizione sarà collegata e vincolata allo stradario vigente (allegato A del capitolato di gara).

Gli utenti del servizio devono essere provvisti del tesserino di riconoscimento con foto che viene rilasciato dal gestore a seguito dell'iscrizione da esibire in caso di controllo.

Può essere previsto un servizio eccezionale di trasporto degli alunni in caso di necessità dell'Amministrazione comunale o delle istituzioni scolastiche, che sarà erogato a titolo gratuito per l'utenza che ne faccia richiesta.

In tutti i casi suddetti, il servizio di trasporto verrà effettuato fatta salva la successiva verifica tecnica della percorribilità da parte dei scuolabus delle condizioni della viabilità, permanente o temporanea. Nel caso in cui i mezzi di trasporto trovassero difficoltà permanenti o temporanee per periodi prolungati nel raggiungimento dell'abitazione dell'utente, l'iscrizione sarà motivatamente negata.

Il servizio è soggetto a fatturazione al pari della mensa scolastica, secondo le tariffe approvate annualmente dal Comune.

9. PISTOIA RAGAZZI

Identità del servizio

Pistoiaragazzi è un progetto del Servizio Educazione e Istruzione attivo da più di 40 anni; si compone di una vasta offerta di laboratori tematici rivolti a bambini e ragazzi frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola primaria di primo e secondo grado.

Il progetto Pistoiaragazzi propone due tipologie di offerta: quella direttamente erogata dai laboratori del Comune di Pistoia (area rossa, area gialla, area verde e area blu) e quella proposta da soggetti privati, o comunque diversi dal Comune di Pistoia.

Il progetto si compone di 7 macro-aree (ambiente e natura, arte e archeologia, storia e tradizione, musica, teatro e narrazione, sport per ragazzi, lingue straniere per ragazzi), all'interno delle quali si articolano i singoli laboratori tematici.

I laboratori sono attivi da ottobre a giugno, dal lunedì al venerdì in orario 9,30-11,30.

Il progetto garantisce il servizio di trasporto scolastico gratuito dalla scuola alla sede del laboratorio e ritorno per le attività didattiche erogate dal Comune ovvero in relazione all'offerta educativa delle aree rossa, gialla, blu e verde, trattandosi di attività istituzionale.

Per quanto riguarda l'offerta educativa erogata da soggetti privati, il Comune ogni anno selezionerà le proposte educative da inserire nel progetto Pistoiaragazzi mediante avviso pubblico per l'anno scolastico successivo.

Una commissione, composta dal dirigente del Servizio Educazione, un membro interno al Comune e un membro esterno al Comune, selezioneranno le proposte pervenute da inserire nel progetto Pistoia Ragazzi.

Le offerte educative private selezionate verranno inserite nel sito del Comune sul portale Pistoiaragazzi e proposte dal Comune agli Istituti comprensivi.

In tal caso, tuttavia, non trattandosi di attività istituzionale del Comune, il servizio del trasporto scolastico non viene fornito gratuitamente.

Modalità di accesso

La presentazione delle domande di iscrizione avviene dal 1.10.2019 al 31.10.2019.

L'intera offerta formativa è consultabile sul sito <http://www.pistoiaragazzi.comune.pistoia.it/>.

Gli insegnanti devono compilare in tutte le sue parti l'apposito modulo di iscrizione, con l'indicazione di una graduatoria di preferenza di tre itinerari. Il modulo è scaricabile sul sito internet di Pistoiaragazzi.

Le schede di iscrizione devono essere consegnate presso il Servizio Educazione e Istruzione o inviate all'indirizzo e-mail m.meloni@comune.pistoia.it.

Le domande sono soddisfatte secondo le disponibilità dei singoli laboratori e dei mezzi di trasporto. Viene garantito un solo laboratorio per ciascuna classe (cercando di rispettare l'ordine di priorità indicato), in modo da offrire a tutte le classi richiedenti la possibilità di partecipare.

Parimenti, il servizio di trasporto è garantito esclusivamente per un solo laboratorio.

E' prevista la presenza di un solo accompagnatore sullo scuolabus, tranne nel caso sia presente un bambino con disabilità certificata, in tal caso i posti per gli accompagnatori sono due.

E' garantito il trasporto di bambini con disabilità motoria tramite mezzi idonei, purchè gli insegnanti ne facciano specifica richiesta.

Le domande di iscrizione, una volta raccolte dal Servizio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia, vengono inviate ai singoli laboratori, in modo che i referenti possano prendere contatti con gli insegnanti per calendarizzare le uscite.

Sarà compito dei referenti dei laboratori comunicare al Servizio Educazione e Istruzione i calendari delle singole scuole, in modo da poter organizzare il servizio di trasporto.

I referenti dei laboratori devono comunicare le prenotazioni dei mezzi mensilmente al Servizio Educazione e Istruzione, nel periodo ottobre- giugno.

Biglietto di ingresso

L'offerta è gratuita in caso di adesione a laboratori del Comune di Pistoia.

Per i laboratori proposti da soggetti privati, o comunque diversi dal Comune di Pistoia, è prevista una quota di partecipazione che varia a seconda dell'itinerario scelto e viene fissata dal soggetto privato gestore.

10. STUDIARE A PISTOIA: DELEGAZIONI E TIROCINI NEI SERVIZI EDUCATIVI DEL COMUNE DI PISTOIA

Identità del servizio

Da oltre venti anni Pistoia ha una rete molto estesa di servizi educativi, che è all'attenzione della comunità internazionale.

Il programma *Studiare a Pistoia* offre varie e diversificate opportunità di studio e formazione all'interno dei servizi educativi, per conoscere le esperienze che la città progetta per i bambini.

Ogni anno i nidi, le scuole dell'infanzia e le areebambini accolgono numerosi visitatori italiani e stranieri interessati a conoscere e studiare la realtà pistoiese.

Un patrimonio ricco di conoscenze e di esperienze che viene messo a disposizione di chi già lavora in questi settori e intende approfondire la riflessione intorno alle strategie educative ed organizzative, o di chi, come nel caso dei tirocinanti, si accinge ad entrarvi.

Il programma *Studiare a Pistoia* si compone di due tipologie di offerta:

1. Le visite ai servizi educativi

Durata: da 1 a 3 giorni

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: educatori, insegnanti, pedagogisti e studenti universitari provenienti da altre realtà, interessati ad una conoscenza approfondita delle tematiche relative alla vita dei servizi educativi alla luce dell'esperienza pistoiese.

2. I tirocini nei servizi educativi

Durata: da un minimo di 15 giorni ad un massimo di 3 mesi

Periodo: da ottobre a maggio (da lunedì a venerdì)

A chi è rivolto: studenti universitari, studenti di scuola secondaria di secondo grado ed insegnanti, italiani e stranieri, che vogliono conoscere il progetto educativo pistoiese.

Il Servizio educazione e istruzione ha al suo interno un referente che si occupa della programmazione, dell'organizzazione e del monitoraggio dei tirocini e delle delegazioni in visita.

Secondo un programma creato in base alle richieste ed ai focus di interesse gli ospiti visitano i servizi, all'interno dei quali sono accolti da un'insegnante referente, che li accompagna per tutta la durata della visita. Nello stesso modo, durante il periodo di stage, lo studente ha come riferimento un'insegnante per ogni singola scuola. L'intero periodo di studio a Pistoia è inoltre monitorato da un tutor, che segue i ragazzi organizzando, con cadenza bisettimanale, incontri tematici mirati.

I tirocinanti possono inoltre partecipare agli incontri ed alle iniziative organizzate dal coordinamento pedagogico o dalle singole scuole in orario extrascolastico.

Il referente del servizio si occupa successivamente della compilazione e del rilascio delle attestazioni di partecipazione ai componenti dei gruppi e, per quanto riguarda i tirocini (in collaborazione con il tutor), compila i documenti e fornisce la valutazione finale.

Il referente predispone e aggiorna costantemente il materiale informativo (disponibile in italiano, inglese, francese e spagnolo) che viene consegnare ai gruppi (in formato cartaceo o dvd).

Il referente verifica inoltre con il Servizio ragioneria del Comune di Pistoia il versamento della quota di partecipazione dovuta da parte dei gruppi e dei tirocinanti paganti.

I capitoli di bilancio interessati sono:

■ entrata corrente acc. 370 poggiate sul capitolo di entrata 30597 (entrate extratributarie)

■ entrate da investimenti acc 399 poggiate sul capitolo 40530 (entrate da alienazioni, da trasferimenti e riscossioni)

Modalità di accesso

E' possibile accedere al servizio presentando domanda su apposito modulo di iscrizione, da compilare in tutte le sue parti.

Il referente del servizio fornisce preliminarmente ai richiedenti tutte le informazioni relative alle visite ed ai tirocini, in modo da permettere a questi ultimi di formalizzare la richiesta e specificare i loro focus di interesse.

1. Le visite ai servizi educativi

Le visite si articolano in due tipologie:

- Metà giornata (possibilità di visita di 1 servizio)
- Giornata intera (possibilità di visita di 2 servizi)

Per ciascun gruppo è prevista la partecipazione massima di 15 persone.

La durata di ogni singola visita è di un'ora e mezzo, le fasce orarie previste sono 10-11,30 e 14-15,30.

In caso ne venga fatta esplicita richiesta è possibile organizzare incontri con il coordinamento pedagogico del servizio.

Le prenotazioni vengono accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili e comunque l'impegno per le singole scuole non deve superare le due visite mensili.

L'organizzazione degli spostamenti e dei pernottamenti deve essere gestita autonomamente dai visitatori.

E' necessario che i gruppi si presentino nelle strutture accompagnati da un interprete, qualora nessuno parli la lingua italiana.

2. I tirocini nei servizi educativi

Il periodo di tirocinio si articola in base alle necessità ed alle richieste dei singoli studenti.

Lo studente, a seconda del periodo di permanenza, visita più di un servizio.

L'orario di tirocinio previsto, salvo particolari esigenze, è 8,30-14,30 per nidi e scuole dell'infanzia, 8,30-12,30 per le areebambini.

Durante il periodo di studio nei nidi e scuole dell'infanzia è previsto il pranzo all'interno del servizio, all'interno delle areebambini il pranzo è escluso.

Le prenotazioni vengono accettate fino ad esaurimento posti disponibile.

L'organizzazione degli spostamenti e dei pernottamenti deve essere gestita autonomamente dai tirocinanti.

I pagamenti devono essere effettuati mediante bonifico bancario a favore del Comune di Pistoia.
coordinate bancarie:

cassa di risparmio di pistoia e pescia – sede di pistoia – via roma

abi: 06260 cab: 13800 cin: r c/c n° 101/01 intestato a “comune di pistoia – tesoreria comunale”

iban: it48 r 06260 13800 000000101c01 bic swift: crfiit3p

si ricorda di specificare dettagliatamente la seguente causale :

visita / tirocinio servizi educativi comune di pistoia

11. SITI INTERNET

Identità del servizio

Il Servizio Educazione e Istruzione ha in gestione la relativa sezione all'interno del sito istituzionale del Comune di Pistoia, il sito internet del progetto *Pistoiaragazzi*, la pagina dedicata ai bambini all'interno del sito *Il giardino volante* e una sostanziale parte del sito *Esserebambini a Pistoia*.

Modalità di gestione

Le suddette pagine vengono costantemente aggiornate e integrate di contenuti (informazioni istituzionali, modulistica, comunicazioni all'utenza, materiale fotografico, news ed eventi).

Sezione dedicata al Servizio educazione e istruzione all'interno del sito istituzionale del Comune di Pistoia

La sezione del sito del Comune di Pistoia gestita direttamente dal servizio comprende la parte informativa e la modulistica relativa alle attività ed ai servizi offerti. Ciclicamente, nei diversi momenti dell'anno scolastico, vengono aggiornate le pagine relative ai servizi per i quali è prevista l'apertura delle iscrizioni, la ricezione degli atti, o si rende comunque necessaria una qualsiasi comunicazione all'utenza.

E' inoltre prevista una sezione dedicata alle iniziative future o in corso e, nel caso di progetti dotati di autonomo sito internet, sezioni linkabili (vedi *Pistoiaragazzi*).

Tutto il personale del servizio fa riferimento al referente del sito, al quale deve essere inviato il materiale che necessita di pubblicizzazione, indicando con esattezza modalità e tempi di pubblicazione.

E' inoltre cura del referente l'invio di tutta la modulistica al responsabile u.o. urp, comunicazione e formazione, per la successiva pubblicazione negli archivi di suddetto servizio.

Nel caso in cui si renda necessario attribuire un valore aggiunto ad una particolare comunicazione o pubblicizzare maggiormente una singola iniziativa, è possibile segnalarla al responsabile u.o. urp, comunicazione e formazione per il suo inserimento nella sezione *primo piano* del sito del Comune di Pistoia.

Il referente del sito, qualora l'ufficio stampa ne faccia richiesta, si occupa anche della stesura dei comunicati stampa relativi all'attività del servizio.

Sito internet del progetto *Pistoiaragazzi*

Di recente nascita, il sito di *Pistoiaragazzi* consente la consultazione dell'offerta formativa dei laboratori aderenti al progetto.

Nei mesi di luglio e agosto (o comunque in caso di necessità), il referente del sito aggiorna le pagine della piattaforma, per consentire ai docenti la consultazione delle proposte e procedere alla programmazione.

L'aggiornamento avviene sulla base di una scheda informativa richiesta preventivamente (giugno) ai soggetti aderenti, dalla quale si evincono tutte le informazioni necessarie alla compilazione delle pagine.

Il sito conta anche di una sezione informativa e fornisce la possibilità di scaricare la scheda di iscrizione ai progetti, entrambe tenute costantemente aggiornate dal referente del servizio.

Pagina dedicata ai bambini all'interno del sito *Il giardino volante*

Il sito *Il giardino volante* è di proprietà della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia. Al Servizio Educazione e Istruzione è consentito l'accesso e la modifica dei contenuti della pagina dedicata ai bambini.

Il referente si occupa dell'inserimento di eventi e iniziative dedicate all'infanzia che, saltuariamente, vengono organizzate all'interno del parco.

Sezione del sito *Esserebambini a Pistoia*

Il sito, attualmente ancora non on line, è in corso di costruzione.

La creazione del sito *Esserebambini a Pistoia* nasce dall'esigenza di offrire alle famiglie una panoramica generale sui servizi presenti in città per i bambini da 0 a 6 anni.

Il sito si compone di sezioni tematiche che trattano, da diversi punti di vista, argomenti dedicati all'infanzia. La parte più corposa del sito è quella assegnata ai servizi Educativi e quindi gestita direttamente da un referente del Servizio Educazione e Istruzione.

Sudette pagine contengono informazioni relative alla vita scolastica, ai servizi offerti, una dettagliata descrizione dei singoli nidi, scuole dell'infanzia e areebambini, oltre a un importante corredo fotografico e ad una sezione interamente dedicata a news ,eventi e iniziative organizzate dal servizio.

Il referente del sito aggiorna costantemente le pagine, rapportandosi anche con i soggetti privati (o comunque non comunali) eventualmente coinvolti, per raccogliere informazioni in merito alle iniziative presenti sul territorio comunale.

I contenuti delle singole pagine prevedono la possibilità di essere linkati ad altre pagine internet che possano fornire maggiori informazioni sui singoli argomenti, prima tra tutte la pagina istituzionale del Comune di Pistoia.

Articolo 3

Tariffe da corrispondere da parte dei fruitori dei servizi di Nido e Spazio Gioco

Gli utenti dei servizi Nidi e Spazi gioco, che desiderano beneficiare delle agevolazioni tariffarie previste in base all'Isee, come da file allegato (All. A), devono presentare istanza al Comune di Pistoia, presso il Servizio Educazione e Istruzione, al momento della conferma del posto. I vecchi iscritti dovranno presentarla dal 15 maggio al 30 giugno utilizzando gli appositi moduli reperibili sul sito Internet del Comune di Pistoia del Servizio Educazione e Istruzione. L'istanza può essere presentata anche tramite posta elettronica o pec entro la stessa data secondo le modalità precisate sul modulo.

Gli utenti che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'I.S.E.E. devono essere in possesso dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'I.S.E.E.:

- ordinario
- applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni

L'I.S.E.E. "corrente" che tiene conto di rilevanti variazioni di reddito (in diminuzione) potrà essere ottenuto e presentato soltanto se si è già in possesso di un I.S.E.E. "ordinario" ed avrà validità per soli due mesi.

Qualora l'utente effettui istanza di agevolazione in ritardo, la tariffa corrispondente al livello I.S.E.E. verrà applicata nella fatturazione mensile in corso. In nessun caso l'agevolazione può essere retroattiva.

In caso di mancata presentazione dell'istanza verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia più alta.

Per gli alunni disabili deve essere allegata la certificazione relativa alla L. 104 con l'indicazione degli articoli della legge applicati nel caso specifico, se non già in possesso di questa Amministrazione.

Il bollettino di c/c postale sarà inviato alle famiglie e dovrà essere pagato entro la data di scadenza indicata sul bollettino stesso.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità comunicate dall'Amministrazione, comprese, se attivate, quelle on-line

Per i nuovi iscritti al servizio asilo nido e spazio gioco, con l'emissione del primo bollettino fatturatore verrà addebitata soltanto la quota assicurativa, avendo già pagato la quota di iscrizione al servizio di asilo.

Per i vecchi iscritti al servizio nido e spazio gioco, con l'emissione del primo bollettino fatturatore verrà addebitata la quota assicurativa e la quota di iscrizione al servizio di asilo.

Per i servizi di Nido e Spazio gioco, è prevista la decurtazione del 50% della retta mensile in caso di assenze per un numero di giorni superiore al 50% dei giorni effettivi di scuola del mese. Le assenze sono cumulabili nel corso del mese. Sono esclusi dal conteggio il sabato, la domenica, i festivi, le vacanze natalizie e pasquali. In caso di assenza totale nel mese rimane comunque dovuta la quota del 50% della tariffa.

E' previsto, per il solo periodo di inserimento al nido o allo spazio gioco, il pagamento della tariffa per le sole settimane di effettiva frequenza, indipendentemente dall'orario di frequenza giornaliera.

La tariffa agevolata per il periodo di inserimento è prevista al massimo fino a novembre fatte salve diverse decisioni da parte dei servizi educativi, debitamente documentate. Se l'inserimento dovesse avvenire successivamente o prolungarsi oltre per esigenze della famiglia, la fatturazione verrà comunque effettuata a novembre con la quota di una settimana e da dicembre non sarà più applicata la tariffa agevolata per l'inserimento.

Solo nei casi di forzata chiusura del nido o dello spazio gioco, per lavori di manutenzione straordinaria o problemi igienico-sanitari, la retta viene decurtata proporzionalmente al periodo di chiusura del servizio.

Si procederà ad una riduzione delle somme dovute sino all'esenzione totale, anche per la quota d'iscrizione, nel caso in cui da parte dei Servizi Sociali, con motivata relazione dell'assistente sociale che ha in carico il caso, risulti una situazione che impedisce il pagamento totale o parziale delle somme dovute, anche in senso retroattivo.

Nel caso di assenze consecutive superiori a 30 giorni senza alcuna giustificazione o comunicazione da parte delle famiglie, il Servizio Educazione e Istruzione provvederà d'ufficio a dimettere l'utente dalla fruizione del servizio, previa comunicazione ufficiale.

In caso di rinuncia ai servizi, da effettuarsi entro il 31.3.2020 la quota di iscrizione pagata non è rimborsabile.

Verrà effettuata la riduzione di 1/3 della tariffa relativa ad un solo utente nel caso di frequenza al nido o agli spazi gioco da parte di due o più fratelli. La riduzione si applica soltanto se i fratelli usufruiscono della stessa tipologia di servizio e si applica alla quota relativa al fratello più grande.

In caso di tre o più figli la tariffa sarà applicata nel modo seguente:

1° figlio tariffa intera; 2° figlio 2/3 della tariffa; 3° figlio e successivi 1/2 della tariffa". La riduzione si applica soltanto se i fratelli usufruiscono della stessa tipologia di servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare gli interessi legali per il ritardato versamento e di sospendere il diritto al servizio a coloro che non risultino in regola con i pagamenti delle rette relative agli anni precedenti.

In caso di morosità dell'utente, l'Amministrazione Comunale potrà rinviare l'ammissione al servizio fino al momento dell'avvenuto pagamento degli arretrati.

In caso di morosità accertata nel corso dell'anno, l'Amministrazione Comunale, può sospendere all'utente l'erogazione del servizio.

Articolo 4

Tariffe da corrispondere per il servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico: agevolazioni tariffarie

Per il servizio di mensa scolastica, sono previste agevolazioni tariffarie secondo le fasce ISEE come di seguito riportate:

Fasce I.S.E.E.	Tariffa
ISEE DA € 0 A € 5.000,00	1,00
ISEE DA € 5.001,00 A € 7.500,00	2,50
ISEE DA € 7.501,00 A € 9.000,00	3,40
ISEE DA € 9.001,00 A € 12.000,00	4,30
ISEE DA € 12.001,00 A € 15.000,00	4,60
ISEE DA € 15.001,00 A € 21.000,00	4,90
ISEE DA € 21.001,00 A € 30.000,00	5,00
ISEE DA € 30.001,00 A € 40.000,00	5,20
ISEE DA € 40.001,00 A € 50.000,00	5,30
ISEE DA € 50.001,00 A € 60.000,00	5,50
ISEE DA € 60.001,00 in poi	5,80

Per il servizio di trasporto scolastico, le agevolazioni tariffarie sono quelle previste nell'all. 1).

Alunni portatori di handicap.

Per gli alunni portatori di handicap, sono previste le seguenti agevolazioni:

1. ISEE fino ad € 18.000,00: esenzione totale dal pagamento della tariffe
2. ISEE da € 18.001,00 a € 24.000,00 € 2,45 (Refezione scolastica)
3. ISEE da € 24.001,00 in poi € 2,60 (Refezione scolastica)
4. ISEE da € 18.001,00 a € 24.000,00 riduzione del 50% delle tariffe (Asilo nido, Areabambini, Trasporto scolastico)
5. ISEE da € 24.001,00 in poi riduzione del 25% delle tariffe (Asilo nido, Areabambini, Trasporto scolastico)

Per il servizio di trasporto scolastico è prevista la gratuità per i soli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo indipendentemente dalla fascia ISEE.

La quota di iscrizione e l'assicurazione è comunque dovuta per ogni fascia di appartenenza.

Alunni in affidamento.

1. Per le famiglie con alunni in affidamento è previsto l'esonero totale. Il Servizio Educazione e cultura provvederà all'acquisizione d'ufficio da parte del Centro Affidi del Comune di Pistoia.
2. Per quanto riguarda gli alunni dati in affidamento da altri Centri sarà cura delle famiglie provvedere, ogni anno, alla presentazione della relativa certificazione sullo stato del minore.
3. La quota di iscrizione e l'assicurazione è comunque dovuta.

Gli utenti che desiderano beneficiare delle suddette agevolazioni tariffarie devono inserire i dati e la documentazione richiesta all'atto dell'iscrizione online ai servizi.

Gli utenti che intendono accedere alle tariffe differenziate in base all'I.S.E.E. devono essere in possesso dell'attestazione con la specificazione che deve riferirsi all'I.S.E.E.:

- ordinario
- applicabile alle prestazioni agevolate per minorenni

L'I.S.E.E. "corrente" che tiene conto di rilevanti variazioni di reddito (in diminuzione) potrà essere ottenuto e presentato soltanto se si è già in possesso di un I.S.E.E. "ordinario" ed avrà validità per soli due mesi. Sarà cura dell'utente ripresentare istanza di agevolazione prima della scadenza dell'I.S.E.E. "corrente". Qualora l'utente effettui istanza di agevolazione in ritardo la tariffa corrispondente al livello I.S.E.E. verrà applicata nella fatturazione mensile in corso. In nessun caso l'agevolazione può essere retroattiva.

In caso di mancata presentazione dell'istanza verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia più alta.

Per gli alunni disabili deve essere allegata la certificazione relativa alla L. 104 con l'indicazione degli articoli della legge applicati nel caso specifico.

L'assenza del figlio rileva ai fini della contabilizzazione della tariffa per il pasto.

In caso contrario i pasti saranno comunque addebitati secondo la tariffa intera o attribuita in base all'I.S.E.E.

Le modalità di funzionamento del servizio saranno tempestivamente e diffusamente comunicate alle famiglie.

Le quote dovranno essere pagate tramite bollettino fatturatore di c/c postale, emesso dal Servizio Educazione e Istruzione e inviato alle famiglie, entro la data di scadenza indicata sul bollettino stesso. Con l'emissione del primo bollettino fatturatore verrà addebitata la quota assicurativa (solo per le scuole dell'infanzia comunali) e la quota di iscrizione. Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità comunicate dall'Amministrazione comprese, se attivate, quelle on-line.

Verrà effettuata la riduzione di 1/3 della tariffa relativa ad un solo utente nel caso di fruizione del servizio di refezione da parte di due o più fratelli. La riduzione si applica soltanto se i fratelli usufruiscono della stessa tipologia di servizio e si applica alla quota relativa al fratello più grande.

In caso di tre o più figli la tariffa sarà applicata nel modo seguente:

1° figlio tariffa intera; 2° figlio 2/3 della tariffa; 3° figlio e successivi 1/2 della tariffa"

La riduzione si applica soltanto se i fratelli usufruiscono della stessa tipologia di servizio.

Si procederà ad una riduzione delle somme dovute sino all'esenzione totale, anche della quota d'iscrizione, nel caso in cui da parte dei Servizi Sociali, con motivata relazione dell'assistente sociale che ha in carico il caso, risulti una situazione che impedisce il pagamento totale o parziale delle somme dovute, anche in senso retroattivo.

A seguito della nuova formulazione della lettera e-bis dell'articolo 15 del TUIR, introdotta dalla legge n. 107/15 è possibile detrarre la spese sostenute per le mense scolastiche nella propria dichiarazione dei redditi (modello 730 o Unico). Occorre conservare l'estratto contabile, recapitato con il bollettino, unitamente alle ricevute del pagamento, che sono gli unici documenti utili a dimostrare la spesa sostenuta.

Nel corso dell'anno scolastico l'Amministrazione potrà introdurre in maniera graduale e previa adeguata informazione alle famiglie il pagamento anticipato dei pasti per via telematica. Al termine del periodo di transizione al nuovo metodo, i pagamenti effettuati posticipatamente sulla base dei bollettini inviati dal Comune, saranno gravati dei maggiori costi previsti.

Articolo 6

Rinuncia ai Servizi

Durante l'anno scolastico l'utente può presentare al Servizio Educazione e Istruzione richiesta scritta di rinuncia al servizio di refezione con il preavviso di almeno 10 giorni di scuola. Qualora la richiesta pervenga con un preavviso minore, il costo del pasto verrà comunque addebitato.

La rinuncia ai servizi nido d'infanzia, spazio gioco e trasporto scolastico dovrà essere presentata entro il 31 marzo 2020.

Oltre tale data le rinunce al servizio non comporteranno l'esenzione dal pagamento dei mesi rimanenti fino al termine dell'anno scolastico.

Può essere presentata rinuncia temporanea al nido d'infanzia o allo spazio gioco, per giustificati motivi, entro il 31 gennaio. Il servizio viene sospeso, il posto viene assegnato ad altro bambino. Il rinunciatario può essere riammesso in caso di nuova disponibilità di posti.

In caso di assenza del bambino superiore a 60 giorni, non giustificata, la rinuncia al servizio viene registrata d'ufficio ed il posto viene assegnata ad altro bambino.

In caso di rinuncia ai servizi, anche se effettuata entro il 31 marzo, la quota di iscrizione pagata non è rimborsabile.

Art. 7

Attività di controllo

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare a campione i controlli di legge per accertare la veridicità delle attestazioni, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, e della deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 2/05/2009, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi del D.Lg.vo 108/1998 e successive modifiche e integrazioni.

Si informa l'utente sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché sulle conseguenze previste dall'art. 75 DPR 445/2000 relative alla decadenza da benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Art. 8

Tutela della privacy

I dati personali raccolti dal Servizio saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali e/o per obblighi di legge secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento degli stessi avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. L'informativa specifica relativa al Servizio in materia di protezione dei dati personali e riportante le modalità di esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg UE 679/2016 è visionabile all'indirizzo <http://www.comune.pistoia.it/12761>